





2020
MALİ YILI

GAZİANTEP
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ
PERFORMANS
PROGRAMI

Hazırlayan : Mali Hizmetler Daire Başkanlığı
Strateji ve Bütçe Şube Müdürlüğü

Grafik Tasarım :Apak Matba

Baskı : Apak Matbaa ve Matbaa Malz.San.Tic. Ltd.Şti.
Kültür ve Turizm Bakanlığı
Sertifika No: 43344
0342 503 11 00

Gaziantep Büyükşehir Belediyesi

Tel : 0342 211 12 00 Pbx

Faks : 0342 211 12 94

Web : www.gaziantep.bld.gov.tr



*“Çalışmak demek, boşuna yorulmak, terlemek değildir.
Zamanın gereklerine göre bilim, teknik ve her türlü uygar buluşlardan
azami derecede istifade etmek zorunludur.”*

Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Fatma ŞAHİN
Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Bu kentte hayata geçirilen her proje; emeğin, gayretin neticesinde elde edilen başarıların simgesidir. Millete hizmet amacıyla çıktığımız bu uzun ve zahmetli yolda ben ve ekibim güçlü bir Gaziantep için yürümeye devam ediyoruz.

Biz, dün Gaziantep için ne söz verdiysek bugün aynı anlayışımızı ve duruşumuzu sergiliyoruz. Gaziantep'imizi metropol şehirler arasında öne çıkarmak için çalışmalarımıza devam edeceğiz. Hiçbir projenin yarım kalmaması adına bu şehrin; ekmeğini, aşığını ve emeğini büyütmeyi sürdüreceğiz.

“Yükselen Gaziantep” trendini istikrarlı bir çizgide sürdürme hedefimizden ayrılmadan çalışmalarımızı yürüteceğiz. Medeniyet şehri Gaziantep'in tarihinin bize verdiği sorumlulukların bilincindeyiz. Bizim işimiz sadece yol, kaldırım ya da asfalt yapmak değildir. Alt yapı belediyeciliğinin yanı sıra sosyal belediyecilik anlayışı yükselen bir değerdir.

Köklü bir geçmişe sahip kültürlerin barındığı bu topraklarda 'Gaziantep Aşkıyla' hizmetlerimizi aksatmadan devam edeceğiz. Kentimizin kalitesinden ödün vermeden yaşam standartlarını yüksekte tutarak coğrafyanın dokusunu bozmadan gerekli değişim ve dönüşümleri hayata geçireceğiz. Öte yandan insanı merkeze alarak ilerlediğimiz bu yolda; yönümüzü değiştirmeden, sözlerimizin arkasında durarak hizmet anlayışımızı devam ettireceğiz. Şehrimize hizmet için benimle beraber yürüyen fikirleri ve çalışmalarıyla yanımda olan çalışma arkadaşlarıma ve desteğini hiçbir zaman esirgemeyen siz değerli hemşerilerime teşekkür ederim.


Fatma SAHİN
Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanı

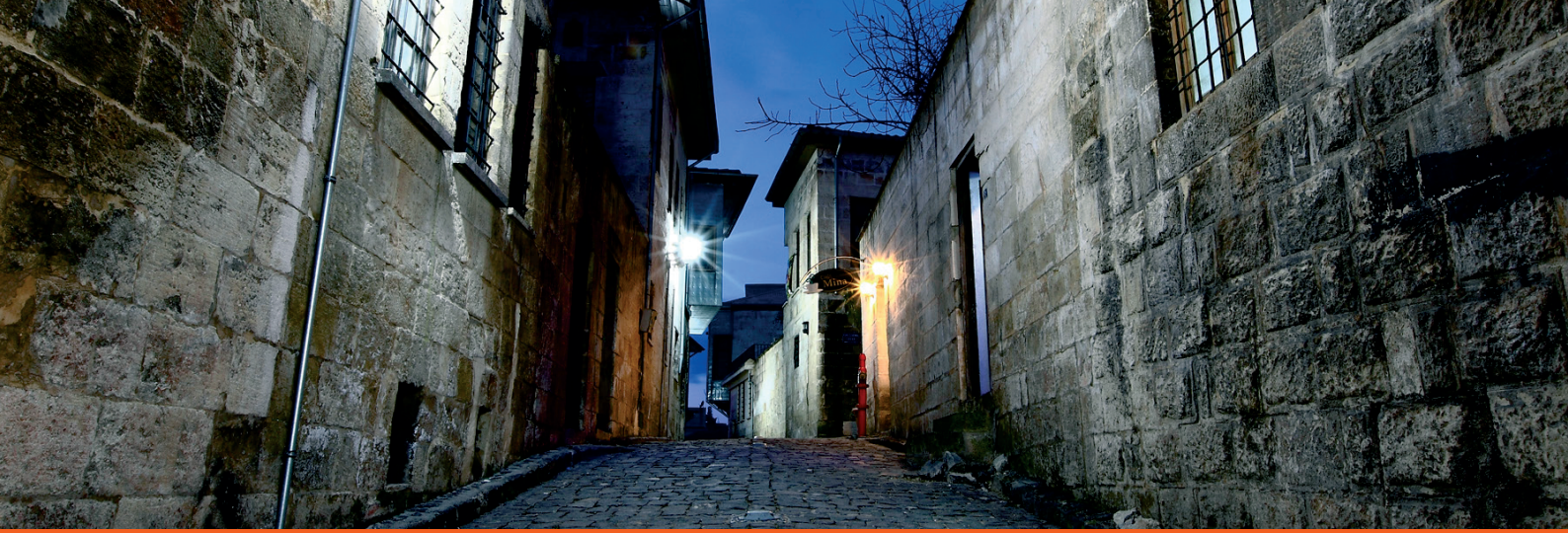
İÇİNDEKİLER:

I-GENEL BİLGİLER	13
A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	15
B- TEŞKİLAT YAPISI	19
C- İNSAN KAYNAKLARI	20
D- FİZİKSEL KAYNAKLAR	23
E- DİĞER HUSUSLAR	28
II-PERFORMANS BİLGİLERİ	29
A- TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER	30
B- AMAÇ ve HEDEFLER	33
C- PERFORMANS HEDEF ve GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	36
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	246
III-EKLER	253
FAALİYETLERDEN SORUMLU BİRİMLER	254

Tablolar Listesi

Tablo-1	Büyükşehir Belediyesi-İlçe Belediyeleri Görev Dağılımı
Tablo-2	Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Norm Kadro Sayıları
Tablo-3	Yıllar İtibariyle İşçi ve Sözleşmeli Personel Sayıları
Tablo-4	Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı
Tablo-5	Memur Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı
Tablo-6	Memur Personelin Görev Süreleri İtibariyle Dağılımı
Tablo-7	Memur Personelin Sınıf Bazında Dağılımı
Tablo-8	İşçi Personelin Çalışma Sürelerine Göre Dağılımı
Tablo-9	Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Donanım Envanteri
Tablo-10	Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Sistem Envanteri
Tablo-11	Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Yazılım Envanteri
Tablo-12	Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Araç Dağılımı ve Türleri
Tablo-13	Gaziantep Büyükşehir Belediyesi İş Makinası Dağılımı ve Türleri
Tablo-14	Taşınmaz İcmal Cetveli (Tapuda Kayıtlı Taşınmazlar İçin)
Tablo-15	Taşınmaz İcmal Cetveli (Genel Hizmet Alanları İçin)
Tablo-16	Stratejik Amaç ve Hedefler
Tablo-17	Performans Hedefi ve Faaliyet Maliyeti Tabloları
Tablo-18	Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu
Tablo-19	İdare Performans Tablosu
Tablo-20	Faaliyetlerden Sorumlu Birimler

Genel Bilgiler ▶



A-YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Büyükşehir Belediyelerinin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesi ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7.8. ve 9. maddelerinde düzenlenmiştir.

Buna göre Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanlığının yetki, görev ve sorumlulukları şunlardır:

◆ İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrisinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

◆ Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

◆ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, hertürlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili hertürlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

◆ İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

◆ Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

◆ Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

◆ Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda, işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

◆ Belediye Kanununun 69 ve 73. Maddelerindeki yetkileri kullanmak.

◆ Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

◆ Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

◆ Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

◆ Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun, kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınması esnasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek şekilde tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmakve işletmek.

◆ Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

◆ Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.

◆ Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

◆ Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak Kültür ve Tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

◆ Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

◆ Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma tesisleri yapmak.

◆ Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

◆ Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

◆ İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

◆ Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinlere, yaşlılara, engellilere, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

◆ Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.

◆ Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Aşağıdaki matrisle, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi ile İlçe Belediyeler arasındaki görev alanı dağılımı belirtilmiştir.

Tablo -1: Gaziantep Büyükşehir Belediyesi İlçe Belediyeleri Görev Dağılımı

BÜYÜKŞEHİR VE İLÇE BELEDİYESİ İÇİN GÖREV MATRİSİ		
GÖREVLER	Büyükşehir	İlçe
TEMEL KENTSEL ALTYAPI HİZMETLERİ		
Yollar ve Meydanlar	+	+
Meydan, Yol, Sokak Adları	+	
Kanalizasyon	+	
Yeşil Alan, Parklar	+	+
Konut	+	+
Su	+	
Havagazı ve Merkezi Isıtma	+	
TEMEL KENTSEL HİZMETLER		
Yolcu ve Yük Terminali Kurma	+	
Çöp ve Sanayi Atıklarının Değerlendirilmesi	+	
Çöp Toplama		+
İşletmelere ruhsat vermek ve Denetlemek	+	+
Zabıta	+	+
İtahiye	+	
Trafik	+	
Nikah		+
Kamu Ulaşımı	+	
Defin ve Mezarlar	+	
Okul Binalarının İnşaat, Bakım ve Onarımı, Her Türlü Araç, Gereç ve Malzeme	+	+
İhtiyaçlarının Karşlanması		+
Temizlik ve Kontrolü		+
Çevre Sağlığı ve Koruma	+	+
Acil Yardım, Kurtarma ve Ambulans	+	+
Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri	+	+
İMAR HİZMETLERİ		
Nazım İmar Planı	+	+
Tatbikat İmar Planı		+
İmar Ruhsat ve İnşaat Kontrol		+
Numarataj çalışmaları	+	
SOSYAL HİZMETLER		
Sağlık Tesisi Açma ve İşletme	+	+
Kadınlar ve Çocuklar İçin Koruma Evleri Açma	+	+
EKONOMİK NİTELİKLİ HİZMETLER		
Yiyecek ve İçecek Maddeleri İçin Laboratuvar	+	
Hal, Pazar Yerleri	+	+
Mezbaha	+	
Sanayi Bölgesi Çarşısı	+	+
Otel, Dükkan Yapmak, Kiralamak	+	+
Ticaret Odaları Organizesi	+	
DİĞER SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMETLER		
Eğlence ve Benzeri Yerler	+	+
Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması, Bakımı ve Yeniden İnşası	+	+
Kültür Sanat ve Turizmin Tanıtımı	+	+
Kütüphane, Kültür Merkezi	+	+
Mesleki Kurslar	+	+
Öğrencilere ve Amatör Spor Kulüplerine Destek	+	+
Amatör Spor Karşılaşmaları Düzenlemek	+	+
Başarılı Sporculara Ödül Vermek	+	+
Gıda Bankacılığı Yapmak	+	+
İhtyarlara, Çocuklara Bakım ve Yardım	+	+

C- İNSAN KAYNAKLARI

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik çerçevesinde Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nın çalıştırabileceği personel sayıları aşağıdaki gösterilmiştir.

Tablo -2: Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Norm Kadro Sayıları

Memur Kadro Toplamı	2690
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	827

Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanlığında çalışan işçi ve sözleşmeli personelin yıllar itibariyle istihdamına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo -3: Yıllar İtibariyle İşçi ve Sözleşmeli Personel Sayıları

Yıllar	İşçi	Sözleşmeli Personel
2011	199	139
2012	181	183
2013	166	24
2014	192	34
2015	152	45
2016	127	101
2017	91	101
2018	90	101
2019	81	102

Diğer taraftan, 2019 yılı itibariyle mevcut personel sayıları ve dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo -4: Gaziantep Büyükşehir Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı

Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli ve Geçici (Vizeli) İşçi	Toplam
641	81	102	824

Gaziantep Büyükşehir Belediyesinde çalışan 824 personelin 641'i memur kadrosunda, 81'i kadrolu işçi statüsünde, 102 personeli ise sözleşmeli ve geçici (vizeli) işçi statüsünde çalışmaktadır.

Gaziantep Büyükşehir Belediyesinde görev yapan memur personelin, öğrenim durumuna göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo -5: Memur Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı

Öğrenim Durumu	Sayı
Doktora	7
Yüksek Lisans	65
Lisans	265
Ön Lisans	98
Lise	167
İlköğretim	39
Toplam	641

Memur personelin görev yaptığı süreleri itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo -6: Memur Personelin Görev Süreleri İtibariyle Dağılımı

Çalışılan süre	Sayı
1–5 Yıl arası çalışan sayısı	18
6–10 Yıl arası çalışan sayısı	143
11–15 Yıl arası çalışan sayısı	138
16–20 Yıl arası çalışan sayısı	67
21–25 Yıl arası çalışan sayısı	88
25–30 Yıl arası çalışan sayısı	137
30 Yıl ve üzeri çalışan sayısı	50
Toplam	641

Memur personelin sınıf bazında dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo -7: Memur Personelin Sınıf Bazında Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Dolu	Boş	Toplam
İdari Personel	408	1323	1731
Teknik Personel	201	532	733
Sağlık Personeli	29	81	110
Yardımcı Hizmet Personeli	0	100	100
Avukatlık	3	13	16
Toplam	641	2049	2690

İşçi personelin çalışma süreleri itibariyle dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo -8: İşçi Personelin Çalışma Sürelerine Göre Dağılımı

Çalışılan süre	Sayı
0–10 Yıl arası çalışan sayısı	10
11–15 Yıl arası çalışan sayısı	26
16–25 Yıl arası çalışan sayısı	45
Toplam	81

D- FİZİKSEL KAYNAKLAR

Gaziantep Büyükşehir Belediyesi birimlerinde kullanılan bilişim sistemleri ve donanımlar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo -9: Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Donanım Envanteri

MALZEME ADI	ADET
Masaüstü Bilgisayar	1074
Diz Üstü Bilgisayar	88
Yazıcı	305
Plotter (Çizici)	5
Monitör	31
Tarayıcı	42
Projeksiyon Cihazı	41
Akıllı Tahta	10
Tv	22
Acil Durum Ses Sistemi	1
Konferans Sistemi	3
Turnikeli Geçiş Sistemleri	7
Kartlı Geçiş Sistemleri	9
Parmak İzli Geçiş Sistemleri	8
Kablosuz Ağ Cihazları	110
Kart Basma Makinaları	2
Evrak İmha Makinaları	6
Kütüphane Güvenlik Sistemleri	2
TOPLAM	1766

Tablo -10: Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Sistem Envanteri

MALZEME ADI	ADET
Sunucular (Sanal)	85
Sunucular (Fiziksel)	10
İletişim Ağ Cihazları	45
Yedekleme Cihazları	2
Kesintisiz Güç Kaynağı	2
Sistem Kliması	3
Sistem Odası Ortam İzleme	1
Yangın Söndürme Sistemi	1
TOPLAM	149

Tablo -11: Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Yazılım Envanteri

YAZILIM ADI
Kent Bilgi Sistemi Yazılımı
Coğrafi Bilgi Sistemleri Yazılımı
Netcad
Geoserver
Postgre Sql
Netbeans
İreport
Glassfish
Anti Virüs Yazılımı
Elektronik Posta Güvenliği Yazılımı
Güvenlik Duvarı Yazılımı
Log Yazılımı
Kalite Yönetim Yazılımı
İş Sağlığı Ve Güvenliği Yazılımı
Araç Takip Yazılımı
Hafriyat Takip Yazılımı
Hakediş Hazırlama Yazılımı
Kentsel Dönüşüm Planlama Yazılımı
Trafik Kavşak Yönetim Sistemi Yazılımı
Vms Trafik Bilgilendirme Ekranları Yazılımı
Mevzuat Yazılımı
Enerji Yönetim Sistemleri Yazılımı
GİKOM İletişim Yönetim Sistemi
Medya Arşiv Yazılımları
Mezarlık Bilgi Sistemi
Engelli Bilgi Sistemi

Belediyemiz bünyesinde bulunan araç ve iş makinelerinin model yıllarına ve türüne göre dağılımı aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo -12: Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Araç Dağılımı ve Türleri

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNE AİT ARAÇLAR						
Araç Türü/Model Yılı	2000 öncesi (20 yaş ve üstü))	2000-2004 (15-20 yaş)	2005-2009 (10-15 yaş)	2010-2014 (5-10 yaş)	2015-2019 (0-5 yaş)	Toplam
Asfalt Distribütörü	2					2
Asfalt Roley Tank	1		1			2
Asfalt Yol Bakım ve Tamir Aracı	1		1		4	6
Cenaze Aracı				2	31	33
Çekici		2		3	9	14
Çöp Kamyonu				1	4	5
Damperli Kamyon (25 adet Damperli Kamyon ihtiyaca göre Tuz Robotu olarak kullanılmaktadır.)	21	15	9	12	18	75
Feribot					2	2
Gemi	1					1
Hayvanat Bahçesi Gezi/Safari Aracı	6					6
Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Konteynırı					6	6
İtfaiye Aracı	23	3	8	9	20	63
Kamyon (Açık Kasa)	5	1		1		7
Kamyon (Kapalı Kasa-Frigorifik)			1		2	3
Kamyonet (Açık Kasa)	1	7			7	15
Kamyonet (Kapalı Kasa)	2	1		4		7
Kurtarıcı					2	2
Minibüs	2	2	1		10	15
Mobil Bakım Aracı	2			1	1	4
Motorsiklet ve Triportör		3		2	21	26
Otobüs	12		11	96	102	221
Otomobil	1		1			2
Sepetli Araç				2	1	3
Servis Botu					1	1
Sürat Teknesi			1			1
Soğuk Yol Çizgi Aracı				1	1	2
Süpürge Aracı				2	1	3
Tabela Çakma Aracı				1	1	2
Tanker (Akaryakıt)			1	1	2	4
Tanker (Su)	13	1				14
Traktör	13	7			3	23
Vinç	1					1
Yarı Römork (Açık-Damperli-Sahne-Bilim)	2			4	1	7
Yarı Römork (Low Bed)	3	2	1		2	8
Kataner Bakım Aracı				1		1
Deray Aracı					1	1
TOPLAM						588

Tablo -13: Gaziantep Büyükşehir Belediyesi İş Makinası Dağılımı ve Türleri

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNE AİT İŞ MAKİNELERİ						
Araç Türü/Model Yılı	2000 öncesi (20 yaş ve üstü))	2000- 2004 (15-20 yaş)	2005- 2009 (10-15 yaş)	2010- 2014 (5-10 yaş)	2015- 2019 (0-5 yaş)	Toplam
Ağaç Sökme Aracı			1			1
Asfalt Finişer		1	1			2
Asfalt Kazıyıcı	1					1
Beko Loder	1		7	5	7	20
Dozer	10	1			1	12
Forklift	2		3	5	1	11
Greyder	4	7	2	2		15
Lastik Tekerlekli Ekskavatör				1	1	2
Loder	4	3	2	3	1	13
Mini Yükleyici			1	4	1	6
Paletli Ekskavatör		1	2	7	3	13
Silindir	3	3	4	6	2	18
Tramvay Yol Temizleme Aracı				1		1
TOPLAM						115

Belediyemiz bünyesinde bulunan taşınmazlara ilişkin icmal cetveller aşağıda gösterilmektedir.

Tablo -14:Taşınmaz İcmal Cetveli (Tapuda Kayıtlı Taşınmazlar İçin)

Taşınmazın Kodu	Taşınmazın Cinsi	Adedi	Yüzölçümü
4.1.	Meydanlar	6	3.840,00
4.2.	Parklar ve Yeşil Alanlar	418	1.726.154,33
4.3.	Mesire Yerleri	47	199.992,75
4.4.	Rekreasyon Alanları	35	529.260,58
4.5.	Otoparklar	57	25.596,62
4.6.	Pazar Yeri	28	61.990,13
4.7.	Genel Mezarlıklar	868	7.066.846,67

Tablo -15: Taşınmaz İcmal Cetveli (Genel Hizmet Alanları İçin)

Taşınmazın Kodu	Taşınmazın Cinsi	Adedi	Yüzölçümü
1.1.	Üzerinde Bina ve Tesis Olan Taşınmazlar	36	204.934,00
1.1.1.	İdare Binaları	5	18.339,00
1.1.1.1.	Hizmet Binaları	53	238.983,00
1.1.2.	Eğitim ve Öğretim Amaçlı Bina ve Tesisler	9	40.091,15
1.1.2.1.	Anaokulları	4	8.601,00
1.1.2.2.	İlköğretim Okulları	15	102.751,00
1.1.2.3.	Ortaöğretim Okulları	21	71.518,00
1.1.3.	Sağlık Hizmeti Amaçlı Bina ve Tesisler	7	18.311,00
1.1.3.4.	Hastaneler	4	39.136,00
1.1.4.	Sosyal ve Kültürel Amaçlı Bina ve Tesisler	22	46.583,00
1.1.4.1.	Yurt ve Pansiyonlar	1	9.117,00
1.1.4.6.	Kurs Merkezleri	114	4.287,00
1.1.4.7.	Kütüphaneler	1	731,00
1.1.4.9.	Sergi ve Fuar Alanları	12	48.207,00
1.1.4.10.	Müzeler, Sanat Galerileri	4	9.547,97
1.1.4.11.	İbadet Yerleri	16	56.234,00
1.1.4.13.	Düğün, Tören ve Konferans Salonları	1	7.723,47
1.1.4.15.	Hayvan Barınakları	7	66.702,23
1.1.5.	Spor Amaçlı Bina ve Tesisler	5	47.000,00
1.1.5.1.	Spor Sahaları	2	60.540,31
1.1.5.2.	Spor Salonları	1	3.364,00
1.1.6.2.	Oteller	7	12.401,00
1.1.6.6.	Kültür ve Eğlence Merkezleri	35	220.115,00
1.1.7.2.	Diğer Konutlar	245	39.575,49
1.1.9.	Ticari Amaçlı Bina ve Tesisler	35	317.694,00
1.1.9.1.	Alışveriş ve İş Merkezleri	1	10.512,79
1.1.9.5.	Dükkan ve İşyeri	33	9.962,00
1.1.10.	Depolama Amaçlı Binalar	16	126.145,10
1.1.11.	Tarihi ve Sanatsal Yapılar	3	2.056,00
1.2.	Arsalar	2430	6.057.062,06
1.3.	Araziler	428	5.207.650,00
1.3.5.	Ağaçlandırılmış Alanlar	2	8.323,64
1.5.	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	18	105.147,00
1.5.2.	Enerji ve Nakil Hatları	14	13.265,00
1.5.7.	Yollar	601	1.100.829,08
1.5.10.3.	Göletler	13	301.767,00
1.5.16.6.	Yolcu Terminalleri (Otogar)	2	20.082,00
1.5.17.	Akaryakıt ve Lpg İstasyonu	1	4.455,00

E - DİĞER HUSUSLAR

2020 Mali Yılı Performans Programı Hazırlık Süreci ve Metodolojisi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren misyon, vizyon, amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanması öngörülmüştür. Performans programlarında, amaç ve hedefler doğrultusunda, belirlenen performans hedeflerine, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek faaliyetlere, bunların kaynak ihtiyacına ve performans göstergelerine yer verilmektedir. Performans programları, idare düzeyinde hazırlanmakta; önceliklerin ve hedeflerin belirlenmesi süreci üst yöneticiden harcama birimlerine doğru, maliyet ve kaynak ihtiyacının tespiti süreci ise faaliyetlerden performans hedeflerine doğru olmaktadır. Performans hedefleri, idarenin ulaşmak istediği hedefleri gösterirken, faaliyetler ise bunları nasıl gerçekleştireceğini ifade eder. Performans göstergeleri ise performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını ölçmek, değerlendirmek ve izlemek üzere kullanılan araçlardır. Genel yönetim giderleri, faaliyetler ile doğrudan ilişkilendirilemeyen ve faaliyet maliyetlerine dahil edilemeyen ancak, idarenin kurumsal ve yönetsel ihtiyaçlarının karşılanması için yapılması gereken genel giderlerdir.

Mali hizmetler birimi üst yöneticisi tarafından duyurulan performans hedef ve göstergeleri ile faaliyetler ve harcama birimlerince sağlanan maliyet bilgileri konsolide edilerek performans programını hazırlamaktadır. Bu kapsamda, 2020 Performans Programı çalışmalarımıza 2019 yılı Mayıs ayı içerisinde tüm birimlerimize yapılan Hazırlık Çağrısı ile başlanmıştır. Performans Programı hazırlama sürecinde ilgili hedef ve maliyet tablolarının yönetmeliğe ve rehberine uygun olarak oluşturulması için harcama birimlerimize Mali Hizmetler Daire Başkanlığımızca eğitim verilmiştir. Eğitimleri müteakiben birimlerimizin, Hazırlık Rehberindeki süreç çerçevesinde Bütçe ve Performans Programı hazırlıklarını yapmaları sağlanmıştır.

Birimlerimiz; 2020 yılı için amaç ve hedeflerini ölçecek göstergeleri belirleyerek, eşzamanlı olarak faaliyetlerini ve Mali kaynak ihtiyacını (bütçesini) tespit etmiştir. Hazırlanan taslak bütçeler performans tabloları ile birlikte Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilmiştir. Mali Hizmetler Daire Başkanlığına gönderilen performans bilgileri kapsamında Gaziantep Büyükşehir Belediyesine ait 2020 yılı Taslak Performans Programı hazırlanmıştır.

Yapılan çalışmalar sonucunda Belediyenin ana faaliyet alanları dikkate alınmış ve temel politika ve önceliklerimiz ile, görev ve sorumluluklarımız da göz önünde bulundurularak 4 adet Amaç tespit edilmiştir. Bu amaçların gerçekleştirilmesi için 22 adet Performans Hedefi belirlenmiş olup, bu hedeflere ulaşmak için 294 adet faaliyet öngörülmüştür.

PERFORMANS BİLGİLERİ ►



A - TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuat uyarınca; performans programı hazırlanmasında ve uygulanmasında Kalkınma Planı, Hükümet Programı, Orta Vadeli Program ve İdaremizin Stratejik Planında yer alan temel politika ve öncelikler esas alınmaktadır.

2019-2021 Orta Vadeli Programı (Yeni Ekonomi Programı)

20 Eylül 2018 tarih ve 30541 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2019-2021 dönemi Orta Vadeli Programında (OVP) 7 temel başlık altında yer alan hedef, politika ve tedbirlerden idaremizi doğrudan ve dolaylı olarak ilgilendirdiğini düşündüğümüz temel hususlara aşağıda yer verilmiştir:

1- DENGELENME, DİSİPLİN VE DEĞİŞİM

- ❖ İhalesi yapılmamış ve ihalesi yapılmış ancak başlanmamış projeler askıya alınacaktır. Devam eden projelerden finansman koşulları uygun olanlar için yeni ve daha uzun zamana yayılmış iş planları oluşturulacaktır. Mega-altyapı projeleri doğrudan yabancı yatırım yoluyla, uluslararası finansman ile hayata geçirilecektir.
- ❖ Programdaki makroekonomik hedefleri destekleyecek ve sürdürülebilir kılacak nitelikli insan gücü ve güçlü toplum hedefi ile ilgili proje ve programlar hayata geçirilecektir.

2- ENFLASYON

- ❖ Enflasyonla mücadele için kamunun alacağı tedbirlerin yanında, ekonominin tüm paydaşlarının ve vatandaşların destek vereceği bir Enflasyon ile Topyekun Mücadele Programı hayata geçirilecektir.

3- KAMU MALİYESİ

- ❖ Kamu maliyesinin en temel hedefleri mal ve hizmet, sermaye, ana yatırım, cari transfer ve faiz giderlerinin azaltılması ve gelirlerin artırılmasıdır.
- ❖ Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamalar sınırlandırılacaktır.
- ❖ Kamuda yeni idari hizmet binası yapımına ve kiralanmasına izin verilmeyecektir.
- ❖ Kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak, şeffaflığı ve hesap verebilirliği arttıracak program bazlı performans esaslı bütçeleme hayata geçirilecektir.
- ❖ Vergi, prim ve diğer kamu alacaklarına ilişkin yapılandırmaya gidilmeyecektir.
- ❖ İmar planı revizyonları ile oluşan değer artışlarından kamuya gerçekçi oranda pay alınması ve artışların adaletli paylaşımı sağlanacaktır.
- ❖ Kamu Özel İş Birliği (KÖİ) uygulamalarının, daha etkin ve finansal açıdan verimli olmasına yönelik bir çerçeve oluşturulacak; bu çerçevede uygulamaların bütüncül olması sağlanacaktır.

4- CARI AÇIK

- ❖ Yerli ürünlerin tüketimi özendirilerek yerli malının görünürlüğü ve farkındalığı artırılacaktır.
- ❖ Tarımda Milli Birlik Projesi hayata geçirilerek tohumdan sofraya gıda değer zinciri, gıda güvenliği ve uluslararası rekabet önceliğinde, yeniden yapılandırılacaktır. Bu kapsamda Hal Yasası çalışmalarına destek verilecektir.
- ❖ Yeni kültür ve turizm koruma ve gelişim bölgeleri tahsis edilecektir.
- ❖ Güneş, rüzgâr, biyokütle, yenilenebilir enerji ve yerli kömür kaynaklarının elektrik üretimindeki payı artırılacak, YEKA modeli ile bu enerji teknolojilerinin yerleştirilmesi desteklenecektir.

5- BÜYÜME VE İSTİHDAM

- ❖ Kamu kurumlarının ve çalışanların ihtiyaç ve tercihleri uyumlaştırılacaktır. Hizmetin özelliğine göre uygulanacak esnek çalışma modelleri ile çalışanların iş yaşam dengesini kurarak aile ve sosyal yaşamlarına, kurs ve eğitim programlarına daha fazla vakit ayırabilmeleri sağlanacaktır. Kamu kurumlarının esnek çalışma ile iş tatmini ve verimi yüksek işgücüne sahip olmaları sağlanacaktır.
- ❖ Gençlerin eğitim seviyesinin ve işgücünün niteliğinin yükseltilmesi ile gelişen teknolojinin içerisinde sadece tüketici konumda olmamaları sağlanarak üretkenliklerinin desteklenmesi amacı ile teknolojiye olan ilgisi ve yatkınlığı değerlendirilerek verilecek eğitimlerle başta yazılım, algoritma ve endüstriyel tasarım olmak üzere belirli konularda temel beceriler kazanmaları sağlanacaktır.
- ❖ Çalışanların işverenleri aracılığıyla bireysel emeklilik sistemine otomatik olarak katılması uygulaması yeniden yapılandırılarak daha sürdürülebilir hale getirilecektir.
- ❖ Sosyal yardım alan çalışabilir durumdaki bireylerin üretken duruma getirilmesi ve sürdürülebilir gelir elde edebilmelerini sağlamak amacıyla aktif işgücü programlarından etkin bir biçimde yararlanılacaktır.

6- PROGRAMLAR VE PROJELER

Yeni Ekonomi Programı'ndaki makroekonomik hedefleri destekleyecek ve büyümeyi sürdürülebilir kılacak nitelikli insan gücü ve güçlü toplum hedefi ile ilgili projeler ve programlar hayata geçirilecektir.

İşgücü Piyasası

- ❖ Kamu sektöründe çalışanlar için yetenek ölçümü, tekrar yerleştirme ve norm kadro çalışmaları yapılacak, kamu sektörü insan kaynağının ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetimi sağlanacaktır
- ❖ İş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınması ile ilgili süreçler planlama ve tasarım aşamasından başlayacak şekilde yeniden düzenlenecektir.
- ❖ Gençlerin ve kadınların işgücü piyasasına katılımını sağlamaya yönelik; hedef grup, sektör, bölge odaklı aktif işgücü programları uygulanmasını ve istihdam edilmelerini sağlamaya yönelik teşvikler geliştirilecektir.

- ❖ Engellilerin meslek edinmesi amacıyla uzaktan eğitim programları geliştirilecektir.
- ❖ Eğitimde ve istihdamda yer alamayan gençlerin profilleri belirlenerek, bu kişilerin işgücüne ve istihdama katılımlarını destekleyecek birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir mekanizma geliştirilecektir.

Çevre ve Şehircilik

- ❖ Kentsel Dönüşüm uygulamaları kapsamında tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin kimliği korunarak yenileme ve dönüşüm çalışmaları yapılacaktır.
- ❖ Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
- ❖ Ulusal Çevre Etiketleme Sistemi kurularak, ürün ve hizmetlerin çevreye duyarlılığı belirlenecektir.
- ❖ Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kurularak akıllı şehirlere geçişin altyapısı hazırlanacaktır.

Gençlik ve Toplum

- ❖ Sosyal Yardım Artı (+) dönemine geçilerek sosyal yardım faydalanıcısı vatandaşların diğer kamu hizmetlerine (sosyal hizmet, istihdam, eğitim, sağlık vb.) erişimleri arttırılacaktır.
- ❖ Bütünleşik Sosyal Yardım Bilgi Sistemi ile Aile Bilgi Sisteminin entegrasyonu sağlanacaktır.
- ❖ Uzun süreli bakıma ihtiyaç duyan bireyler yaşadıkları ortamda desteklenerek evde bakım, gündüzlü bakım ve kısa süreli bakım hizmetleri geliştirilecek ve ayrıca yerel yönetimlerce bu alanda sağlanan hizmetlerin artırılması teşvik edilecektir.
- ❖ Gençlerin şiddet, madde bağımlılığı, internet ve sosyal medya bağımlılıkları başta olmak üzere tüm olumsuz alışkanlıklardan uzak tutularak ruhsal ve fiziksel sağlıklarının korunmasına yönelik gerçekleştirilecek alternatif projeler ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
- ❖ İhtiyaç ve talebe göre Gençlik Merkezi olmayan ilçelerde kurum ve kuruluşlardan tahsis yoluyla edinilecek uygun nitelikteki taşınmazların gençlik merkezi olarak hizmete açılması için çalışmalar yapılacaktır. Gençlik merkezi açılmayan yerlere mobil gençlik merkezleri aracılığıyla ulaşılarak gençlere yönelik faaliyet ve projeler gerçekleştirilecektir.

B - AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Planımızda yer alan misyon, vizyon , temel değerlerimiz, amaç ve hedeflerimiz aşağıda yer almaktadır.

1- Misyonumuz

İnsanlığın temel değerlerine kaynaklık eden eşsiz mirasımızı, yenilikçi yöntemlerle zenginleştirerek hayata tat katan nitelikli kentsel hizmetler sunmak.

2- Vizyonumuz

Geleneği geleceğe taşıyan, insanlığı yücelten değerler üreten, mükemmeli ortak akılla arayan, ağız tadıyla yaşanan küresel bir merkez olmak.

3- Temel değerlerimiz

-  Adalet
-  Girişimcilik
-  Kalite
-  Paylaşıcılık
-  Şeffaflık
-  Uluslararasılaşma
-  Yenilikçilik

4- Stratejik Amaç ve Hedefler

Belediyemizin 2019 -2024 dönemine ait Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

Tablo -16: Stratejik Amaç ve Hedefler

S.A -1 KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK	
H1.1	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak
H1.2	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e- belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak
H 1.3	Paydaşlarla işbirliğini ve hedef kitlelerle iletişim süreçlerini güçlendirmek
H1.4	Destek hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek
H1.5	Teftiş hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek
H1.6	İç denetim hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek
H1.7	Hukukî destek hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek
H1.8	Başkanlık özel kalem ve protokol hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek
S.A -2 EKONOMİK GELİŞİMİ DESTEKLEMEK	
H2.1	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak
H2.2	Tarımsal gelişimi desteklemek, doğal hayatın korunması ve Hayvanat Bahçesinin dünyanın en önemli hayvanat bahçelerinden biri haline getirilmesine yönelik çalışmalar yapmak
H2.3	Belediyede tasarruf oranını yükseltmeye, gelir kaynaklarını çeşitlendirmeye ve gelirleri artırmaya yönelik kapsamlı bir eylem planı nı hayata geçirmek
H2.4	Ulusal ve uluslararası işbirliklerinin fon, hibe, dış ilişkiler ve kentler diplomasisi düzeyinde sürdürülebilirliğini sağlamak
S.A -3 TOPLUMSAL GELİŞİMİ DESTEKLEMEK	
H3.1	Kadınlara, çocuklara ve ihtiyaç sahibi diğer toplumsal kesimlere yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini artırmak, ailenin korunmasına ve bireylerin kişisel, sosyal ve meslekî gelişiminin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek
H3.2	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini artırarak kişisel, sosyal ve meslekî gelişimlerinin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
H3.3	Gençlerin; sağlıklı, zinde, gelişime açık ve topluma aktif katkı yapacak şekilde gelişimlerini sürdürmelerine yönelik faaliyetler yürütmek, şehirde düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının sayısının ve niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

H3.4	Kültür ve sanat hayatının, gastronominin ve turizmin ulusal ve uluslararası ölçekte gelişmesine yönelik geniş perspektifli faaliyetler yürütmek
S.A -KENTSEL GELİŞİMİ HIZLANDIRMAK	
H4.1	Kentsel gelişimi 2040 Çevre Düzeni Planına uygun olarak gerçekleştirmek, kentsel dönüşüm sürecini, kapsamlı bir yaklaşımla ve ilgili paydaşların yararını optimal düzeyde koruyacak şekilde yürütmek, tarihî ve kültürel mirası korumaya ve yaşatarak gelecek kuşaklara aktarmaya yönelik çalışmalar yapmak
H4.2	Kent hayatının niteliğini yükseltecek altyapı yatırımları yapmak, fen ve mühendislik projeleri yürütmek
H4.3	İl genelinde çevresel değerlerin korunması ve sürdürülebilir bir kent olmak amacıyla, atıkların çevreye ve topluma olumsuz etkilerinin asgarî seviyede tutulmasına, ekonomiye katkılarının azamî seviyeye yükseltilmesine, çevre ve sürdürülebilirlik bilincinin geliştirilmesine, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına ve enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak
H4.4	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak
H4.5	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak
H4.6	Şehrin huzur ve esenliğini artırmaya yönelik denetim, eğitim ve diğer uygulamaların etkinliğini artırmak

C - PERFORMANS HEDEF GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Tablo -17: Performans Hedefi ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kurumsal yapıyı güçlendirmek
Hedef	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.
Performans Hedefi	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020
PG 1.1.1	İnsan kaynakları ve istihdam planlamasının tamamlanma oranı (%)	100
PG 1.1.2	Personel yeterlik envanterinin tamamlanma oranı (%)	100
PG 1.1.3	Süreç iyileştirme çalışmasının tamamlanma oranı (%)	100
PG 1.1.4	Risk değerlendirme metodolojisinin uygulanma oranı (%)	100
PG 1.1.5	Eğitim Akademisinin kurulmasına yönelik hazırlıkların tamamlanma oranı (%)	100
PG 1.1.6	Veri ve literatür taramasının tamamlanma oranı (%)	100
PG 1.1.7	Eğitim ihtiyaç analizi çalışmasının tamamlanma oranı (%)	100
PG 1.1.8	Harcama birimlerine göre personel yetkinlik kriterlerinin oluşturulması oranı (%)	100
PG 1.1.9	Kişi başı yıllık ortalama eğitim süresi (saat)	9
PG 1.1.10	Eğitim öncesinde ve sonrasında yetkinlik görüşmelerinin yapılması oranı (%)	50
PG 1.1.11	Ücret ve sosyal haklar açısından denge sağlanan şirket personellerinin oranı (%)	10
PG 1.1.12	Özlük ve maaş sistemi yazılımının tedarik edilmesi.	100
PG 1.1.13	Özel günleri kutlanan personelin oranı (%)	100
PG 1.1.14	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı (adet)	1
PG 1.1.15	Kurum arşivindeki meclis ve encümen kararlarının elektronik ortama aktarılma oranı (%)	70
PG 1.1.16	Kurum arşivinin elektronik ortama aktarılma oranı (%)	25
PG 1.1.17	Kurum arşivindeki fiziksel şartların iyileştirilmesi.	100
PG 1.1.18	Birim faaliyetlerinde sağlanan tasarruf oranı (%)	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2020)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 1.1.1	Yıllara göre insan kaynakları ve istihdam planlamasının yapılması.		
F/P 1.1.2	Mevcut personelin yeterlik envanterinin çıkarılması.		
F/P 1.1.3	Süreç iyileştirme çalışmasının yapılması.		
F/P 1.1.4	Risk değerlendirme metodolojisinin uygulanması.		
F/P 1.1.5	Eğitim Akademisinin kurulması.	1.156.000,00	1.156.000,00
F/P 1.1.6	Veri ve literatür taramasının yapılması.		
F/P 1.1.7	Eğitim ihtiyaç analizi çalışmasının yapılması.		
F/P 1.1.8	Her harcama birimi için personel yetkinlik kriterlerinin oluşturulması.		
F/P 1.1.9	Personelin meslekî yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi.	175.000,00	175.000,00
F/P 1.1.10	Eğitim öncesinde ve sonrasında yetkinlik görüşmelerinin yapılması.		
F/P 1.1.11	Şirket personelleri arasında ücret ve sosyal haklar açısından denge sağlanması.		
F/P 1.1.12	Özlük ve maaş sistemi yazılımının tedarik edilmesi.		
F/P 1.1.13	Personelin özel günlerinin kutlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.		
F/P 1.1.14	İnsan kaynakları memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi.	16.500,00	16.500,00
F/P 1.1.15	Meclis ve encümen kararlarının elektronik ortama aktarılması.		
F/P 1.1.16	Kurum arşivinin bütünüyle elektronik hale getirilmesi.		
F/P 1.1.17	Kurum arşivindeki fiziksel şartların iyileştirilmesi.		
F/P 1.1.18	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.		
F/P 1.1.19	Kurum personeli ve paydaşlara yönelik ISG farkındalığı için eğitimler ve etkinlikler yapmak, kanun ve yönetmeliklerin gerektirdiği tüm ISG çalışmalarını yürütmek	2.000.000,00	2.000.000,00
F/P 1.1.20	Diğer faaliyetlerin ve projelerin yürütülmesi.		
Genel Toplam		3.347.500,00	3.347.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.
Faaliyet Adı	Eğitim Akademisinin kurulması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Eğitim Akademisi Kurulması için gerekli olan hizmet binası ,büro tefrişat ,bakım ve onarım giderleri için gerekli harcamaları göstermektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.156.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.156.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.156.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.
Faaliyet Adı	Personelin meslekî yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Kurslara Katılma Giderleri	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		175.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.
Faaliyet Adı	İnsan kaynakları memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Baskı ve cilt Giderleri	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.500,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.500,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.
Faaliyet Adı	Kurum personeli ve paydaşlara yönelik İSG farkındalığı için eğitimler ve etkinlikler yapmak, kanun ve yönetmeliklerin gerektirdiği tüm İSG çalışmalarını yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Baskı ve cilt Giderleri	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Stratejik Amaç	Kurumsal yapıyı güçlendirmek.
Hedef	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020
PG 1.2.1	Birimler için tedarik edilen malzemelerin sayısı (Adet)	2,800
PG 1.2.2	Hazırlanan veya tedarik edilen yazılımların sayısı (Adet)	20
PG 1.2.3	Kent bilgi sistemlerinin tamamlanma oranı (%)	75
PG 1.2.4	Kullanılan akıllı kent teknolojisi sayısı (Adet)	5
PG 1.2.5	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin tamamlanma oranı (%)	80
PG 1.2.6	Yeni WEB sitesinin tamamlanma oranı (%)	70
PG 1.2.7	WEB sitesinin İngilizceye çevrilme oranı (%)	40
PG 1.2.8	Kent Rehberinin tamamlanma oranı (%)	60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P1.2.1	Birimlerce talep edilen bilişim malzemelerinin tedarik edilmesi.	2.000.000,00	0.00	2.000.000,00
F/P1.2.2	Birimler tarafından talep edilen yazılımların hazırlanması veya tedarik edilmesi.	2.000.000,00	0.00	2.000.000,00
F/P1.2.3	Kent bilgi sistemlerinin tamamlanması.	1.000.000,00	0.00	1.000.000,00
F/P1.2.4	Akıllı kent teknolojilerinin yaygınlaştırılması	6.405.000,00	0.00	6.405.000,00
F/P1.2.5	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması.	20.000,00	0.00	20.000,00
F/P1.2.6	WEB sitesinin yeniden düzenlenmesi.	300.000,00	0.00	300.000,00
F/P1.2.7	WEB sitesinin İngilizce yayın yapmasının sağlanması.	25.000,00	0.00	25.000,00
F/P1.2.8	Kent Rehberinin tamamlanması.	250.000,00	0.00	250.000,00
Genel Toplam		12.000.000,00		12.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Faaliyet Adı	Birimlerce talep edilen bilişim malzemelerinin tedarik edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Faaliyet Adı	Birimler tarafından talep edilen yazılımların hazırlanması veya tedarik edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Faaliyet Adı	Kent bilgi sistemlerinin tamamlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Faaliyet Adı	Akıllı kent teknolojilerinin yaygınlaştırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.405.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.405.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.405.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Faaliyet Adı	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Faaliyet Adı	WEB sitesinin yeniden düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Faaliyet Adı	WEB sitesinin İngilizce yayın yapmasının sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.
Faaliyet Adı	Kent Rehberinin tamamlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kurumsal yapıyı güçlendirmek.
Hedef	Paydaşlarla işbirliğini ve hedef kitlelerle iletişim süreçlerini güçlendirmek.
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri				2020
PG 1.3.1	Yayımlanan faaliyet bülteni sayısı (adet)			200,000
PG 1.3.2	İmalat ve montajı yapılan açık hava reklam aracı sayısı (adet)			550
PG 1.3.3	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı (adet)			12
PG 1.3.4	Hazırlanan tanıtım filmlerinin toplam süresi (dakika)			60
PG 1.3.5	Alımı yapılan LED ekran sayısı (adet)			2
PG 1.3.6	Tedarik edilen tanıtım panosu sayısı (Led Ekran)(adet)			10
PG 1.3.7	Temin edilen basılı tanıtım malzemelerinin miktarı (adet)			2,500,000
PG 1.3.8	Yayımlanan çocuk dergisi sayısı (adet)			5,000
PG 1.3.9	Yapılan kamuoyu araştırması sayısı (adet)			4
PG 1.3.10	Görüşülen toplan denek sayısı (adet)			1,500
PG 1.3.11	Sosyal Medya Mecralarında (Facebook, Twitter, Instagram) Belediyeyi Takip Edenlerin Sayısı(Adet)			350,000
PG 1.3.12	Çözömlenen Talep ve Şikayet Oranı (%)			70
PG 1.3.13	Birim Faaliyetlerinde Yıllık Bazda Sağlanan Tasarruf Oranı (%)			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 1.3.1	Faaliyet Bülteni Yayınlanması	250.000,00	0.00	250.000,00
F/P 1.3.2	Açık Hava Reklam Araçları İmalatı ve Montajının Yapılması	2.000.000,00	0.00	2.000.000,00
F/P 1.3.3	Belediyemizin Faaliyet ve Duyurularının Yerel Tv kanallarında Yayınlanması	1.000.000,00	0.00	1.000.000,00
F/P 1.3.4	Belediyemizin Faaliyetlerinin Yerel - Ulusal ve Uluslar arası Basında Duyurulmasının Reklam Eşdeğeri Karşılığının Artırılması	3.000.000,00	0.00	3.000.000,00
F/P 1.3.5	BelediyemizinYatırım ve Faaliyetlerinin Tanıtım Filmlerinin Çekilmesi	300.000,00	0.00	300.000,00
F/P 1.3.6	Led Ekran Alınması	700.000,00	0.00	700.000,00
F/P 1.3.7	Tanıtım Panoları Yaptırılması ve Alımı (Billboard-Parapet)	700.000,00	0.00	700.000,00
F/P 1.3.8	Basılı Tanıtım Malzemeleri Alımı (Kitap-Broşür vs.)	500.000,00	0.00	500.000,00
F/P 1.3.9	Çocuk Dergisi Basımı	250.000,00	0.00	250.000,00
F/P 1.3.10	Vatandaşların Taleplerinin yerinde Tespiti İçin Yerel veya Bölgesel Kamuoyu Araştırmalarının Yapılması	3.000.000,00	0.00	3.000.000,00
F/P 1.3.11	Sosyal Medya Mecralarında Belediyeyi Takip Edenlerin Sayısının Artırılması	100.000,00	0.00	100.000,00
F/P 1.3.12	Çağrı Merkezleri İle Gelen ikayet ve Taleplerin Değerlendirilip Çözülmesi	100.000,00	0.00	100.000,00
F/P 1.3.13	Birim Faaliyetlerinde Tasarruf Sağlanmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması	100.000,00	0.00	100.000,00
Genel Toplam		12.000.000,00	0.00	12.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Faaliyet Bülteni Bastırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları faaliyetlerin halkımıza duyurulması amacıyla basım işi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Açık Hava Reklam Araçları İmalatı ve Montajı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları faaliyetlerini TV'lerde halkımıza duyurulmasını sağlamak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Belediyemizin Faaliyet ve Duyurularının Yerel Tv kanallarında Yayınlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları faaliyetlerini TV'lerde halkımıza duyurulmasını sağlamak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Belediyemizin Faaliyetlerinin Yerel - Ulusal ve Uluslar arası Basında Duyurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları faaliyetlerin yazılı ve görsel basın aracılığı ile halkımıza duyurulması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Belediyemizin Faaliyetlerinin Tanıtım Filmlerinin Çekilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları faaliyet ve etkinliklerin kısa filmlerle halkımıza duyurulması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Led Ekran Alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin yapmış ve yapacak oldukları etkinlik ve faaliyetlerin halkımıza duyurulması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Tanıtım Panoları Yaptırılması ve Alımı (Billboard-Parapet)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları faaliyetlerin açık alanda halkımıza duyurulması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Basılı Tanıtım Malzemeleri Alımı (Kitap-Broşür vs.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları faaliyetlerin halkımıza duyurulması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Çocuk Dergisi Basımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Çocuklarımızın ruhsal ve zeka gelişimine katkı sunarken onların iyi vakit geçirmesini sağlamak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Çağrı merkezi faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Halkımızın dilek şikayet taleplerinin değerlendirilerek bu talepleri ilgili birimlere iletip takip etmek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Sosyal Medya Mecralarında Belediyeyi Takip Edenlerin Sayısının Artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Halkımızın sosyal medya mecralarında etkinlik ve faaliyetlerimize ulaşılmasını sağlamak	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Çağrı Merkezleri İle Gelen Şikayet ve Taleplerin Değerlendirilip Çözülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Paydaşlar ve vatandaşlarımızdan gelen şikayet ve talepleri ilgili birimlere sevkedip takibini sağlamak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.
Faaliyet Adı	Birim Faaliyetlerinde Tasarruf Sağlanmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Halkımızın dilek şikayet taleplerinin değerlendirilerek bu talepleri ilgili birimlere iletip takip etmek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek.
Hedef	Destek Hizmetlerini, Kurumsal Performansı Artıracak Yaklaşımlarla Yürütmek.
Performans Hedefi	Birimlerimizde gelen Taleplerin 100% Karşlanması

Açıklamalar: Destek Hizmetlerini, Kurumsal Performansı Artıracak Yaklaşımlarla Yürütmek.

Performans Göstergeleri		2020
PG 1.4.1	Elektronik Ortamda Yapılan İhalelerin Sayısı (Adet)	7
PG 1.4.2	WEB Sitesinde Yayınlanan Doğrudan Temin İşlemi (%)	81%
PG 1.4.3	Canlı Yayınlanan İhalelerin Oranı (%)	100%
PG 1.4.4	Personele Verilen İhale Eğitiminin Toplam Süresi (Saat)	5
PG 1.4.5	Güvenlik Hizmetleri İçin Teknolojik Alt yapının Tamamlanmasının Memnuniyet Düzeyi (%)	81%
PG 1.4.6	Güvenlik Hizmetlerinin Devamlılığının Sağlamasında Duyulan Memnuniyet Düzeyi (%)	81%
PG 1.4.7	Tüm Birimlerin Temizlik, Kırtasiye, LPG Tüp Gaz, Bakım-Onarım ve Bayrak vb. İhtiyaçların Karşlanması İçin Muhtelif Mal ve Malzeme Alımı Memnuniyet Düzeyi (%)	81%
PG 1.4.8	Kiralanan Araç Sayısı (Adet)	240
PG 1.4.9	Birim Faaliyetlerinde Yıllık Bazda Sağlanan Tasarruf Oranı (%)	1%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 1.4.1	Elektronik Ortamda Yapılan İhalelerin Sayısal Oranının Artırılması			
F/P 1.4.2	Doğrudan Temin İşlerinin WEB Sitesinde Yayınlanması			
F/P 1.4.3	Tüm İhalelerin Canlı Yayınlanması			
F/P 1.4.4	İhale Birimindeki Personele İhale Eğitiminin Verilmesi	50.000,00		50.000,00
F/P 1.4.5	Güvenlik Hizmetleri İçin Teknolojik Alt yapının Tamamlanması	200.000,00		200.000,00
F/P 1.4.6	Güvenlik Hizmetlerinin Devamlılığının Sağlaması			
F/P 1.4.7	Tüm Birimlerin Temizlik, Kırtasiye, LPG Tüp Gaz, Bakım-Onarım ve Bayrak vb. İhtiyaçların Karşlanması İçin Muhtelif Mal ve Malzeme Alımı	3.920.000,00		3.920.000,00
F/P 1.4.8	Belediyemiz Araç Kiralama Hizmet Alım İşinin Tamamlanması	18.000.000,00		18.000.000,00
F/P 1.4.9	Birim Faaliyetlerinde Tasarruf Yapılmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması			
Genel Toplam		22.170.000,00		22.170.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Birimlerimizde gelen Taleplerin 100% Karşılanması
Faaliyet Adı	İhale Birimindeki Personele İhale Eğitiminin Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:İhale Birimindeki Personele İhale Eğitiminin Verilmesinin Sağlanması.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Birimlerimizde gelen Taleplerin 100% Karşılanması
Faaliyet Adı	Güvenlik Hizmetleri İçin Teknolojik Alt yapının Tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Güvenlik Hizmetleri İçin Teknolojik Alt yapının Tamamlanmasının Sağlanması.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Birimlerimizde gelen Taleplerin 100% Karşılanması
Faaliyet Adı	Tüm Birimlerin Temizlik. Kırtasiye , LPG Tüp Gaz , Bakım-Onarım ve Bayrak vb. İhtiyaçların Karşılanması İçin Muhtelif Mal ve Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Tüm Birimlerin Temizlik. Kırtasiye , LPG Tüp Gaz , Bakım-Onarım ve Bayrak vb. İhtiyaçların Karşılanması İçin Muhtelif Mal ve Malzeme Alımının Sağlanması.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.920.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.920.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.920.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Birimlerimizde gelen Taleplerin 100% Karşıllanması
Faaliyet Adı	Belediyemiz Araç Kiralama Hizmet Alımı İşinin Tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediyemiz Araç Kiralama Hizmet Alımı İşinin Tamamlanmasının Sağlanması.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kurumsal Yapı Güçlendirilecektir.
Hedef	Teftiş Hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek.
Performans Hedefi	Denetimi Etkinleştirmek
Açıklamalar: Teftiş Kurulu Başkanlığı gelecek çalışma döneminde birimlerin teftiş ve denetiminde daha etkin olarak verimliliğin artırılmasını hataların asgariye indirilmesini ve kaynakların verimli şekilde kullanılmasını amaçlamıştır. Teftiş ve denetimlerde genel ekonomik koşullar ve belediyemizin sınırlı mali imkanları dikkate alınarak birimlerin iş ve işlemlerde azami tasarruf ve verimlilik ilkelerine uyup uymadıkları belirlenerek bu konudaki görüş ve önerilerin Başkanlık Makamına sunulması hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri				2020
PG 1.5.1	Teftiş Programının Tamamlanma Oranı (%)			100%
PG 1.5.2.1	Tasarrufların Artırılmasına Yönelik Geliştirilen Öneri Sayısı (Adet)			1
PG 1.5.2.2	Gelir Kaynaklarının Geliştirilmesine Yönelik Öneri Sayısı (Adet)			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 1.5.1	Teftiş Programının Uygulanması	100.000,00		100.000,00
F/P 1.5.2	Belediye İçerisinde Tasarrufların Artırılması ve Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Önerilerde Bulunulması			
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Denetimi Etkinleştirmek
Faaliyet Adı	Teftiş Programının Uygulanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kurumsal yapıyı güçlendirmek
Hedef	İç denetim hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek.
Performans Hedefi	Belediyemizin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek
Belediyemizin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla iç denetim faaliyet yapılmaktadır. İç denetim faaliyeti; kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar. İç denetim faaliyeti sonucunda, kamu idarelerinin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği ve risklerin asgariye indirilmesi için kamu idaresinin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi ve mümkünse sayısallaştırılması konularında yönetime önerilerde bulunulur.	

Performans Göstergeleri				2020
PG 1.6.1	İç denetim programının tamamlanma oranı (%)			90
PG 1.6.2.1	Birimlerin performansının yükseltilmesine yönelik geliştirilen öneri sayısı (adet)			3
PG 1.6.2.2	Tasarrufların artırılmasına yönelik geliştirilen öneri sayısı (adet)			1
PG 1.6.2.3	Gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesine yönelik geliştirilen öneri sayısı (adet)			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 1.6.1	İç denetim programının uygulanması.			
F/P 1.6.2	Belediye içinde performansın yükseltilmesi, tasarrufların artırılması ve gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesine yönelik önerilerde bulunulması.	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam		100.000,00		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemiz Çalışmalarına Değer Katmak ve Geliştirmek
Faaliyet Adı	İç denetim programının uygulanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek
Hedef	Hukuki Destek Hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek.
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerinin analizinin yapılarak dava takip sürecinde etkin rol almak
Dava harç giderleri, temyiz giderleri, kusursuz tazminatlar ve genel giderleri	

Performans Göstergeleri		2020		
PG 1.7.1.1	Verilen Eğitim Süresi (Saat)	12		
PG 1.7.1.2	Eğitim Konularının Sayısı (Adet)	12		
PG 1.7.2.1	Belediye Adına veya Aleyhine Açılan Toplam Dava Sayısı (Sayı)	1000		
PG 1.7.2.2	Kazanılan Dava Sayısı (Adet)	500		
PG 1.7.2.3	Kazanılan Davaların Oranı (%)	50%		
PG 1.7.3.1	Tasarrufların Artırılmasına Yönelik Geliştirilen Öneri Sayısı	5		
PG 1.7.3.2	Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Geliştirilen Öneri Sayısı (Adet)	5		
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020-2024)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 1.7.1	En çok Dava Konusu Olan İşler Hakkında İlgili Birimlere Mevzuat ve Hukuk Bilgisi Eğitimlerinin Verilmesi			
F/P 1.7.2	Kazanılan Davaların Sayısal Oranının artırılması	6.000.000,00		6.000.000,00
F/P 1.7.3	Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Geliştirilen Öneri Sayısı			
Genel Toplam		6.000.000,00		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerinin analizinin yapılarak dava takip süresinde etkin rol alınması
Faaliyet Adı	Belediyemizin hukuki süreçlerinin yönetilmesi ve yargı faaliyetlerinin yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Ekonomik Gelişimi Desteklemek
Hedef	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri				2020
PG 2.1.1.1	Verilen Eğitimlerin Toplam Süresi (Saat)			20
PG 2.1.1.2	Yapılan Organizasyonların Sayısı (Adet)			2
PG 2.1.2	Desteklenen İnovatif Fikir Sayısı (Adet)			2
PG 2.1.3	Yürütülen ve Destek verilen Ar-ge ve İnovasyon Proje Sayısı (Adet)			3
PG 2.1.4	Yaşam Laboratuvarının Kurulmasına Yönelik Hazırlıkların Tammalanma Oranı (%)			10
PG 2.1.5	Hazırlanan Sektörel Rapor Sayısı (Adet)			2
PG 2.1.6	Katılım Sağlanan Uluslararası Etkinlik Sayısı (Adet)			2
PG 2.1.7.1	Tasarrufların Arttırılmasına Yönelik Geliştirilen Öneri Sayısı (Adet)			1
PG 2.1.7.2	Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Geliştirilen Öneri Sayısı (Adet)			1
PG 2.1.8	Hayata Geçirilen Ar-ge ve İnovasyon Projesi Sayısı (Adet)			1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 2.1.1	Belediyede ve toplumda Ar-ge ve İnovasyon Bilgisinin ve Kültürünün Geliştirilmesine Yönelik Eğitim ve Organizasyonların Yapılması	50.000,00		50.000,00
F/P 2.1.2	Bir Fikrim Var Projesinin Hayata Geçirilmesi	40.000,00		40.000,00
F/P 2.1.3	Ar-ge ve İnovasyon Projelerinin Yürütülmesi veya Desteklenmesi	700.000,00		700.000,00
F/P 2.1.4	Yaşam Laboratuvarının Kurulması	250.000,00		250.000,00
F/P 2.1.5	Türkiye ve Dünyada ki Sektörel Gelişmelere İlişkin İzleme ve Değerlendirme Raporlarının Paydaşlarla İşbirliği Halinde Hazırlanması	150.000,00		150.000,00
F/P 2.1.6	Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Kongre Fuar vb. Etkinliklere Katılım Sağlanması	150.000,00		150.000,00
F/P 2.1.7	Belediye İçinde Tasarrufların Arttırılması ve Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Önerilerde Bulunulması	30.000,00		30.000,00
F/P 2.1.8	Ar-ge ve İnovasyonaYönelik Projelerin Hayata Geçirilmesi	630.000,00		630.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Faaliyet Adı	Belediyede ve toplumda Ar-ge ve İnovasyon Bilgisinin ve Kültürünün Geliştirilmesine Yönelik Eğitim ve Organizasyonların Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKONOMİK GELİŞİM, AR-GE VE İNOVASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Faaliyet Adı	Türkiye ve Dünyada ki Sektörel Gelişmelere İlişkin İzleme ve Değerlendirme Raporlarının Paydaşlarla İşbirliği Halinde Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKONOMİK GELİŞİM, AR-GE VE İNOVASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Faaliyet Adı	Belediye İçinde Tasarrufların Arttırılması ve Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Önerilerde Bulunulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKONOMİK GELİŞİM, AR-GE VE İNOVASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Faaliyet Adı	Ar-ge ve İnovasyon Yönelik Projelerin Hayata Geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKONOMİK GELİŞİM, AR-GE VE İNOVASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	630.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		630.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		630.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Faaliyet Adı	Yaşam Laboratuvarının Kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKONOMİK GELİŞİM, AR-GE VE İNOVASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Faaliyet Adı	Bir Fikrim Var Projesinin Hayata Geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKONOMİK GELİŞİM, AR-GE VE İNOVASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Faaliyet Adı	Ar-ge ve İnovasyon Projelerinin Yürütülmesi veya Desteklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKONOMİK GELİŞİM, AR-GE VE İNOVASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.
Faaliyet Adı	Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Kongre Fuar vb. Etkinliklere Katılım Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EKONOMİK GELİŞİM, AR-GE VE İNOVASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Ekonomik gelişimi desteklemek
Hedef	Tarımsal gelişimi desteklemek, doğal hayatın korunması ve Hayvanat Bahçesinin dünyanın en önemli hayvanat bahçelerinden biri haline getirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahipsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020
PG 2.2.1	Antep Fıstığı Üretimini Geliştirme Projesinin gerçekleştirilme oranı (%)	2
PG 2.2.2	Zeytincilik Gelişim Merkezi Projesinin tamamlanma oranı (%)	2
PG 2.2.3	Sözleşmeli Üretim Sistemi Projesinin gerçekleştirilme oranı (%)	2
PG 2.2.4	Yerel Çeşitleri Geliştirme Projesinin gerçekleştirilme oranı (%)	5
PG 2.2.5	Şempanze Adası Projesinin tamamlanma oranı (%)	50
PG 2.2.6	Sahipsiz hayvanlar için hayvan barınağının tamamlanma oranı (%)	10
PG 2.2.7	Hayvanat bahçesindeki doğal yaşam alanlarında iyileştirme oranı (%)	10
PG 2.2.8	Hayvanat Bahçesindeki sosyal donatı alanlarının sayısı (adet)	4
PG 2.2.9	Hayvanat Bahçesindeki tür sayısı (adet)	5
PG 2.2.10	Hayvanat Bahçesini ziyaret edenlerin sayısı (kişi)	3.000.000
PG 2.2.11	Hayvanat Bahçesinden elde edilen yıllık gelir miktarı (TL)	4.500.000
PG 2.2.12	Islah edilen sahipsiz hayvan sayısı (adet)	6,000
PG 2.2.13.1	Üreticilere dağıtılan hayvansal üretim için mal ve malzeme miktarı / sayısı (adet)	800
PG 2.2.13.2	Üreticilere verilen eğitim süresi (saat)	80
PG 2.2.14	Üreticilere yönelik düzenlenen program sayısı (adet)	30
PG 2.2.15	Birim faaliyetlerinde sağlanan tasarruf oranı (%)	1
PG 2.2.16	Daire Başkanlığımızın ihtiyaç duyduğu teknik araç, gereç ve malzeme alımı sayısı (adet)	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 2.2.1	Antep Fıstığı Üretimini Geliştirme Projesinin hayata geçirilmesi.			
F/P 2.2.2	Zeytincilik Gelişim Merkezi Projesinin hayata geçirilmesi.			
F/P 2.2.3	Sözleşmeli Üretim Sistemi Projesinin hayata geçirilmesi.			
F/P 2.2.4	Yerel Çeşitleri Geliştirme Projesinin hayata geçirilmesi.			
F/P 2.2.5	Şempanze Adası Projesinin gerçekleştirilmesi.	200.000,00		200.000,00
F/P 2.2.6	Sahipsiz hayvanlar için hayvan barınağı yapılması.	200.000,00		200.000,00
F/P 2.2.7	Hayvanat Bahçesindeki hayvanların doğal yaşam alanlarının	1.000.000,00		1.000.000,00
F/P 2.2.8	Hayvanat Bahçesindeki sosyal donatı alanlarının çoğaltılması.	1.250.000,00		1.250.000,00
F/P 2.2.9	Hayvanat Bahçesindeki tür sayısının artırılması.	1.850.000,00		1.850.000,00
F/P 2.2.10	Hayvanat Bahçesi ziyaretçi sayısının artırılması.			
F/P 2.2.11	Hayvanat Bahçesinden elde edilen yıllık gelirin artırılması.			
F/P 2.2.12	Sahipsiz hayvanların ıslahına yönelik çalışmaların yapılması.	500.000,00		500.000,00
F/P 2.2.13	Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticilerin desteklenmesi.	1.500.000,00		1.500.000,00
F/P 2.2.14	Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticilere eğitim ve bilinçlendirme			
F/P 2.2.15	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar			
F/P 2.2.16	Diğer faaliyetlerin ve projelerin yürütülmesi.	2.500.000,00		2.500.000,00
Genel Toplam		9.000.000,00		9.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahihsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Şempanze Adası Projesinin gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DOĞAL HAYATI KORUMA VE TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Hayvanat Bahçesinde ziyaretçi sayısını arttırmak, Hayvanat Bahçemizin gelişmesini sağlamak ve yeni alanlar oluşturmak üzere Hayvanat Bahçesi içerisine şempanze adası yapılması.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahihsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Sahipsiz hayvanlar için hayvan barınağı yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DOĞAL HAYATI KORUMA VE TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Şehrimizin ve ilçelerinin belirli bölgelerine sokak kedileri ile köpekleri için beslenme odaklarının yapılması ve yeni 15.000 m ² gecici hayavn bakım evi yapılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahihsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Hayvanat Bahçesindeki hayvanların doğal yaşam alanlarının iyileştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DOĞAL HAYATI KORUMA VE TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Hayvanat Bahçemize yeni getirilecek hayvan türlerinin doğal yaşamlarına ve fizyolojilerine uygun yeni barınaklar, Hayvanat Bahçemizde bulunan mevcut yazlık ve kışlık barınakların rutin tamir, bakım ve onarımı yapılarak Hayvan barınaklarının sürekli olarak bakım ve eksikliklerini gidererek hizmetin devamlılığının ve kalitesinin artırılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahipsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Hayvanat Bahçesindeki sosyal donatı alanlarının çoğaltılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DOĞAL HAYATI KORUMA VE TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Hayvanat Bahçesi giriş kapısının yeniden dizayn edilerek, Hayvanat bahçesi içerisinde yeni Kafeteryalar ve sosyal donatı alanları oluşturup gelen ziyaretçilere daha kaliteli hizmet sunmak	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahihsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Hayvanat Bahçesindeki tür sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DOĞAL HAYATI KORUMA VE TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Hayvanat Bahçemizde olmayan türdeki yeni hayvanlar ile eşleri olmayan (tek eşli) hayvanların eşlerinin alımı yapılarak hayvanat bahçesi tür sayısının artırılmasını sağlamak ve gelen ziyaretçilerin gösterisine sunmak	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.850.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahihsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Sahipsiz hayvanların ıslahına yönelik çalışmaların yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DOĞAL HAYATI KORUMA VE TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:Sahipsiz sokak köpeklerinin toplanıp,kısırlaştırarak gerekli tedavi ve bakım hizmetlerinin yapılarak yakalanan sokak köpeklerinin tüm bakım, besleme, tedavi, kısırlaştırma,aşılama vb. hizmetlerin yapılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahihsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticilerin desteklenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DOĞAL HAYATI KORUMA VE TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Tarım ve Hayvancılık alanlarında tüm üreticilere destekleyici, eğitici ve teşvik edici çalışma ve faaliyetlerde bulunarak, Kent ve çiftçi ekonomisine katkıda bulunmak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Doğal hayatı koruyarak, sahihsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.
Faaliyet Adı	Diğer faaliyetlerin ve projelerin yürütülmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DOĞAL HAYATI KORUMA VE TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Daire Başkanlığımıza bağlı hayvanat bahçesi ile köpek barınagında bulunan hayvanların bakım,besleme,hijyen ve tedavileri vb.diğer hizmetlerin yapılması.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Ekonomik Gelişimi Desteklemek
Hedef	Belediye de Tasarruf Oranını Yükseltmeye, Gelir Kaynaklarını Çeşitlendirmeye ve Gelirleri Artırmaya Yönelik Kapsamlı Bir Eylem Planını Hayata Geçirmek.
Performans Hedefi	Belediyemiz Kalite Yönetim Sistemlerinin Geliştirilerek Revize Edilmesi ve Tasarruf Tedbirleri Uygulanarak Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020
PG 2.3.1	Belediye Cari Giderlerinde Bir Önceki Yıla Göre Sağlanan Tasarruf Oranı (%)	1
PG 2.3.2	Belediye Gelirlerinde Bir Önceki Yıla Göre Sağlanan Reel Artış Oranı (%)	2
PG 2.3.3	Uluslararası Düzeyde Saygın Bir Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin Alınmasına Yönelik Çalışmaların Tamamlanma Oranı (%)	20
PG 2.3.4	İç Kontrol Ve Ön Mali Kontrol Hizmetlerinin Niteliğinin Artırılmasına Yönelik Yapılan Çalışmaların Sayısı (Adet)	1
PG 2.3.5	Mali Veri ve Raporların Tamamlanma Oranı (%)	100

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 2.3.1	Belediyede Tasarruf Oranının Artırılmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması			
F/P 2.3.2	Gelirlerin Artırılmasına Yönelik Çalışmaları Yapılması			
F/P 2.3.3	Uluslararası Düzeyde Saygın Bir Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin Alınması	500.000,00		500.000,00
F/P 2.3.4	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Hizmetlerinin Niteliğinin Artırılmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması			
F/P 2.3.5	Diğer Faaliyet ve Projelerin Yürütülmesi			
Genel Toplam		500.000,00		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemiz Kalite Yönetim Sistemlerinin Geliştirilerek Revize Edilmesi ve Tasarruf Tedbirleri Uygulanarak Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması
Faaliyet Adı	Uluslararası Düzeyde Saygın Bir Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin Alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Stratejik Amaç	Ekonomik gelişimi desteklemek.	
Hedef	Ulusal ve Uluslararası işbirliklerinin fon,hibe,dış ilişkiler ve kentler diplomasisi düzeyinde sürdürülebilirliğini sağlamak	
Performans Hedefi	Belediyemizin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak ve Yeni İşbirlikleri Kurmak	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri		
PG 2.4.1	Yıllık Yararlanılan ulusal ve uluslararası Toplam hibe ve fon kaynağı sayısı	
PG 2.4.2	Ulusal ve uluslararası hibe ve fon kaynaklarından yıllık bazda yararlanılan toplam proje sayısı	7
PG 2.4.3	Ulusal ve uluslararası kaynaklardan sağlanan hibe ve fon miktarı	
PG 2.4.4	Yıllık bazda katılım sağlanan uluslararası organizasyon sayısı	30
PG 2.4.5	Uluslararası veya küresel organizasyonun düzenlenmesine yönelik hazırlıkların tamamlanma oranı	
PG 2.4.6	Başvuru yapılan uluslararası prestijli ödül sayısı	1
PG 2.4.7	Üye olunan uluslararası kuruluş sayısı	
PG 2.4.8	Mevcut üye olunan uluslararası kuruluşlarda daha etkili temsil ve konum elde edilmesine yönelik çalışmaların ve girişimlerin sayısı	10
PG 2.4.9.1	Gözden geçirilen protokol sayısı	
PG 2.4.9.2	Gerçekleştirilen ortak faaliyet / proje sayısı	5
PG 2.4.10	Birim faaliyetlerinde sağlanan tasarruf oranı (%)	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 2.4.1	Yararlanılan ulusal ve uluslararası hibe ve fon kaynağı sayısının artırılması			
F/P 2.4.2	Ulusal ve uluslararası hibe ve fon kaynaklarından yararlanan proje sayısının çoğaltılması			
F/P 2.4.3	Ulusal ve uluslararası kaynaklardan sağlanan hibe ve fon miktarının artırılması			
F/P 2.4.4	Gaziantep'in uluslararası düzeyde tanıtılması için katılım sağlanan fuar, kongre ve diğer uluslararası organizasyonların sayısının artırılması	825.000,00 TL		825.000,00 TL
F/P 2.4.5	Stratejik Plan dönemi içinde Gaziantep'te yerel yönetimler ile ilgili büyük bir uluslararası veya küresel organizasyonun düzenlenmesi	800.000,00 TL		800.000,00 TL
F/P 2.4.6	Şehirler ve Yerel Yönetimlerle ilgili uluslararası prestijli ödüllerin belirlenmesi ve bunlara başvuru yapılması			
F/P 2.4.7	Şehirler ve Yerel Yönetimlerle ilgili uluslararası kuruluşların taranması ve Gaziantep'in tanıtımına katkı sağlayacak olanlara üye olunması	195.000,00 TL		195.000,00 TL
F/P 2.4.8	Mevcut üye olunan uluslararası kuruluşlarda daha etkili temsil ve konum elde edilmesine yönelik çalışmaların	230.000,00 TL		230.000,00 TL
F/P 2.4.9	Kardeş şehir veya işbirliği protokolü imzalanan şehirlerle mevcut ilişkilerin gözden geçirilmesi ve daha etkili işbirlikleri yapılmasına yönelik çalışmaların yapılması	95.000,00 TL		95.000,00 TL
F/P 2.4.10	Birim Faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması			
Genel Toplam		2.145.000,00 TL		2.145.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemizin Uluslararası Tanınırlığını Arttırmak ve Yeni İşbirlikleri Kurmak
Faaliyet Adı	Gaziantep'in uluslararası düzeyde tanıtılması için katılım sağlanan fuar, kongre ve diğer uluslararası organizasyonların sayısının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DIŞ İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	825.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		825.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		825.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemizin Uluslararası Tanınırlığını Arttırmak ve Yeni İşbirlikleri Kurmak
Faaliyet Adı	Stratejik Plan dönemi içinde Gaziantep'te yerel yönetimler ile ilgili büyük bir uluslararası veya küresel organizasyonun düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DIŞ İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemizin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak ve Yeni İşbirlikleri Kurmak
Faaliyet Adı	Şehirler ve Yerel Yönetimlerle ilgili uluslararası kuruluşların taranması ve Gaziantep'in tanıtımına katkı sağlayacak olanlara üye olunması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DIŞ İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	195.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		195.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		195.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemizin Uluslararası Tanınırlığını Arttırmak ve Yeni İşbirlikleri Kurmak
Faaliyet Adı	Mevcut üye olunan uluslararası kuruluşlarda daha etkili temsil ve konum elde edilmesine yönelik çalışmaların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DIŞ İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	230.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		230.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		230.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemizin Uluslararası Tanınırlığını Arttırmak ve Yeni İşbirlikleri Kurmak
Faaliyet Adı	Kardeş şehir veya işbirliği protokolü imzalanan şehirlerle mevcut ilişkilerin gözden geçirilmesi ve daha etkili işbirlikleri yapılmasına yönelik çalışmaların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DIŞ İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	95.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		95.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		95.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Stratejik Amaç	Toplumsal Gelişimi Desteklemek	
Hedef	Kadınlara, çocuklara ve ihtiyaç sahibi diğer toplumsal kesimlere yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini artırmak, ailenin korunmasına ve bireylerin kişisel, sosyal ve meslekî gelişiminin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek	
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.	
Açıklamalar: Belediye sınırları ve mücavir alan içerisinde belediyece yapılacak sosyal hizmetler ve yardımlar ile bu hizmet ve yardımlardan faydalananları kapsamak üzere; temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatlarını en düşük seviyede dahi sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli, yoksul, muhtaç, kimsesiz, kadın, çocuk, yaşlı, sığınmacı statüsüne sahip kişi ve gruplarına, öğrenci, şehit ve gazi ailelerinin ihtiyaçlarını karşılamak. Aynı zamanda Gaziantep ili mevcut mücavir alanlarda bulunan taziye evleri ve mezarlıkların etkin olarak hizmet vermesini sağlamak. Ayrıca il sınırları içinde halk sağlığı alanında vektörle mücadele amacıyla ilaçlama hizmeti vermek.		
Performans Göstergeleri		2020
PG 3.1.1	"Okuyan Bir Çocuk Dünyayı Değiştirebilir" Projesinin tamamlanma oranı (%)	0%
PG 3.1.2	Hizmete açılan Bilgi Evi sayısı (adet)	0
PG 3.1.3	Girişimci Kadınlara Destek ve İş Kurma Merkezi Projesinin tamamlanma oranı (%)	0%
PG 3.1.4	"Kadın Emeği" Projesi kapsamında kurulan "El Emeği Pazarı" sayısı (adet)	0
PG 3.1.5	"Anne Yarısı" Projesinin tamamlanma oranı (%)	10%
PG 3.1.6	"Kentli Kadın (Üreten Kadın)" Projesinin tamamlanma oranı (%)	10%
PG 3.1.7	Aile Sağlıklı Yaşam ve Eğitim Merkezinin tamamlanma oranı (%)	0%
PG 3.1.8	Halk sağlığı alanında vektörle mücadele için yapılan ilaçlama hizmetinin tamamlanma oranı (%)	98%
PG 3.1.9	Mezarlıklar Müdürlüğü ve bağlı mezarlıklarda hizmet devamlılığının sağlanması oranı (%)	98%
PG 3.1.10	Göç kapsamında verilen hizmetlerden memnuniyet oranı (%)	80%
PG 3.1.11	Daire başkanlığımızın birimleri için iş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak malzeme ve ekipmanların t	95%
PG 3.1.12	Yardım yapılan ihtiyaç sahibi aile sayısı (adet)	11,000
PG 3.1.13	Gıda marketlerinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	90%
PG 3.1.14	Aşevlerinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	70%
PG 3.1.15	Yetim Koordinasyon Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	90%
PG 3.1.16	Çocuk ve Gençlik Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	85%
PG 3.1.17.1	Yapılan alan araştırması sayısı (adet)	10
PG 3.1.17.2	Veri bankasının oluşturulma oranı (%)	98%
PG 3.1.18	Meslek edindirme ve etüt kurslarından (GASMEK) duyulan memnuniyet düzeyi (%)	90%
PG 3.1.19	Kadın Konuk Evinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	90%
PG 3.1.20	Aile Destek Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	95%
PG 3.1.21	TCDB kapsamında Kadınların korunması, kişisel ve toplumsal gelişimlerinin sağlanması ve bu konularda toplumsal bilincin artırılmasına yönelik düzenlenen eğitim ve programların sayısı (adet)	2
PG 3.1.22	Belediye tarafından işletilen kreş ve gündüz bakımevlerinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)	90%
PG 3.1.23.1	"Çocuk Odaklı Yerel Eşitlik Planı"nın uygulanma oranı (%)	20%
PG 3.1.23.2	Çocuklara yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (adet)	3
PG 3.1.24.1	Çocuk Meclisinin toplantı sayısı (adet)	2
PG 3.1.24.2	Çocuk Meclisinin koordinasyonunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)	1
PG 3.1.25	Muhtarlıkların ve sivil toplum kuruluşlarının katılımı ile gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)	14
PG 3.1.26	Taziye evlerindeki fiziksel şartların iyileştirilmesine yönelik yapılan işlerin sayısı (adet/yüzde)	20%
PG 3.1.27	Birim faaliyetlerinde yıllık bazda sağlanan tasarruf oranı (%)	15%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 3.1.1	"Okuyan Bir Çocuk Dünyayı Değiştirebilir" Projesinin hayata geçirilmesi.			
F/P 3.1.2	Yenil Bilgi Evlerinin faaliyete geçirilmesi	60.000,00		60.000,00
F/P 3.1.3	Girişimci Kadınlara Destek ve İş Kurma Merkezi Projesinin hayata geçirilmesi.			
F/P 3.1.4	"Kadın Emeği" Projesinin hayata geçirilmesi.			
F/P 3.1.5	"Anne Yarısı" Projesinin hayata geçirilmesi.	60.000,00		60.000,00
F/P 3.1.6	"Kentli Kadın (Üreten Kadın)" Projesinin hayata geçirilmesi.	40.000,00		40.000,00
F/P 3.1.7	Aile Sağlıklı Yaşam ve Eğitim Merkezinin kurulması.			
F/P 3.1.8	Halk sağlığı alanında vektörle mücadele için yapılan ilaçlama hizmetinin devamlılığının sağlanması.	15.600.000,00		15.600.000,00
F/P 3.1.9	Mezarlıklar Müdürlüğü ve bağlı mezarlıklarda hizmet devamlılığının sağlanması.	2.500.000,00		2.500.000,00
F/P 3.1.10	Göç kapsamında verilen hizmetlerden devamlılığının sağlanması.	75.000,00		75.000,00
F/P 3.1.11	İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak malzeme ve ekipmanların temin edilmesi.	100.000,00		100.000,00
F/P 3.1.12	İhtiyaç sahibi ailelere yardım yapılması.	2.000.000,00		2.000.000,00
F/P 3.1.13	Gıda marketlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	10.000.000,00		10.000.000,00
F/P 3.1.14	Aşevlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	2.100.000,00		2.100.000,00
F/P 3.1.15	Yetim Koordinasyon Merkezinin işletilmesi.	60.000,00		60.000,00
F/P 3.1.16	Çocuk ve Gençlik Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	500.000,00		500.000,00
F/P 3.1.17	Şehrin sosyal dokusundaki değişimi analiz etmeye yönelik alan araştırmalarının yapılarak veri bankası oluşturulması.	40.000,00		40.000,00
F/P 3.1.18	Meslek edindirme ve etüt kurslarından (GASMEK) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	1.800.000,00		1.800.000,00
F/P 3.1.19	Kadın Konuk Evinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	120.000,00		120.000,00
F/P 3.1.20	Aile Destek Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	80.000,00		80.000,00
F/P 3.1.21	Kadınların korunması, kişisel ve toplumsal gelişmelerinin sağlanması ve bu konularda toplumsal bilincin artırılmasına yönelik eğitim ve programların yapılması.	200.000,00		200.000,00
F/P 3.1.22	Belediye tarafından işletilen kreş ve gündüz bakımevlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	100.000,00		100.000,00
F/P 3.1.23	"Çocuk dostu kent" kapsamında "Çocuk Odaklı Yerel Eşitlik Planı" hazırlanması ve çocuklara yönelik faaliyetler yapılması.	200.000,00		200.000,00
F/P 3.1.24	Çocuk Meclisinin aktifleştirilmesi.			
F/P 3.1.25	Muhtarlıkların ve sivil toplum kuruluşlarının kent yönetimine katılımını ve yerel hizmetlerin yürütülmesine katkılarını artırıcı çalışmalar yapılması	75.000,00		75.000,00
F/P 3.1.26	Taziye evlerindeki fiziksel şartların iyileştirilmesi.	250.000,00		250.000,00
F/P 3.1.27	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.	40.000,00		40.000,00
F/P 3.1.28	Kent Konseyi'nin "Muhtarlıklar ve Sivil Toplum Kuruluşları Şube Müdürlüğü" ile koordine edilmesi sağlanarak kurumsallaşmasının desteklenmesi.			
Genel Toplam		36.000.000,00		36.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Yeni Bilgi Evlerinin faaliyete geçirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	"Anne Yarısı" Projesinin hayata geçirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	"Kentli Kadın (Üreten Kadın)" Projesinin hayata geçirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Halk sağlığı alanında vektörle mücadele için yapılan ilaçlama hizmetinin devamlılığının sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.600.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Mezarlıklar müdürlüğü ve bağlı mezarlıklarda hizmet devamlılığının sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Göç kapsamında verilen hizmetlerde devamlılığın sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak malzeme ve ekipmanların temin edilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi ailelere yardım yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Gıda marketlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	10.000.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Aşevlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. (İftar çadırları dahil)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Yetim Koordinasyon Merkezinin işletilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Çocuk ve Gençlik Merkezi, Hoşgeldin Minik Hemşerim ve İkrâm Çeşmesi gibi faaliyetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Şehrin sosyal dokusundaki değişimi analiz etmeye yönelik alan araştırmalarının yapılarak veri bankası oluşturulması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Meslek edindirme ve etüt kurslarından (GASMEK) duyulan memnuniyet düzeyi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Kadın Konuk Evinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Aile Destek Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Kadınların korunması, kişisel ve toplumsal gelişimlerinin sağlanması ve bu konularda toplumsal bilincin artırılmasına yönelik eğitim ve programların yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Belediye tarafından işletilen kreş ve gündüz bakımevlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	“Çocuk dostu kent” kapsamında “Çocuk Odaklı Yerel Eşitlik Planı” hazırlanması ve çocuklara yönelik faaliyetler yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Muhtarlıkların ve sivil toplum kuruluşlarının kent yönetimine katılımını ve yerel hizmetlerin yürütülmesine katkılarını artırıcı çalışmalar yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Taziye evlerindeki fiziksel şartların iyileştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.
Faaliyet Adı	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KADIN, AİLE, EĞİTİM VE SOSYAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Toplumsal Dönüşümü Pekiştirmek.
Hedef	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020
PG 3.2.1	Engelsiz Fikir Üretim Merkezi Projesinin Tamamlanma Oranı%	75
PG 3.2.2	Engelsiz Fuar Projesinin Tamamlanma Oranı%	70
PG 3.2.3	İşitme Engelliler İçin Online Tercüme ve Yardım Sisteminin Kurulması Oranı%	80
PG 3.2.4	Organize Sanayi Bölgesi Korumalı İşyeri Projesinin Tamamlanma Oranı %	70
PG 3.2.5	Sesinde Hayat Var Projesinin Tamamlanma Oranı %	80
PG 3.2.6	Değer Sensin Projesinin Tamamlanma Oranı%	80
PG 3.2.7	Engelliler İçin Hizmete Sokulan Ağız ve Diş Sağlığı Tanı ve Tedavi Aracı Sayısı (adet)	1
PG 3.2.8	Engellilere Sunulan Hizmetlerden Duyulan Memnuniyet Düzeyi %	75
PG 3.2.9	Evde Yaşama Destek Birimi Tarafından Verilen Hizmetlerden Duyulan Memnuniyet Düzeyi %	65
PG 3.2.10.1	Yaşlılara ve Engellilere Yönelik Verilen Eğitimlerin Toplam Süresi (saat)	850
PG 3.2.10.2	Yaşlılara ve Engellilere Yönelik Verilen Eğitimlerden Duyulan Memnuniyet Düzeyi %	65
PG 3.2.11	Engelsiz Yaşam merkezinden duyulan memnuniyet düzeyi %	70
PG 3.2.12	Alzheimer Hastalarına Yönelik Verilen Hizmetlerden Duyulan Memnuniyet Düzeyi %	80
PG 3.2.13.1	Madde bağımlılarına yönelik tedavi hizmetlerinin başarı oranı%	
PG 3.2.13.2	Madde bağımlılarına yönelik tedavi ve destek hizmetlerinden duyulan memnuniyet düzeyi %	60
PG 3.2.14	Koruyucu Sağlık Hizmetlerine (gebe okulu anne oteli KETEM tüp bebek ,genetik tanı merkezi)	75
PG 3.2.15	Belediye Hastanesi Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Düzeyi %	72
PG 3.2.16	Evde Sağlık Hizmetlerinden Duyulan Memnuniyet Düzeyi %	82
PG 3.2.17	Birim Faaliyetlerinde Yıllık Bazda Sağlanan Tasarruf Oranı %	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 3.2.1	Engelsiz fikir projesinin hayata geçirilmesi	200.000,00		200.000,00
F/P 3.2.2	Engelsiz fuar projesinin hayata geçirilmesi	250.000,00		250.000,00
F/P 3.2.3	İşitme engelliler için online tercüme ve yardım sisteminin kurulması			
F/P 3.2.4	Organize sanayi bölgesi korumalı işyeri projesinin hayata geçirilmesi			
F/P 3.2.5	Sesinde hayat var projesinin gerçekleştirilmesi			
F/P 3.2.6	Değer sensin projesinin hayata geçirilmesi			
F/P 3.2.7	Engelliler için ağız ve diş sağlığı tanı ve tedavi aracının hizmete sokulması	450.000,00		450.000,00
F/P 3.2.8	Engellilere sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükselmesi			
F/P 3.2.9	Evde yaşama destsk birimi tarafından verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	400.000,00		400.000,00
F/P 3.2.10	Yaşlılara ve engellilere yönelik verilen eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması	500.000,00		500.000,00
F/P 3.2.11	Engelsiz yaşam merkezine duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	250.000,00		250.000,00
F/P 3.2.12	Alzheimer hastalarına yönelik verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	500.000,00		500.000,00
F/P 3.2.13	Madde bağımlılarına yönelik tedavi ve destek hizmetlerinin niteliğinin artırılması	1.000.000,00		1.000.000,00
F/P 3.2.14	Koruyucu sağlık hizmetlerinden (gebe okulu, anne oteli, KETEM, tüp bebek, genetik tanı merkezi) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	950.000,00		950.000,00
F/P 3.2.15	Belediye hastanelerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	52.000.000,00		52.000.000,00
F/P 3.2.16	Evde sağlık hizmetlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	500.000,00		500.000,00
F/P 3.2.17	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması			
Genel Toplam		57.000.000,00		57.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Engelsiz fikir projesinin hayata geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Engelsiz fuar projesinin hayata geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Engelliler için ağız ve diş sağlığı tanı ve tedavi aracının hizmete sokulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Engelliler için ağız ve diş sağlığı tanı ve tedavi aracının hizmete sokulması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		450.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Evde yaşama destek birimi tarafından verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Evde yaşama destek birimi tarafından verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Yaşlılara ve engellilere yönelik verilen eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Yaşlılara ve engellilere yönelik verilen eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Engelsiz yaşam merkezine duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Engelsiz yaşam merkezine duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Alzheimer hastalarına yönelik verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Alzheimer hastalarına yönelik verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Madde bağımlılarına yönelik tedavi ve destek hizmetlerinin niteliğinin arttırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Madde bağımlılarına yönelik tedavi ve destek hizmetlerinin niteliğinin arttırılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Koruyucu sağlık hizmetlerinden (gebe okulu, anne oteli, KETEM, tüp bebek, genetik tanı merkezi) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Koruyucu sağlık hizmetlerinden (gebe okulu, anne oteli, KETEM, tüp bebek, genetik tanı merkezi) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	950.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		950.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini artırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Belediye hastanelerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Belediye hastanelerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	52.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		52.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		52.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini arttırarak kişisel, sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.
Faaliyet Adı	Evde sağlık hizmetlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ENGELLİLER VE SAĞLIK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Evde sağlık hizmetlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	500.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Toplumsal dönüşümü pekiştirmek
Hedef	Gençlerin; sağlıklı zinde, gelişimi açık ve topluma katkı yapacak şekilde gelişimlerini sürdürmelerine yönelik faaliyetler yürütmek, şehirde düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının sayısının ve niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020
PG 3.3.1	Üniversite Gençlik Projesinin tamamlanma oranı (%)	0
PG 3.3.2	Yerelde kısa, orta ve uzun zamanlı olarak düzenlenen sportif etkinlik sayısı (adet)	80
PG 3.3.3	Gençlik dernek ve grupları ile düzenlenen ortak faaliyet sayısı (adet)	42
PG 3.3.4	Ulusal ve Uluslararası düzeyde organize edilen spor ve gençlik organizasyonları sempozyum, kongre, çalıştay vb etkinlikler sayısı (adet)	11
PG 3.3.5	İş geliştirme, EMP dışı kamp, doğa sporları şenliği, trekking, yamaç paraşütü etkinlikleri sayısı (adet)	21
PG 3.3.6	"Gençlik Yarışıyor" adlı şiir, kısa film, öykü, müzik, tiyatro, münazara vb. yarışmaların etkinlik sayısı (adet)	8
PG 3.3.7	Gençlere yönelik düzenlenen programlardan duyulan memnuniyet düzeyi (%)	100
PG 3.3.8	Düzenlenen gezi organizasyonu sayısı (adet)	3
PG 3.3.9	Temel Gençlik politikaları alanında yürütülen çalışma sayısı (adet)	1
PG 3.3.10	Birim faaliyetlerinde yıllık bazda sağlanan tasarruf oranı (%)	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F / P 3.3.1	Üniversite Gençlik Merkezinin kurulması			
F / P 3.3.2	Yerelde kısa orta ve uzun zamanlı etkinlikler düzenlenmesi	2.500.000,00		2.500.000,00
F / P 3.3.3	Gençlik dernek ve grupları ile ortak faaliyetler düzenlenmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
F / P 3.3.4	Ulusal ve uluslararası düzeyde spor ve gençlik organizasyonları, sempozyum kongre, çalıştay vb. etkinlikler düzenlenmesi	2.500.000,00		2.500.000,00
F / P 3.3.5	Gençlik ve spor faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik mal ve malzeme yardımı yapılması	2.000.000,00		2.000.000,00
F / P 3.3.6	İş geliştirme EMP dışı kamp, doğa sporları şenliği trekking, yamaç paraşütü etkinlikleri vb. organizasyonlar düzenlenmesi	500.000,00		500.000,00
F / P 3.3.7	"Gençler Yarışıyor" adlı şiir, kısa film, öykü, müzik, tiyatro, münazara vb yarışmalar düzenlenmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
F / P 3.3.8	Gençlere yönelik düzenlenen programlardan (Genç Yazarlar Atölyesi, Kıa Film Atölyesi, Geleceğe Doğada Hazırlan, Doğada Okuyorum, Benim Kütüphanem, Geçmişten Geleceğe Yolculuk) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
F / P 3.3.9	Milli Bilinç ve Kültür gezilerini organizasyonlarının düzenlenmesi	1.000.000,00		1.000.000,00
F / P 3.3.10	Temel Gençlik politikaları alanında çalışmaların yürütülmesi	500.000,00		500.000,00
F / P 3.3.11	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması			
Genel Toplam		12.000.000,00		12.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Yerelde kısa orta ve uzun zamanlı etkinlikler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Gençlik dernek ve grupları ile ortak faaliyetler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslar arası düzeyde spor ve gençlik organizasyonları, sempozyum kongre, çalıştay vb. etkinlikler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Gençlik ve spor faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik mal ve malzeme yardımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	İş geliştirme EMP dışı kamp, doğa sporlarışenliği trekking, yamaç paraşütü etkinlikleri vb. organizasyonlar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	"Gençler Yarışıyor" adlı şiir, kısa film, öykü, müzik, tiyatro, münazara vb. yarışmalar düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Gençlere yönelik düzenlenen programlardan (Genç Yazarlar Atölyesi, Kısa Film Atölyesi, Geleceğe Doğada Hazırlan, Doğada Okuyorum, Benim Kütüphanem, Geçmişten Geleceğe Yolculuk) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Milli Bilinç ve Kültür gezilerini organizasyonlarının düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.
Faaliyet Adı	Temel Gençlik politikaları alanında çalışmaların yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar:	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Toplumsal Gelişimi Desteklemek
Hedef	Kültür ve Sanat Hayatının, Gastronominin ve Turizmin Ulusal ve Uluslararası Ölçekte Gelişmesine Yönelik Geniş Perspektifli Faaliyetler Yürütmek.
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri				2020
PG 3.4.1	Ulusal ve uluslararası nitelikteki kültür ve sanat etkinliklerinin sayısı (adet)			80
PG 3.4.2	Kültür ve sanat etkinliklerine katılanların sayısı (kişi)			275,000
PG 3.4.3	Kültür ve sanat etkinliklerinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)			250,000
PG 3.4.4	Kültür merkezlerinden faydalananların sayısı (kişi)			255,000
PG 3.4.5	Kültür merkezlerinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)			245,000
PG 3.4.6	Katılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuarların sayısı (adet)			4
PG 3.4.7.1	Kent tanıtım gezilerinin sayısı (adet)			425
PG 3.4.7.2	Kent tanıtım gezilerine katılanların sayısı (kişi)			30,000
PG 3.4.8	Tanıtım yapılan insanların sayısı (kişi)			50,000
PG 3.4.9	Gaziantep mutfak ve gastronomi kültürünün ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması ve geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinliklerin sayısı (adet)			3
PG 3.4.10	Belediye bandosunun kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların tamamlanma oranı (%)			18
PG 3.4.11	Coğrafi işaretleme ve markalamaya yönelik uygulanan proje sayısı (adet)			4
PG 3.4.12	Ulusal ve uluslararası düzeyde organize edilen tanıtım etkinliklerinin sayısı (adet)			6
PG 3.4.13	Şehre kazandırılan envanter sayısı (adet)			2,700
PG 3.4.14	Kütüphanelerdeki materyallerin (kitap, süreli yayın, elektronik yayın) toplam sayısı (adet)			8,000
PG 3.4.15	Kütüphanelerin ziyaretçi sayısı (adet)			147,000
PG 3.4.16	Kütüphanelerden duyulan memnuniyet düzeyi (%)			60%
PG 3.4.17	Müzelerin ziyaretçi sayısı (kişi)			934,000
PG 3.4.18	Müzelerden duyulan memnuniyet düzeyi (%)			70%
PG 3.4.19	Kütüphanelerde ve müzelerde düzenlenen etkinlik sayısı (adet)			100
PG 3.4.20	Derleme çalışmalarının sayısı (kişi)			15
PG 3.4.21	Gezegenevi ve Bilim Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyi (%)			80%
PG 3.4.22	Birim faaliyetlerinde sağlanan tasarruf oranı (%)			10%
Faaliyetler			Kaynak İhtiyacı (2020)	
			Bütçe	Bütçe Dışı
F/P 3.4.1	Ulusal ve uluslararası nitelikteki kültür ve sanat etkinliklerinin sayısının artırılması.	4.000.000,00		4.000.000,00
F/P 3.4.2	Kültür ve sanat etkinliklerine katılan kişi sayısının artırılması.	500.000,00		500.000,00
F/P 3.4.3	Kültür ve sanat etkinliklerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	120.000,00		120.000,00
F/P 3.4.4	Kültür merkezlerinden faydalanan kişi sayısının artırılması.	200.000,00		200.000,00
F/P 3.4.5	Kültür merkezlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	80.000,00		80.000,00
F/P 3.4.6	Katılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuarların sayısının artırılması.	500.000,00		500.000,00
F/P 3.4.7	Kent tanıtım gezilerinin sayısının artırılması.	500.000,00		500.000,00
F/P 3.4.8	Tanıtım yapılan kişi sayısının artırılması.	100.000,00		100.000,00
F/P 3.4.9	Gaziantep mutfak ve gastronomi kültürünün ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması ve geliştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlenmesi.	900.000,00		900.000,00
F/P 3.4.10	Belediye bandosunun kapasitesinin artırılması.	1.425.000,00		1.425.000,00
F/P 3.4.11	Coğrafi işaretleme ve markalamaya yönelik projeler uygulanması.	25.000,00		25.000,00
F/P 3.4.12	Ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi.	750.000,00		750.000,00
F/P 3.4.13	Şehre kazandırılan envanter sayısının artırılması.	350.000,00		350.000,00
F/P 3.4.14	Kütüphanelerdeki derlemelerin (kitap, süreli yayın, elektronik kaynak, veritabanı vb.) artırılması.	400.000,00		400.000,00
F/P 3.4.15	Kütüphanelerin ziyaretçi sayısının artırılması.	150.000,00		150.000,00
F/P 3.4.16	Kütüphanelerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	600.000,00		600.000,00
F/P 3.4.17	Müzelerin ziyaretçi sayısının artırılması.	400.000,00		400.000,00
F/P 3.4.18	Müzelerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	250.000,00		250.000,00
F/P 3.4.19	Kütüphanelerde ve müzelerde düzenlenen etkinliklerin sayısının artırılması.	250.000,00		250.000,00
F/P 3.4.20	Derleme çalışmalarının sayısının artırılması.	100.000,00		100.000,00
F/P 3.4.21	Gezegenevi ve Bilim Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	400.000,00		400.000,00
F/P 3.4.22	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.			
Genel Toplam		12.000.000,00		12.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası nitelikteki kültür ve sanat etkinliklerinin sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Gastronomi ve Antepfıstığı Festivali, Çocuk Festivali , Ramazan Şenlikleri, 25 Aralık Kurtuluş Haftası Etkinlikleri , Öğrenme Şenliği , Bilim Şenliği , Opera Bale Festivali , Tiyatro ve Sinema Şenliği, 15 Temmuz Anma Etkinlikleri , Ahilik Haftası Etkinlikleri vb. Konserler, dinletiler, gösteriler, söyleşiler, sinema, tiyatro, yarışmalar, milli tarih bilinci gezileri, Güzel sanatlara ve yöresel el sanatlarına yönelik sergiler, fotoğraf, resim, heykel sergileri düzenlenmesi, yarışmalar yapılması vb. etkinlikleri düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kültür ve sanat etkinliklerine katılan kişi sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;Konserler, dinletiler, gösteriler, söyleşiler, sinema, tiyatro, yarışmalar, milli tarih bilinci gezileri, Güzel sanatlara ve yöresel el sanatlarına yönelik sergiler, fotoğraf, resim, heykel sergileri düzenlenmesi, yarışmalar yapılması vb. etkinlikleri düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kültür ve sanat etkinliklerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Şehir içi ve şehir dışında etkinliklerimize katılmak üzere gelen misafirlerimize kültür turları düzenlenmesine aracılık etmek, öğrencilere ve halka yönelik kültür ve tanıtım gezileri düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kültür merkezlerinden faydalanan kişi sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Çocuklara, gençlere ve yetişkinlere yönelik seramik, bilimsel çalışmalar, mozaik, müzik, el sanatları vb. gibi sanatsal hobi ve meslek eğitim kursları düzenlenmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kültür merkezlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Gastronomi Şehri ünvanının tanıtımına yönelik ulusal düzeyde, atölyeler yapmak, kurslar açmak, tanıtım etkinlikleri düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Katılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuarların sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Ulusal ve uluslararası fuar, kongre, sempozyum, festival, şenlik vb etkinliklere katılımın sağlanması, birliklere ve ağlara üye olunması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kent tanıtım gezilerinin sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Şehir içi ve şehir dışında etkinliklerimize katılmak üzere gelen misafirlerimize kültür turları düzenlenmesine aracılık etmek, öğrencilere ve halka yönelik kültür ve tanıtım gezileri düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Tanıtım yapılan kişi sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Ulusal düzeyde fuar, kongre, sempozyum, festival, şenlik vb. etkinliklere katılımın sağlanması, Gastronomi alanında etkinlikler düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Gaziantep mutfak ve gastronomi kültürünün ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması ve geliştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Gastronomi Şehri ünvanının tanıtımına yönelik ulusal düzeyde yöresel yemek yarışmaları rekor denemeleri, yarışmalar düzenlemek, atölyeler yapmak, kurslar açmak, tanıtım etkinlikleri düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	900.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Belediye bandosunun kapasitesinin artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Çocuk ve Gençlik Orkestrası ile Büyükşehir Belediye Bandosunun kapasitesinin artırılması, geliştirilmesi ve Kent Orkestrasına dönüştürülmesinin sağlanması, Belediye Başkanlığımız bünyesinde yıl boyunca yapılacak Açılış, Tören, Organizasyon, Toplantı ile Önemli Anma günü ve Haftaları vb. etkinlikler	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.425.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.425.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.425.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Coğrafi işaretleme ve markalamaya yönelik projeler uygulanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Coğrafi İşaretleme ve Markalama çalışmalarına yönelik projeler hazırlamak	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Ulusal düzeyde fuar, kongre, sempozyum, festival, şenlik vb. etkinlikler yapmak, Gastronomi alanında etkinlikler düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Şehre kazandırılan envanter sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Başkanlığımıza bağlı bulunan müzelerin ve kent arşivindeki eser ve envanterlerin sayısının artırılması.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kütüphanelerdeki dermelerin (kitap, süreli yayın, elektronik kaynak, veritabanı vb.) artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Kütüphanelerimizde bulunan kitap vb. materyallerin okuyucuların ilgisi ve gelişimi için artırılması.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kütüphanelerin ziyaretçi sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Kütüphanelerde düzenlenecek etkinliklerle (değerli gençli ve çocuk buluşmaları, yazar buluşmaları) gelen ziyaretçi ve okuyan sayısını arttırmak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kütüphanelerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Kütüphanelerde düzenlenecek etkinliklerle (değerli gençli ve çocuk buluşmaları, yazar buluşmaları, Kitap fuarları) gelen ziyaretçi ve okuyanların ilgisini çekmek, verilen hizmetlerle memnuniyeti arttırmak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Müzelerin ziyaretçi sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Müzelerde ki verilen hizmetin kalitesini artırarak ziyaretçi sayısını arttırmak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Müzelerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Müzelerde düzenlenen etkinliklerin sayısını arttırıp, halkın ilgisini çekecek aktiviteler yaparak, müzelerden duyulan memnuniyeti attırmak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Kütüphanelerde ve müzelerde düzenlenen etkinliklerin sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Mevcuttaki Kütüphane ve Müzelerimizde Yazar - Okuyucu, Yazar - Genç, Yazar - Çocuk buluşmaları, Atölye çalışmaları (ezogelin yöresel bebek çalıştay, ahşap oyuncak atölyesi vb.) yaparak halkın ilgisini ve memnuniyeti arttırmak	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Derleme çalışmalarının sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Kent arşivinde bulunan bilgi ve belgeleri halka duyurmak, yeni belgeler temin etmek ve Gaziantep tarihi ile ilgili, kişilerle yapılan röportajların sayısını arttırmak.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek
Faaliyet Adı	Gezegenevi ve Bilim Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE TURİZM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Gezenevi Bilim Merkezimizde çocuklara, gençlere ve yetişkinlere yönelik uzay ve bilimsel çalışmalara yönelik etkinlikler ve kursların düzenlenmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Stratejik Amaç	Kentsel Gelişimi Hızlandırmak	
Hedef	Kentsel gelişimi 2040 Çevre Düzeni Planına uygun olarak gerçekleştirmek, kentsel dönüşüm sürecini, kapsamlı bir yaklaşımla ve ilgili paydaşların yararını optimal düzeyde koruyacak şekilde yürütmek, tarihi ve kültürel mirası korumaya ve yaşatarak gelecek kuşaklara aktarmaya yönelik çalışmalar yapmak.	
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri		2020
PG 4.1.1	Halep Bulvarı ve Kilis Yolu kentsel dönüşüm uygulamalarının tamamlanma oranı (%)	70%
PG 4.1.2	Geneyik kentsel dönüşüm uygulamasının tamamlanma oranı (%)	55%
PG 4.1.3	Bayramlı kentsel dönüşüm uygulamasının tamamlanma oranı (%)	0%
PG 4.1.4	Nizip Caddesi Kentsel Dönüşüm Projesinin gerçekleştirilme oranı (%)	40%
PG 4.1.5	Rumkale Turizm Projesinin yıllık bazda gerçekleştirilme oranı.	100%
PG 4.1.6	Kamışlı Köyündeki tarihî evlerden konaklama tesisine dönüştürülenlerin oranı (%)	0%
PG 4.1.7	Anadolu Arkeoloji Enstitüsünün faaliyete geçirilmesi için gerekli çalışmaların yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	100%
PG 4.1.8	Tarihî doku içinde sağıklaştırması ve rehabilitasyonu çalışmalarının yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	20%
PG 4.1.9	Bey Mahallesi Sanat Sokağı Projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	20%
PG 4.1.10	İpek Yolu Tarih Müzesi Projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	0%
PG 4.1.11	Eski Merkez Bankası Para Müzesi Projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	30%
PG 4.1.12	Sabun ve Pekmez Müzesi Projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	40%
PG 4.1.13	Tıp Tarihi Müzesi Projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	0%
PG 4.1.14	Aşağı Fırat Havzasının canlandırılması ve turizme kazandırılmasına yönelik çalışmaların yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	20%
PG 4.1.15	Lojistik Merkez Projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	100%
PG 4.1.16	Büyükşehir Sanayi ve Endüstri Merkezi (BÜSEM) Projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	90%
PG 4.1.17	Alleben Göleti çevresinde 4., 5. ve 6. parselasyon etaplarında imar uygulamalarının yıllık bazda tamamlanması oranı (%)	60%
PG 4.1.18	Taşlıca Meslek Kolları imar uygulamasının yıllık bazda tamamlanması oranı (%)	100%
PG 4.1.19	Bedirkent Hububatçılar Küçük Sanayi Sitesi imar uygulamasının yıllık bazda tamamlanması oranı (%)	100%
PG 4.1.20	Kuzey Şehir Konut Proje Alanı ile Gaziantep-Araban karayolu bağlantısını sağlayan imar yolu ve çevresine ilişkin çalışmaların yıllık bazda tamamlanması oranı (%)	0%
PG 4.1.21	Tamamlanan restorasyon çalışmalarının toplam sayısı (adet)	3
PG 4.1.22	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde yıktırılması planlanan binaların toplam sayısı (adet)	118
PG 4.1.23	Analiz edilebilir, sorgulanabilir ve raporlanabilir hale getirilen imar planlarının toplam sayısı (oran)	36
PG 4.1.24	Hazırlanan / hazırlanması sağlanan imar planlarının yıllık oranı (%)	10%
PG 4.1.25	Denetlenen mecurların (kiraya verilen mülklerin) toplam sayısı (adet)	120
PG 4.1.26	Kiraya verilen mülklerin toplam sayısı (adet)	965
PG 4.1.27	Yıllık toplam kira geliri (TL)	20.000.000,00
PG 4.1.28	Kentsel dönüşüm ve gelişim alanı ilan edilen bölgelerdeki yapılarda gerçekleştirilen ruhsat-yapı kontrol ve iskân işlemlerinin toplam sayısı (adet)	45
PG 4.1.29	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde kamulaştırılan toplam yapı sayısı (adet)	170
PG 4.1.30	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde kamulaştırılan toplam alan miktarı (m²)	29,000
PG 4.1.31	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde hak sahipleriyle uzlaşma / sözleşme oranı (%)	15
PG 4.1.32	Birim faaliyetlerinde yıllık bazda sağlanan tasarruf oranı (%)	1%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F / P 4.1.1	Halep Bulvarı ve Kilis Yolu kentsel dönüşüm alanında imar uygulamalarının yapılması.			
F / P 4.1.2	Geneyik kentsel dönüşüm alanında imar uygulamasının yapılması.			
F / P 4.1.3	Bayramlı kentsel dönüşüm alanında imar uygulamasının yapılması.			
F / P 4.1.4	Nizip Caddesi Kentsel Dönüşüm Projesinin hayata geçirilmesi.			
F / P 4.1.5	Rumkale Turizm Projesinin hayata geçirilmesi.	4.000.000,00		4.000.000,00
F / P 4.1.6	Kamışlı Köyü tarihî evlerinin konaklama tesisine dönüştürülmesi.			
F / P 4.1.7	Anadolu Arkeoloji Enstitüsünün faaliyete geçirilmesi.	1.000.000,00		1.000.000,00
F / P 4.1.8	Tarihî doku içinde sokak sağlıklaştırma ve rehabilitasyon çalışmalarının yapılması.	2.000.000,00		2.000.000,00
F / P 4.1.9	Bey Mahallesi Sanat Sokağı Projesinin hayata geçirilmesi.	1.000.000,00		1.000.000,00
F / P 4.1.10	İpek Yolu Tarih Müzesinin kurulması.			
F / P 4.1.11	Eski Merkez Bankası Para Müzesi Projesinin kurulması.	2.000.000,00		2.000.000,00
F / P 4.1.12	Sabun ve Pekmez Müzesinin kurulması.	2.000.000,00		2.000.000,00
F / P 4.1.13	Tıp Tarihi Müzesinin kurulması.			
F / P 4.1.14	Aşağı Fırat Havzasının canlandırılması ve turizme kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.	1.000.000,00		1.000.000,00
F / P 4.1.15	Lojistik Merkez Projesinin hayata geçirilmesi.			
F / P 4.1.16	Büyükşehir Sanayi ve Endüstri Merkezi (BÜSEM) Projesinin hayata geçirilmesi.			
F / P 4.1.17	Alleben Göleti çevresinde 4., 5. ve 6. parselasyon etaplarında imar uygulamalarının yapılması.			
F / P 4.1.18	Taşlıca Meslek Kolları imar uygulamasının yapılması.			
F / P 4.1.19	Bedircent Hububatçılar Küçük Sanayi Sitesi imar uygulamasının yapılması.			
F / P 4.1.20	Kuzey Şehir Konut Proje Alanı ile Gaziantep-Araban karayolu bağlantısını sağlayan imar yolu ve çevresinde imar uygulamasının yapılması.			
F / P 4.1.21	Restorasyon çalışmalarının yapılması.	2.000.000,00		2.000.000,00
F / P 4.1.22	Kentsel dönüşüm alanları içerisinde yıkımların yaptırılması.			
F / P 4.1.23	İmar planlarının analiz edilebilir, sorgulanabilir ve raporlanabilir hale getirilmesi.			
F / P 4.1.24	İhtiyaç duyulan yerlerde yeni imar planlarının yapılmasının sağlanması.			
F / P 4.1.25	Kiraya verilen taşınmazların düzenli denetimlerinin yapılması.			
F / P 4.1.26	Yeni kiraya verilebilecek nitelikteki yerlerin tespiti için araştırma ve düzenleme yapılması.	7.500.000,00		7.500.000,00
F / P 4.1.27	Kira gelirlerinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması.			
F / P 4.1.28	Kentsel dönüşüm ve gelişim alanın ilan edilen bölgelerdeki yapıların ruhsat-yapı kontrol ve iskan işlemlerinin yapılması.			
F / P 4.1.29	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde kamulaştırmaların yapılması.	40.000.000,00		40.000.000,00
F / P 4.1.30	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde hak sahipleriyle uzlaşılmasına yönelik çalışmaların yapılması.	14.500.000,00		14.500.000,00
F / P 4.1.31	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.			
TOPLAM		77.000.000,00		77.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Rumkale Turizm Projesinin hayata geçirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Anadolu Arkeoloji Enstitüsünün faaliyete geçirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	1.000.000,00
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Tarihî doku içinde sokak sağlıklılaştırma ve rehabilitasyon çalışmalarının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Bey Mahallesi Sanat Sokağı Projesinin hayata geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Eski Merkez Bankası Para Müzesi Projesinin kurulması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve İlin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Sabun ve Pekmez Müzesinin kurulması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Aşağı Fırat Havzasının canlandırılması ve turizme kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Restorasyon çalışmalarının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Yeni kiraya verilebilecek nitelikteki yerlerin tespiti için araştırma ve düzenleme yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	7.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde kamulaştırmaların yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	40.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak
Faaliyet Adı	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde hak sahipleriyle uzlaşılmasına yönelik çalışmaların yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar;	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.850.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	12.650.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Stratejik Amaç	KENTSEL GELİŞİMİ HIZLANDIRMAK	
Hedef	KENT HAYATININ NİTELİĞİNİ YÜKSELTECEK ALTYAPI YATIRIMLARI YAPMAK, FEN VE MÜHENDİSLİK PROJELERİ YÜRÜTMEK	
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini Ve Hizmet Kalitesini Arttırarak Çalışmalarımız Sürdürmek	
KENT HAYATININ NİTELİĞİNİ YÜKSELTECEK ALTYAPI YATIRIMLARI YAPMAK, FEN VE MÜHENDİSLİK PROJELERİ YÜRÜTMEK		
	Performans Göstergeleri	2020
PG 4.2.1	Hazırlanan proje ve rapor sayısı (Adet)	20
PG 4.2.2	Yıllık üretilen aktif yeşil alan büyüklüğü (milyon m²)	200,000
PG 4.2.3	Kişi başı ortalama aktif yeşil alan büyüklüğü (m²)	8.5
PG 4.2.4	Yeni dikilen ağaç sayısı (Adet)	100,000
PG 4.2.5	Yeşil alanların korunmasına yönelik yapılan biliçlendirilme çalışmalarının sayısı (Adet)	10
PG 4.2.6	Gerçekleştirilen üst yapı projesi sayısı (Adet)	3
PG 4.2.7	İnşa edilen Köprü, menfez, viyadük, alt-üst geçit gibi sanat yapılarının sayısı (adet)	1
PG 4.2.8	Kaldırım, bordür ve refüj çalışmalarının büyüklüğü (m²)	225,000
PG 4.2.9	Sathi kaplama (Km)	70
PG 4.2.10	Serilen asfalt miktarı (ton)	300,000
PG 4.2.11	Düzenlemesi yapılan kavşak sayısı (adet)	1
PG 4.2.12	İnşa edilen hizmet binası sayısı (adet)	1
PG 4.2.13	Bakım onarım yapılan hizmet binası (adet)	25
PG 4.2.14	Aydınlatma çalışması yapılan mekan/bina (adet)	25
PG 4.2.15	Akaryakıt miktarı (ton)	4.700.00
PG 4.2.16	Bakımı yapılan araç sayısı (adet)	6000
PG 4.2.17	Birim faaliyetlerinde sağlanan tasarruf oranı (%)	15%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 4.2.1	İhtiyaç Duyulan Proje ve Raporların, Zemin Etüd Vb. Raporların Hazırlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Kapsamındaki Faaliyetlerin Yerine Getirilmesi	2.500.000,00 TL		2.500.000,00 TL
F/P 4.2.2	Kişi Başına Düşen Ortalama Aktif Yeşil Alan Miktarının Artırılmasına Yönelik Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturulması	30.000.000,00 TL		30.000.000,00 TL
F/P 4.2.3	Ağaçlandırma ve Bitkisel Peyzaj Faaliyetleri İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması	5.000.000,00 TL		5.000.000,00 TL
F/P 4.2.4	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Sürdürülebilirliğini Sağlayarak Mezarlıklarda İhtiyaç Duyulan Çevre Düzenleme Çalışmaları ve Mezar Yeri Yapılması ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi	15.000.000,00 TL		15.000.000,00 TL
F/P 4.2.5	Yeşil Alanların Korunmasına Yönelik Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması	500.000,00 TL		500.000,00 TL
F/P 4.2.6	Üst Yapı Projelerinin Uygulanması, Kent Geneli ve İlçelerimizde Sosyal Tesislerin (Eğitim, Sağlık, Turizm, Spor, Konut ve Dini Yapılar, Hizmet Binaları Vb.) Bakım Onarım ve Yapısal Malzeme İhtiyaçlarını Sağlayarak, İhtiyaç Duyulan Tesisleri Hayata Geçirilmesi ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi	50.000.000,00 TL		50.000.000,00 TL
F/P 4.2.7	Köprü, Menfez, Viyadük, Alt-Üst Geçit, Köprülül Kavşak Gibi Sanat Yapılarının İnşa Edilmesi	20.000.000,00 TL		20.000.000,00 TL
F/P 4.2.8	Kaldırım, Bordür ve Refüj Çalışmalarının Yapılması	30.000.000,00 TL		30.000.000,00 TL
F/P 4.2.9	İmar Yollarının Açılarak Asfalt Çalışmalarının Yapılması ve yol çalışmalarında kullanılmak üzere gerekli malzeme ve hizmet desteğinin sağlanması	140.000.000,00 TL		140.000.000,00 TL
F/P 4.2.10	Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması İçin Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
F/P 4.2.11	Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması	20.000.000,00 TL		20.000.000,00 TL
F/P 4.2.12	Hizmet Binalarının İnşa Edilmesi, Mevcut Hizmet Binalarında Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yapılması	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
F/P 4.2.13	Aydınlatma Çalışmalarının Yapılması, Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması	2.000.000,00 TL		2.000.000,00 TL
F/P 4.2.14	Akaryakıt Alımının Yapılması	10.000.000,00 TL		10.000.000,00 TL
F/P 4.2.15	Araçların Bakım Onarımının Yapılarak İhtiyaç Duyulan Araçların Alımının Yapılması, Zorunlu Trafik Sigortalarının Yapılması, İhtiyaç Duyulan İş Makineleri Kiralanması ve Alınması	3.000.000,00 TL		3.000.000,00 TL
Genel Toplam		330.000.000,00 TL		330.000.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	İhtiyaç Duyulan Proje ve Raporların, Zemin Etüd Vb. Raporların Hazırlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Kapsamındaki Faaliyetlerin Yerine Getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; İhtiyaç Duyulan Proje ve Raporların, Zemin Etüd Vb. Raporların Hazırlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Kapsamındaki Faaliyetlerin Yerine Getirilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Kişi Başına Düşen Ortalama Aktif Yeşil Alan Miktarının Artırılmasına Yönelik Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Kişi Başına Düşen Ortalama Aktif Yeşil Alan Miktarının Artırılmasına Yönelik Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturulması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	18.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Ağaçlandırma ve Bitkisel Peyzaj Faaliyetleri İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Ağaçlandırma ve Bitkisel Peyzaj Faaliyetleri İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Sürdürülebilirliğini Sağlayarak Mezarlıklarda İhtiyaç Duyulan Çevre Düzenleme Çalışmaları ve Mezar Yeri Yapılması ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Mevcut Rekreasyon Alanlarının Sürdürülebilirliğini Sağlayarak Mezarlıklarda İhtiyaç Duyulan Çevre Düzenleme Çalışmaları ve Mezar Yeri Yapılması ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Yeşil Alanların Korunmasına Yönelik Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Yeşil Alanların Korunmasına Yönelik Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Üst Yapı Projelerinin Uygulanması, Kent Geneli ve İlçelerimizde Sosyal Tesislerin (Eğitim, Sağlık, Turizm, Spor, Konut ve Dini Yapılar, Hizmet Binaları Vb.) Bakım Onarım ve Yapısal Malzeme İhtiyaçlarını Sağlayarak, İhtiyaç Duyulan Tesisleri Hayata Geçirilmesi ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Üst Yapı Projelerinin Uygulanması, Kent Geneli ve İlçelerimizde Sosyal Tesislerin (Eğitim, Sağlık, Turizm, Spor, Konut ve Dini Yapılar, Hizmet Binaları Vb.) Bakım Onarım ve Yapısal Malzeme İhtiyaçlarını Sağlayarak, İhtiyaç Duyulan Tesisleri Hayata Geçirilmesi ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.560.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	47.440.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Köprü, Menfez, Viyadük, Alt-Üst Geçit, Köprülü Kavşak Gibi Sanat Yapılarının İnşa Edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Köprü, Menfez, Viyadük, Alt-Üst Geçit, Köprülü Kavşak Gibi Sanat Yapılarının İnşa Edilmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	19.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Kaldırım, Bordür ve Refüj Çalışmalarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Kaldırım, Bordür ve Refüj Çalışmalarının Yapılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	29.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		529.500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		529.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	İmar Yollarının Açılarak Asfalt Çalışmalarının Yapılması ve yol çalışmalarında kullanılmak üzere gerekli malzeme ve hizmet desteğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
İmar Yollarının Açılarak Asfalt Çalışmalarının Yapılması ve yol çalışmalarında kullanılmak üzere gerekli malzeme ve hizmet desteğinin sağlanması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	135.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması İçin Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması İçin Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağlıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağlıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	20.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Hizmet Binalarının İnşa Edilmesi, Mevcut Hizmet Binalarında Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Hizmet Binalarının İnşa Edilmesi, Mevcut Hizmet Binalarında Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yapılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Aydınlatma Çalışmalarının Yapılması, Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Aydınlatma Çalışmalarının Yapılması, Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Akaryakıt Alımının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Akaryakıt Alımının Yapılması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini ve Hizmet Kalitesini Artırarak Çalışmalarımızı Sürdürmek.
Faaliyet Adı	Araçların Bakım Onarımının Yapılarak İhtiyaç Duyulan Araçların Alımının Yapılması, Zorunlu Trafik Sigortalarının Yapıtırılması, İhtiyaç Duyulan İş Makineleri Kiralanması ve Alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
Araçların Bakım Onarımının Yapılarak İhtiyaç Duyulan Araçların Alımının Yapılması, Zorunlu Trafik Sigortalarının Yapıtırılması, İhtiyaç Duyulan İş Makineleri Kiralanması ve Alınması	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kentsel gelişimi hızlandırmak
Hedef	İl genelinde çevresel değerlerin korunması ve sürdürülebilir bir kent olmak amacıyla, atıkların çevreye ve topluma olumsuz etkilerinin asgari seviyede tutulmasına, ekonomiye katkılarının azami seviyeye yükseltilmesine, çevre ve sürdürülebilirlik bilincinin geliştirilmesine yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına ve enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.
Performans Hedefi	Atık Yönetimi ile Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Şehir merkezinde ve ilçelerde etkin atık yönetimi ile Enerji Yönetimi sağlamak amacı ile sürdürülebilir atık yönetim planları oluşturmak, katı atıkların düzenli depolanması amacı ile depolama alanlarının işletilmesini sağlamak, ilçelerdeki vahşi depolama alanları kapatılarak ilgili alanlar için rehabilitasyon projeleri hazırlamak, katı atıkların düzenli depolanması için katı atık transfer işlemleri gerçekleştirmek, katı atıklardan kaynaklanan çöp sızıntı sularını kontrol altına alarak arıtma tesisinin verimini artırmak, katı atıkların ayrıştırılmasını sağlamak, çevre ve enerji bilincinin geliştirilmesine yönelik kurum içinde ve dışında eğitim , organizasyon faaliyetleri düzenlemek, bitkisel atık yağ, atık pil , ömrünü tamamlamış lastik vb. atıkların toplumda farkındalık yaratacak kampanyalar düzenleyerek bertarafını sağlamak, atık yönetimi , çevre teknolojileri ve enerji verimliliği ile ilgili seminer, fuar , sempozyum, eğitim vb. organizasyonlara katılım sağlanması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		2020
PG.4.3.1	Sıfır atık evi projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	0
PG.4.3.2	15 MW kapasiteli Solarpark Projesinin tamamlanma oranı (%)	100
PG.4.3.3	Gaziantep Merkez Düzenli Depolama alanı 1. etabının rehabilite edilmesine yönelik çalışmaların tamamlanma oranı (%)	100
PG.4.3.4	Gaziantep Merkez Düzenli Depolama alanı 3. etabının yapılmasına yönelik çalışmaların yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	0
PG.4.3.5	Araban, Nurdagi, Yavuzeli, İslahiye ilçelerindeki vahşi depolama alanlarının rehabilite edilmesine yönelik çalışmaların yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	50
PG.4.3.6	Gaziantep Merkez MBR Çöp Sızıntı Suyu Arıtma Tesisinin faaliyete geçirilmesine yönelik çalışmaların yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	50
PG.4.3.7	Gaziantep İli entegre atık yönetim planının tamamlanma oranı	100
PG.4.3.8	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanı Ters Osmoz Çöp Sızıntı Suyu Tesisinin kurulumu ve revizyonunun yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	30
PG.4.3.9	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanının 3'üncü Etabının yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	20
PG.4.3.10	Mekanik Biyolojik Ayrıştırma Tesisinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	50
PG.4.3.11	Yıllık toplanan atık pil miktarı (kg)	2100
PG.4.3.12	Yıllık toplanan bitkisel atık yağ miktarı (m3)	310
PG.4.3.13	"Sıfır atık" ve çevre bilinci eğitimi verilen okul sayısı (adet)	250
PG.4.3.14.1	14001 ÇYS ilişkin verilen farkındalık eğitimlerinin süresi (saat)	2
PG.4.3.14.2	14001 ÇYS iç tetkiklerinin tamamlanma oranı (%)	100
PG.4.3.15	Oğuzeli Biyogaz Enerji Santrali 2 MW kapasite artışı yatırımının yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	30
PG.4.3.16	1 MW kapasiteli Bağlarbaşı Güneş Enerji Santralinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	100
PG.4.3.17	3 MW kapasiteli Nurdagi Biyogaz Enerji Santralinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	0
PG.4.3.18	Yıllık Bazda enerji etüdü yapılan kamu binası sayısı (adet)	2
PG.4.3.19	Gaziantep'te enerji zirvesinin düzenlenmesine yönelik hazırlık çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	100
PG.4.3.20	Enerji parkı projesinin yıllık bazda tamamlanma oranı (%)	100
PG.4.3.21	Şikayet istek ve taleplerin karşılama oranı (%)	85
PG.4.3.22	Hizmete açılan yeni hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları depolama alanı sayısı (adet)	2
PG.4.3.23	Birim faaliyetlerinde yıllık bazda sağlanan tasarruf oranı (%)	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 4.3.1	Sıfır atık evi projesinin hayat geçirilmesi			
F/P 4.3.2	15 MW kapasiteli Solarpark projesinin hayata geçirilmesi	2.620.000,00		2.620.000,00
F/P 4.3.3	Gaziantep Merkez Düzenli Depolama Alanı 1. etabının rehabilite edilmesi			
F/P 4.3.4	Gaziantep Merkez Katı Atık Düzenli Depolama Alanı 3. etabının yapılması			
F/P 4.3.5	Araban, Nurdağı, Yavuzeli, İslahiye ilçelerindeki vahşi depolamam alanlarının rehabilite edilmesi	1.210.000,00		1.210.000,00
F/P 4.3.6	Gaziantep Merkez MBR Çöp Sızıntı Suyu Artıma Tesisinin faaliyete geçirilmesi	920.000,00		920.000,00
F/P 4.3.7	Gaziantep İli entegre Atık Yönetimi Planın hazırlanması			
F/P 4.3.8	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanı Ters Osmoz Çöp Sızıntı Suyu Tesisinin kurulumu ve revizyonu	100.000,00		100.000,00
F/P 4.3.9	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanının 3'üncü Etap yapımı	40.000,00		40.000,00
F/P 4.3.10	Mekanik Biyolojik Ayrıştırma Tesisinin kurulumu ve faaliyete geçirilmesi.	3.000.000,00		3.000.000,00
F/P 4.3.11	Atık Pillerin toplanma oranının yükseltilmesi			
F/P 4.3.12	Bitkisel atık yağların toplanma oranının yükseltilmesi			
F/P 4.3.13	Okullarda "sıfır atık" ve çevre bilinci eğitimlerinin verilmesi	355.000,00		355.000,00
F/P 4.3.14	14001 ÇYS ilişkin farkındalık eğitim ve iç tetkiklerin gerçekleştirilmesi			
F/P 4.3.15	Oğuzeli Biyogaz enerji Santrali 2 MW kapasite artışının gerçekleştirilmesi	870.000,00		870.000,00
F/P 4.3.16	1 MW kapasiteli Bağlarbaşı Güneş Enerji Santralinin yapılması.	140.000,00		140.000,00
F/P 4.3.17	3 MW kapasiteli Nurdağı Biyogaz Enerji Santralinin yapılması			
F/P 4.3.18	Kamu binalarında enerji etütlerinin yapılması.	80.000,00		80.000,00
F/P 4.3.19	Gaziantep'te enerji zirvesinin düzenlenmesi.	550.000,00		550.000,00
F/P 4.3.20	Enerji parkı projesinin hayata geçirilmesi.	50.000,00		50.000,00
F/P 4.3.21	Başkanlığımız gelen ihbar, talep, şikayet vb. karşılanması			
F/P 4.3.22	3 adet hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları depolama alanlarının hizmete açılması (Dündarlı, Karahan, Yağdöver)			
F/P 4.3.23	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması			
Genel Toplam		9.935.000,00		9.935.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	15 MW kapasiteli Solarpark projesinin hayata geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Belediyemiz elektrik enerjisi tüketiminin yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.620.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.620.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.620.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Araban, Nurdağı, Yavuzeli, İslahiye ilçelerindeki vahşi depolama alanlarının rehabilite edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
İlçelerdeki vahşi depolama alanlarının rehabilitasyonu için hazırlanan projelerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.210.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.210.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.210.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Gaziantep Merkez MBR Çöp Sızıntı Suyu Arıtma Tesisinin faaliyete geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Atık yönetimi kapsamında merkez katı atık düzenli depolama alanından oluşan çöp sızıntı suyunun bertarafının sağlanması amacı arıtma tesisi yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	920.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		920.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		920.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanı Ters Osmoz Çöp Sızıntı Suyu Tesisinin kurulumu ve revizyonu
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Nizip ilçesine ait Katı Atık Düzenli Depolama Alanından kaynaklanan çöp sızıntı sularının bertarafının sağlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanının 3'üncü Etap yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Nizip ilçesinde oluşan evsel atıkların düzenli depolanması amacı ile Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanı 3. etap yapımı planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	40.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Mekanik Biyolojik Ayrıştırma Tesisinin kurulumu ve faaliyete geçirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Gaziantep Merkez Katı Atık Düzenli Depolama Alanına getirilen evsel atıkların ayrıştırılarak ekonomiye kazandırılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Okullarda “Sıfır Atık” ve Çevre Bilinci eğitimlerinin verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Şehrimizdeki anaokulu ve ilkokullarda çevre bilinci eğitimi verilmesi.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	355.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		355.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		355.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Oğuzeli Biyogaz Enerji Santrali 2 MW kapasite artışı yatırımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Belediyemiz elektrik enerjisi tüketiminin yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	870.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		870.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		870.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	1 MW kapasiteli Bağlarbaşı Güneş Enerji Santralinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Belediyemiz elektrik enerjisi tüketiminin yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	140.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		140.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Kamu binalarında enerji etütlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Belediyemiz binalarında mevcut durum analizinin çıkarılarak enerji verimliliği projelerinin belirlenmesi.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Gaziantep'te enerji zirvesinin düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Enerji verimliliği, yenilenebilir enerji ve enerji yönetimi konularında tüm paydaşları bir araya getirmek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	550.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		550.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Enerji parkı projesinin hayata geçirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI
Yenilenebilir enerji ile ilgili farkındalık çalışmaları kapsamında enerji parkı projesi çalışmaları 2019 yılında başlanmış olup 2020 yılında tamamlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
Stratejik Amaç	Kentsel gelişimi hızlandırmak	
Stratejik Hedef	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak	
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak veTrafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak	
Açıklamalar		
Performans Göstergeleri		2020
PG 4.4.1	Gar Ana Transfer İstasyonu projesinin tamamlanması oranı (%)	95
PG 4.4.2	Yıllık hazırlanan trafik etki değerlendirme analizi ve raporu sayısı (adet)	1
PG 4.4.3	Yılda trafik sayımı yapılan ortalama kavşak sayısı (adet)	5
PG 4.4.4.1	Ulaşım sistemine ilişkin yapılan yıllık anket sayısı (adet)	500
PG 4.4.4.2	Yıllık ortalama görüşülen denek sayısı (kişi)	500
PG 4.4.5	Hazırlanan toplam koridor projesi uzunluğu (km)	40
PG 4.4.6	Hazırlanan toplam kavşak projesi sayısı (adet)	3
PG 4.4.7.1	Verilen teknik eğitim sayısı (adet)	2
PG 4.4.7.2	Teknik eğitimlere katılan toplam personel sayısı (kişi)	20
PG 4.4.8	Ulaşım modelinin güncellenmesi işi (adet)	0
PG 4.4.9	Tamamlanan Metro Uygulama Projeleri (Adet)	
PG 4.4.10	Gaziray Hattı banliyö için alınan banliyö araç sayısı (set adedi)	0
PG 4.4.11	Gaziray Araç Bakım Onarım Depo saha ihtiyaçlarının tamamlanması	
PG 4.4.12	Satın alınan toplu taşıma araç sayısı (adet)	
PG 4.4.13	Hat optimizasyonu yapılan bölge sayısı (adet)	1
PG 4.4.14	Yıllık alınan durak sayısı (adet)	242
PG 4.4.15	Kırsal bölgelere hizmet götürülen toplam hat sayısı (adet)	32
PG 4.4.16	Özel halk otobüslerine verilecek katkı (gelir desteği) payının tamamlanma oranı (%)	40
PG 4.4.17	Yıllık sinyalize edilen ortalama kavşak sayısı (adet)	20
PG 4.4.18	Yıllık bazda fiber optik haberleşme altyapısına sahip kavşak sayısı (adet)	40
PG 4.4.19	Yıllık bazda kamera ile izlenebilen ve uzaktan müdahale edilebilen kavşak sayısı (adet)	10
PG 4.4.20	Enerji bakımından kesintisiz hale getirilen toplam sinyalize kavşak sayısı (adet)	10
PG 4.4.21	Termoplastik yol çizgi uygulaması toplam miktarı (Km)	0
PG 4.4.22	Soğuk yol çizgi boyası uygulaması toplam miktarı (Km)	416
PG 4.4.23	Çift kompenant yol çizgi boyası uygulaması toplam miktarı (m²)	25,000
PG 4.4.24	İmalatı yapılan toplam düşey işaretleme sayısı (adet)	15,000
PG 4.4.25	Elektronik Denetleme Sistemine (EDS) eklenen uygulama noktalarının yıllık sayısı (adet)	8
PG 4.4.26	Değişken Mesaj Sistemine (DMI) dahil edilen noktaların yıllık sayısı (adet)	0
PG 4.4.27	Birim faaliyetlerinde yıllık bazda sağlanan tasarruf oranı (%)	0

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F / P 4.4.1	Gar Ana Transfer İstasyonu projesinin hazırlanması			
F / P 4.4.2	Trafik etki değerlendirme analizlerinin ve raporlarının hazırlanması	150.000,00		150.000,00
F / P 4.4.3	Kavşaklarda trafik sayımının yapılması	50.000,00		50.000,00
F / P 4.4.4	Ulaşım sistemine ilişkin anketlerin yapılması	50.000,00		50.000,00
F / P 4.4.5	Trafik ve Ulaşım Planları ile Koridor projelerin hazırlanması	2.200.000,00		2.200.000,00
F / P 4.4.6	Trafik ve Ulaşım Planları ile Kavşak projelerinin hazırlanması	500.000,00		500.000,00
F / P 4.4.7	Personele teknik eğitim verilmesi	100.000,00		100.000,00
F / P 4.4.8	Ulaşım modelinin oluşturulması			
F / P 4.4.9	Ulaşım ana planı sonuçlarına göre metro uygulama projelerinin yapılması			
F / P 4.4.10	Gaziray Projesine ait banliyö araç ihtiyacının karşılanması	700.000,00		700.000,00
F / P 4.4.11	Gaziray araç bakım onarım deposuna ait bakım onarım ekipman ihtiyacının karşılanması			
F / P 4.4.12	Çevre dostu, dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına uyumlu toplu taşıma araç filosunun artırılması			
F / P 4.4.13	İlimiz genelinde toplu ulaşım hatlarında hat optimizasyon çalışmaları yapılması	500.000,00		500.000,00
F / P 4.4.14	Toplu taşıma hatlarına otobüs durağı alımı	150.000,00		150.000,00
F / P 4.4.15	Metropol merkez ve merkez dışında kalan kırsal bölgelere toplu taşıma hizmeti sunulması	35.000.000,00		35.000.000,00
F / P 4.4.16	Gazi Ulaş ve özel halk otobüslerine toplu ulaşım hizmetleri için verilecek katkı payı (gelir desteği)	10.000.000,00		10.000.000,00
F / P 4.4.17	Sinyalize kavşak sayısının artırılması	4.150.000,00		4.150.000,00
F / P 4.4.18	Fiber optik haberleşme altyapısına sahip kavşak sayısının artırılması	400.000,00		400.000,00
F / P 4.4.19	(AUS) Akıllı Şehircilik Kapsamında Trafik Yoğunluk Harita Uygulamasının Hayat Geçirilmesi için kamera ile izlenebilen ve uzaktan müdahale edilebilen kavşak sayısının artırılması	1.050.000,00		1.050.000,00
F / P 4.4.20	Enerji bakımından kesintisiz hale getirilen sinyalize kavşak sayısının artırılması	400.000,00		400.000,00
F / P 4.4.21	Termoplastik yol çizgi uygulaması miktarının artırılması	2.250.000,00		2.250.000,00
F / P 4.4.22	Soğuk yol çizgi boyası uygulamasının yapılması	1.400.000,00		1.400.000,00
F / P 4.4.23	Çift komponent yol çizgi boyası uygulamasının yapılması.	350.000,00		350.000,00
F / P 4.4.24	Düşey işaretleme imalatının yapılması	2.850.000,00		2.850.000,00
F / P 4.4.25	Elektronik Denetleme Sisteminin (EDS) var olan Sisteme ek olarak genişletilmesi	800.000,00		800.000,00
F / P 4.4.26	Değişken Mesaj İşareti Sisteminin (DMİ) var olan sisteme ek olarak genişletilmesi	1.050.000,00		1.050.000,00
F / P 4.4.27	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması			
Genel Toplam		64.100.000,00		64.100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Trafik etki değerlendirme analizlerinin ve raporlarının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: • Tesisi alanlarının vaziyet planları, • Otopark çözümleri ve kapasiteleri, • Tesis alanlarının kapasitesi, • Tesislere ait fonksiyonlar, • Tesis alanlarının giriş-çıkış bağlantıları vs. gibi verilerin toplanması halinde ulaşım ile ilgili etki ve değerlendirme raporlarının hizmet alım yoluyla yapılması planlanarak tesisin geleceğe yönelik ulaşım ve trafik sorunlarının minimize edilmesi bu raporlarla hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Kavşaklarda trafik sayımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Herhangi bir kavşakta, kavşak düzenlemesi yapılabilmesi ve kavşağın tipine karar verilebilmesi için trafik sayımına ihtiyaç duyulmakta ve hizmet alım yoluyla yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Ulaşım sistemine ilişkin anketlerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Bir kavşak veya bir koridorda düzenleme yapılmadan önce esnafa, yayaya, sürücüye yönelik anket çalışmaları yapılarak talep ölçülmesi işinin hizmet alımı yoluyla yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Trafik ve Ulaşım Planları ile Koridor projelerin hazırlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Ulaşımla ilgili projelerin hazırlanabilmesi için harita çalışmalarına ihtiyaç duyulacak ekip ve ekipmanı tederik etmek (aplikasyon/alım için), trafik sirkülasyon projesi, geometrik düzenleme ve koridor hazırlanacak alanların tespit edilerek, projelerin hizmet alımı yoluyla yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Trafik ve Ulaşım Planları ile Kavşak projelerinin hazırlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Ulaşım ile ilgili projelerin hazırlanabilmesi için harita çalışmalarına ihtiyaç duyulacak ekip ve ekipmanı tedarik etmek (aplikasyon/alım için), trafik sirkülasyon projesi, geometrik düzenleme ve koridor hazırlanacak alanların tespit edilerek, projelerin hizmet alımı yoluyla yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Personele teknik eğitim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Personelin ulaşım ve trafik ile ilgili bilgi birikimini artırmak, standartlara hakim olmak ve karayoluna ait çıkan kanun, yönetmeliklerden vb. haberdar olmak için teknik kurslara ve eğitimlere katılmasının sağlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Gaziray Projesine ait banliyö araç ihtiyacının karşılanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar - Gaziray Projesi kapsamında alımları gerçekleştirilecek banliyö araçlarının 2020 yılı içerisinde ihale sürecinin tamamlanması planlanmaktadır. Araçlarının 2022 yılında İdaremize teslimlerinin gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	700.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	İlimiz genelinde toplu ulaşım hatlarında hat optimizasyon çalışmaları yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar - Mevcut toplu taşıma hatlarında hat optimizasyon çalışmaları kapsamında yapılacak anket, etüt, fizibilite vb. çalışmalar neticesinde oluşturulacak raporlar ile hatların güncellenmesi ve toplu ulaşım hizmet kalitesinin artırılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Toplu taşıma hatlarına otobüs durağı alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar - İdareміz tarafından toplu taşıma hatlarında kullanılmak üzere otobüs durağı alımı planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Metropol merkez ve merkez dışında kalan kırsal bölgelere toplu taşıma hizmeti sunulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar - İdareміz tarafından hizmet alımı ihalesi yapılarak metropol merkez ve merkez dışında kalan bölgelere toplu ulaşım hizmeti sunulması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Gazi Ulaş ve özel halk otobüslerine toplu ulaşım hizmetleri için verilecek katkı payı (gelir desteği)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar - Toplu ulaşım sistemlerinde kalitenin artırılması amacıyla, 7144 sayılı kanun gereği toplu ulaşım paydaşlarının yaşadıkları kayıpların çözümüne yönelik katkı payı (gelir desteği) ödenmesi planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Sinyalize kavşak sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Sinyalize kavşak sayısının artırılması kapsamında, Gaziantep İli genelinde Ukome Kararlarınca, uygulama projeleri hazırlanan kavşakların kurulumu gerçekleştirilecek sinyalizasyon sistemlerinin, Sinyalizasyon Alt Yapısı Yapımı ve Malzeme Temini, Standart ve Dekoratif Sinyalizasyon Direği Mal Alımı, KKC (Kavşak Kontrol Cihazı) Mal Alımı, Ledli Sinyal Verici Ünite Ve Modül Mal Alımı, Sinyalizasyon Kablosu Ve Sarf Malzemeler Mal Alımı İşleri ile (OKTH) (Ortak Kullanımlı Telsiz Hizmeti) İşleri yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.150.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Fiber optik haberleşme altyapısına sahip kavşak sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Fiber optik haberleşme alt yapısına sahip kavşak sayısının artırılması kapsamında, İl genelinde tesis edilen belli trafik noktalarında bulunan kavşak kontrol cihazlarının bağlantısını merkeze aktararak kavşağı daha hızlı ve daha opsiyonel olarak kullanmak ve trafik güvenliği ve düzeninin sağlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	(AUS) Akıllı Şehircilik Kapsamında Trafik Yoğunluk Harita Uygulamasının Hayat Geçirilmesi için kamera ile izlenebilen ve uzaktan müdahale edilebilen kavşak sayısının artırılması,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: (AUS) Akıllı Şehircilik Kapsamında Trafik Yoğunluk Harita Uygulamasının Hayat Geçirilmesi için kamera ile izlenebilen ve uzaktan müdahale edilebilen kavşak sayısının artırılması kapsamında, Şehir geneli kavşaklarda ve trafik yoğunluğu olan noktalara yerleştirilen kameralar aracılığı ile istatistiksel verilerin analiz edilmesi, anlık trafik bilgisi algoritmalarından geçirilerek Trafik Kontrol Merkezinden müdahale ve kent genelindeki kullanıcılara tahmini trafik bilgisini sunulması ayrıca Trafik Kontrol Merkezinin modernizasyonu planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.050.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Enerji bakımından kesintisiz hale getirilen sinyalize kavşak sayısının artırılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Gaziantep Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Trafik Sinyalizasyon ve Denetleme Şube Müdürlüğü bünyesinde bulunan kavşakların Enerji bakımından kesintisiz hale getirilen sinyalize kavşak sayısının artırılması kapsamında, elektrik kesintilerinden dolayı enerjisiz kalan kavşakların, KGK (Kesintisiz Güç Kaynağı) cihazları ile kısmi olarak aktif hale getirilerek trafik düzeni ve güvenliğinin sağlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Termoplastik yol çizgi uygulaması miktarının artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Termoplastik yol çizgi uygulaması miktarının artırılması kapsamında, Trafik güvenliğinin sağlanmasına yönelik olarak, orta mihver, şerit ve kenar çizgilerinin çizilmesi, kavşaklarda sınır çizgilerinin çizilmesi, ayrılma ve katılmaların işaretlenmesi, yaya geçitlerinin çizgi ile belirtilmesi, yönlendirme oklarının çizilmesi, kavşaklarda sınır çizgilerinin çizilmesi, ayrılma ve katılmaların işaretlenmesi, park yerlerinin çizilmesi, refüj yaklaşım işaretlemesi, dönüş adaları yaklaşım işaretlemesi, semboller, yazılar ve benzeri yatay işaretleme işlerinin yaptırılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Soğuk yol çizgi boyası uygulamasının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Soğuk yol çizgi boyası uygulamasının yapılması kapsamında, Gaziantep ili Büyükşehir Belediye sınırları içinde artan trafik hacminin ve yeni yol güzergahları ile mevcut yol ve kavşak düzenlemelerinin yapılabilmesi, trafik güvenliği ve sürüş konforunun artırılarak ekonomik kazanç sağlanması amacıyla trafik yükünün az olduğu noktalarda yol, şerit ve çizgilerinin tespit edilmesi amacıyla, soğuk yol çizgi boyası işlerinin ekiplerimizce yapılması için çizgi boyası mal alımı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Çift komponent yol çizgi boyası uygulamasının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar; Çift komponent yol çizgi boyası uygulamasının yapılması kapsamında, Gaziantep ili Büyükşehir Belediye sınırları içinde artan trafik hacminin ve yeni yol güzergahları ile mevcut yol ve kavşak düzenlemelerinin yapılabilmesi amacıyla orta mihver, şerit ve kenar çizgilerinin çizilmesi, kavşaklarda sınır çizgilerinin çizilmesi, ayrılma ve katılmaların işaretlenmesi, yaya geçitlerinin çizgi ile belirtilmesi, yönlendirme oklarının çizilmesi, kavşaklarda sınır çizgilerinin çizilmesi, ayrılma ve katılmaların işaretlenmesi, park yerlerinin çizilmesi, refüj yaklaşım işaretlemesi, dönüş adaları yaklaşım işaretlemesi, semboller, yazılar ve benzeri yatay işaretleme işlerinin ekiplerimizce yapılması için çift kompenant çizgi boyası mal alımı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	350.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		350.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Düşey işaretleme imalatının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Düşey işaretleme imalatının yapılması kapsamında, Standart Trafik İşaret Levhaları, Levha Direkleri Ve Muhtelif Trafik Malzemesi ile Şehir Merkezi ve İlçelerinde Reflektif Ömrünü Tamamlayan Yönlendirme Levhaların Projelendirilerek Reflektifinin Yenilenmesi, Yeni Açılan Bölgelerin Şehir Merkezi Bağlantısının Sağlanarak Yönlendirme ve Bilgilendirme Levhaları ile Taşıyıcı Sisteminin yaptırılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.850.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Elektronik Denetleme Sisteminin (EDS) Var Olan Sisteme Ek Olarak Genişletilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: (EDS) Elektronik Denetleme Sisteminin Var Olan Sisteme Ek Olarak Genişletilmesi Ve Mobil İhlal Tespit Sistemi Aracı (MİTS) Alımı yapılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak
Faaliyet Adı	Değişken Mesaj İşareti Sisteminin (DMI)Var Olan Sisteme Ek Olarak Genişletilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: • Tesisi alanlarının vaziyet planları, • Otopark çözümleri ve kapasiteleri, • Tesis alanlarının kapasitesi, • Tesislere ait fonksiyonlar, • Tesis alanlarının giriş-çıkış bağlantıları vs. gibi verilerin toplanması halinde ulaşım ile ilgili etki ve değerlendirme raporlarının hizmet alım yoluyla yapılması planlanarak tesisin geleceğe yönelik ulaşım ve trafik sorunlarının minimize edilmesi bu raporlarla hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.050.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.050.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.050.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kentsel gelişimi hızlandırmak.
Hedef	Etkin Risk Yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak.
Performans Hedefi	Müdahale kapasitesini arttırmak amacıyla nitelikli personel sayısı arttırılacak ve modern çağın teknolojisine uygun itfaiye araçları, müdahale malzemeleri, ekipman ile donanımları tedarik edilerek mevcut araçların devamlılığı sağlanacak; birleşmiş milletler afetlere dirençli şehirlerin üyesi olarak tüm afetlere karşı hazırlıklı olmak için ulusal ve uluslar arası çalışmalara katılım sağlamak, yangın güvenlik önlemleri ve acil durumlara karşı önleyici eğitim çalışmalarını il genelinde yaygınlaştırmak.

Açıklama: Nitelikli personel sayısının belediye norm kadro cetvelindeki sayıya göre olması, itfaiye araçları ile yangın / arama ve kurtarma ekipmanları alımı yapılması gerekmektedir. Farkındalığı arttırmak amacıyla acil durumlara karşı önleyici eğitim çalışmalarını devam edecektir.

Performans Göstergeleri		2020
PG 4.5.1	Afetlere Dirençli Şehir Programının hazırlanması oranı (%)	25
PG 4.5.2	Yapılması sağlanan itfaiye hizmet binası sayısı (adet)	2
PG 4.5.3	Sağlanan yer tahsislerinin toplam sayısı (adet)	7
PG 4.5.4	Vatandaşlarda yangın bilincinin oluşturulmasına yönelik farkındalık eğitimi verilenlerin toplam sayısı	27930
PG 4.5.5	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe ilişkin yazılımın tedarik edilmesinin sağlanması	1
PG 4.5.6	Denetlenen toplam bina ve tesis sayısı (adet)	2762
PG 4.5.7.1	Personele yıllık verilen yıllık meslekî ve teknik eğitimlerin toplam süresi (saat)	142
PG 4.5.7.2	Yıllık bazda eğitimlere katılan toplam personel sayısı (kişi)	445
PG 4.5.8	Katılım sağlanan ulusal ve uluslararası toplam program sayısı (adet)	1
PG 4.5.9	İstihdam edilen toplam itfaiye personeli sayısı (kişi)	445
PG 4.5.10	Envanterde bulunan toplam itfaiye aracı sayısı (adet)	69
PG 4.5.11	Birim faaliyetlerinde yıllık bazda sağlana tasarruf (%)	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	
F/P 4.5.1	Afetlere Dirençli Şehir Programının hayata geçirilmesi			
F/P 4.5.2	Arazi tahsisi yapılan ilçe veya bölgelere itfaiye hizmet binasının yapılmasının sağlanması			
F/P 4.5.3	Arazi tahsisi olmayan ilçe veya bölgeler için yer tahsisi yapılmasının sağlanması			
F/P 4.5.4	Vatandaşlarda yangın bilincinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması	200.000,00		200.000,00
F/P 4.5.5	Binaların angından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe ilişkin bir yazılımın temin edilmesi.			
F/P 4.5.6	Denetlenen bina ve tesis sayısını arttırılması			
F/P 4.5.7	Personele gerekli mesleki ve teknik eğitimlerin verilmesi	50.000,00		50.000,00
F/P 4.5.8	Afetlere karşı hazırlıklı olunması için ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım sağlanması	50.000,00		50.000,00
F/P 4.5.9	İtfaiye personeli sayısının, hizmetlerin gerektiği değere yükseltilmesi.			
F/P 4.5.10	İtfaiye aracı sayısının, hizmetlerin gerektiği değere yükseltilmesi	2.700.000,00		2.700.000,00
F/P 4.5.11	Birim faaliyetlerinde tasarruf yapılmasına yönelik çalışmalar yapılması			
Genel Toplam		3.000.000,00		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Müdahale kapasitesini arttırmak amacıyla nitelikli personel sayısı arttırılacak ve modern çağın teknolojisine uygun itfaiye araçları, müdahale malzemeleri, ekipman ile donanımları tedarik edilerek mevcut araçların devamlılığı sağlanacak; birleşmiş milletler afetlere dirençli şehirlerin üyesi olarak tüm afetlere karşı hazırlıklı olmak için ulusal ve uluslar arası çalışmalara katılım sağlamak, yangın güvenlik önlemleri ve acil durumlara karşı önleyici eğitim çalışmalarını il genelinde yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Vatandaşlarda yangın bilincinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Dirençli şehirler, itfaiyecilik haftası kapsamında ve yıl boyunca yapılacak olan eğitim ve farkındalık tanıtımları ve itfaiye denetim çalışmaları için yapılacak materyaller ve basın yayın matbaa giderlerini kapsamaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Müdahale kapasitesini arttırmak amacıyla nitelikli personel sayısı arttırılacak ve modern çağın teknolojisine uygun itfaiye araçları, müdahale malzemeleri, ekipman ile donanımları tedarik edilerek mevcut araçların devamlılığı sağlanacak; birleşmiş milletler afetlere dirençli şehirlerin üyesi olarak tüm afetlere karşı hazırlıklı olmak için ulusal ve uluslar arası çalışmalara katılım sağlamak, yangın güvenlik önlemleri ve acil durumlara karşı önleyici eğitim çalışmalarını il genelinde yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Personele gerekli mesleki ve teknik eğitimlerin verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Hizmetiçi eğitim kapsamında eğitim, seminer ve personelin eğitimi için yapılacak faaliyetler.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Müdahale kapasitesini arttırmak amacıyla nitelikli personel sayısı arttırılacak ve modern çağın teknolojisine uygun itfaiye araçları, müdahale malzemeleri, ekipman ile donanımları tedarik edilerek mevcut araçların devamlılığı sağlanacak; birleşmiş milletler afetlere dirençli şehirlerin üyesi olarak tüm afetlere karşı hazırlıklı olmak için ulusal ve uluslar arası çalışmalara katılım sağlamak, yangın güvenlik önlemleri ve acil durumlara karşı önleyici eğitim çalışmalarını il genelinde yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	Afetlere karşı hazırlıklı olunması için ulusal ve uluslar arası çalışmalara katılım sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Dirençli şehirler, itfaiyecilik haftası kapsamında ve yıl boyunca yapılacak olan eğitim ve farkındalık tanıtımları ve itfaiye denetim çalışmaları için yapılacak materyaller ve basın yayın matbaa giderlerini kapsamaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Müdahale kapasitesini arttırmak amacıyla nitelikli personel sayısı arttırılacak ve modern çağın teknolojisine uygun itfaiye araçları, müdahale malzemeleri, ekipman ile donanımları tedarik edilerek mevcut araçların devamlılığı sağlanacak; birleşmiş milletler afetlere dirençli şehirlerin üyesi olarak tüm afetlere karşı hazırlıklı olmak için ulusal ve uluslar arası çalışmalara katılım sağlamak, yangın güvenlik önlemleri ve acil durumlara karşı önleyici eğitim çalışmalarını il genelinde yaygınlaştırmak.
Faaliyet Adı	İtfaiye aracı sayısının, hizmetlerin gerektiği değere yükseltilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Açıklamalar: Daire Başkanlığımızın tüm acil olaylara müdahale aşamasında kullanacağı itfaiye araçlarını, yangın/ arama kurtarma ekipmanlarını, araç bakım onarım ve diğer giderleri kapsamaktadır.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.700.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Stratejik Amaç	Kentsel Gelişimi Hızlandırmak
Hedef	Şehirin huzur ve esenliğini daha da güçlendirmek için eğitim ve denetimler arttırılacaktır.
Performans Hedefi	Personellerin yetenekleri ve eksiklikleri tespit edilerek ihtiyaçlarına göre eğitim, spor ve seminer verilmesi ile personellerin çalışma performanslarının arttırılması için gerekli donanım ve çalışmaların yapılması, denetim ve kontrol faaliyetlerini online olarak anında görülmesi ve işlem yapılması, tüketici hakları seminerleri düzenlenmesi. Market ve alışveriş merkezlerinin denetlenmesi.
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2020
PG 4.6.1	Personelin eğitim ve motivasyon ihtiyacının karşılanmasına yönelik düzenlenen yıllık etkinlik sayısı (adet)	2
PG 4.6.2	Zabıta yazılım programının tedarik edilmesinin sağlanması (adet)	1
PG 4.6.3	Kamuoyunu bilinçlendirmek için düzenlenen eğitim ve diğer programların yıllık sayısı (adet)	2
PG 4.6.4	Yıllık denetlenen yerlerin sayısı (adet)	30000
PG 4.6.5	Dilenciliğin önlenmesine yönelik ana arterlerde yıllık gerçekleştirilen denetim sayısı (adet)	5000
PG 4.6.6	Hal kanunundan kaynaklanan belediyemize ait rüsum tahsilatında yıllık artış sayısı (%)	20
PG 4.6.7	Toptancı hallerinde bulunan ürünlerin stok takibi yapılması (%)	100
PG 4.6.8	A.V.M'lerde ve diğer marketlerde yıllık yapılan fiyat ve etiket kontrollerinin sayısı (adet)	10000
PG 4.6.9	Genel denetimi yapılan işyerlerinin yıllık ortalama sayısı (adet)	800
PG 4.6.10	Ekonomide kayıt dışılığının önlenmesi için izinsiz seyyar satıcılara yönelik gerçekleştirilen yıllık ortalama müdahale sayısı (adet)	12000
PG 4.6.11	İlan ve reklam yönetmeliğine aykırı tabela, afiş ve totemlerin toplanması (adet)	3000
PG 4.6.12	Birim faaliyetlerinde yıllık bazda sağlanan tasarruf oranı (%)	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2020)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F/P 4.6.1	Personelin eğitim ve motivasyon ihtiyacının karşılanması.	100.000,00		100.000,00
F/P 4.6.2	Zabıta yazılım programının temin edilmesi.			
F/P 4.6.3	Kamuoyunu bilinçlendirmek için eğitim ve diğer programların gerçekleştirilmesi.	250.000,00		250.000,00
F/P 4.6.4	Mevzuat gereği denetimlerin yapılması ve bu doğrultuda personellerin ihtiyacı olan malzeme ve ekipmanların temin edilmesi	600.000,00		600.000,00
F/P 4.6.5	Dilenciliğin önlenmesine yönelik ana arterlerde denetim sayısı.			
F/P 4.6.6	Rüsum tahsilatları için etkin bir denetim yapılması.			
F/P 4.6.7	Ticaret Bakanlığı hal kayıt sisteminde stokların düşüşünün			
F/P 4.6.8	AVM'lerde etkin ve sürekli denetim yapılması.			
F/P 4.6.9	İşyerleri denetimlerinin yapılarak eksikliklerinin giderilmesi.			
F/P 4.6.10	Seyyar satıcılara etkin mücadele etmek için ilçe belediyelerle koordinasyon sağlanması.			
F/P 4.6.11	İlan ve reklam denetimlerinin etkin ve şekilde sürdürülmesi.			
F/P 4.6.12	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.			
Genel Toplam		950.000,00		950.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Personellerin yetenekleri ve eksiklikleri tespit edilerek ihtiyaçlarına göre eğitim, spor ve seminer verilmesi ile personellerin çalışma performanslarının artırılması için gerekli donanım ve çalışmaların yapılması, denetim ve kontrol faaliyetlerini online olarak anında görülmesi ve işlem yapılması, tüketici hakları seminerleri düzenlenmesi. Market ve alışveriş merkezlerinin denetlenmesi.
Faaliyet Adı	Personelin eğitim ve motivasyon ihtiyacının karşılanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI
Eğitim, spor ve motivasyon çalışmaları düzenlemek	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Personellerin yetenekleri ve eksiklikleri tespit edilerek ihtiyaçlarına göre eğitim, spor ve seminer verilmesi ile personellerin çalışma performanslarının artırılması için gerekli donanım ve çalışmaların yapılması, denetim ve kontrol faaliyetlerini online olarak anında görülmesi ve işlem yapılması, tüketici hakları seminerleri düzenlenmesi. Market ve alışveriş merkezlerinin denetlenmesi.
Faaliyet Adı	Kamuoyunu bilinçlendirmek için eğitim ve diğer programların gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI
Çalıştay ve eğitimler düzenlenmesi	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Personellerin yetenekleri ve eksiklikleri tespit edilerek ihtiyaçlarına göre eğitim, spor ve seminer verilmesi ile personellerin çalışma performanslarının artırılması için gerekli donanım ve çalışmaların yapılması, denetim ve kontrol faaliyetlerini online olarak anında görülmesi ve işlem yapılması, tüketici hakları seminerleri düzenlenmesi. Market ve alışveriş merkezlerinin denetlenmesi.
Faaliyet Adı	Mevzuat gereği denetimlerin yapılması ve bu doğrultuda personellerin ihtiyacı olan malzeme ve ekipmanların temin edilemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI
Şehirin büyümesi sebebiyle kontrol ve denetimlerde bulunan personeller için tablet, motosiklet, biber gazı alımı ve sağlıklı ve zinde olmaları için spor alanı gerekliliği.	

Ekonomik Kod		2020
1	Personel Giderleri	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	317.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	283.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

D - İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Tablo 18: Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Maliyetleri Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek	Genel Toplam
1	Personel Giderleri	0,00	93.474.000,00	0,00	93.474.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	12.420.000,00	0,00	12.420.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	291.944.500,00	421.258.500,00	0,00	713.203.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00	254.000.000,00	0,00	254.000.000,00
5	Cari Transferler	0,00	48.030.000,00	0,00	48.030.000,00
6	Sermaye Giderleri	367.873.000,00	0,00	0,00	367.873.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	23.000.000,00	23.000.000,00
8	Borç verme	0,00	0,00	53.000.000,00	53.000.000,00
9	Yedek Ödenek	0,00	135.000.000,00	0,00	135.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	659.817.500,00	964.182.500,00	76.000.000,00	1.700.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,000
	Toplam Kaynak İhtiyacı	665.817.500,00	964.182.500,00	76.000.000,00	1.706.000.000,00

E - İDARENİN PERFORMANS TABLOSU

Tablo 19: İdare Performans Tablosu

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.	Eğitim Akademisinin Kurulması	1.156.000,00	%	0.00%	0.00%	1.156.000,00	%
	Personelin meslekî yetkinliklerini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi.	175.000,00	%	0.00%	0.00%	175.000,00	%
	İnsan kaynakları memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi.	16.500,00	%	0.00%	0.00%	16.500,00	
	Kurum personeli ve paydaşlara yönelik İSG farkındalığı için eğitimler ve etkinlikler yapmak, kanun ve yönetmeliklerin gerektirdiği tüm İSG çalışmalarını yürütmek	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.	Birimlerce talep edilen bilişim malzemelerinin tedarik edilmesi.	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Birimler tarafından talep edilen yazılımların hazırlanması veya tedarik edilmesi.	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Kent bilgi sistemlerinin tamamlanması.	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Akıllı kent teknolojilerinin yaygınlaştırılması.	6.405.000,00	%	0.00%	0.00%	6.405.000,00	
	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması.	20.000,00	%	0.00%	0.00%	20.000,00	
	WEB sitesinin yeniden düzenlenmesi.	300.000,00	%	0.00%	0.00%	300.000,00	
	WEB sitesinin İngilizce yayın yapmasının sağlanması.	25.000,00	%	0.00%	0.00%	25.000,00	
Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.	Kent Rehberinin tamamlanması.	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Faaliyet Bülteni Bastırılması	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Açık Hava Reklam Araçları İmalatı ve Montajı	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Belediyemizin Faaliyet ve Duyurularının Yerel Tv kanallarında Yayınlanması	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Belediyemizin Faaliyetlerinin Yerel - Ulusal ve Uluslar arası Basında Duyurulması	3.000.000,00	%	0.00%	0.00%	3.000.000,00	
	Belediyemizin Faaliyetlerinin Tanıtım Filmlerinin Çekilmesi	300.000,00	%	0.00%	0.00%	300.000,00	
	Led Ekran Alınması	700.000,00	%	0.00%	0.00%	700.000,00	
	Tanıtım Panoları Yapılması ve Alımı (Billboard-Parapet)	700.000,00	%	0.00%	0.00%	700.000,00	
	Basılı Tanıtım Malzemeleri Alımı (Kitap-Broşür vs.)	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Çocuk Dergisi Basımı	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Çağrı merkezi faaliyetleri	3.000.000,00	%	0.00%	0.00%	3.000.000,00	
	Sosyal Medya Mecralarında Belediyeyi Takip Edenlerin Sayısının Artırılması	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	Çağrı Merkezleri ile Gelen İyayet ve Taleplerin Değerlendirilip Çözülmesi	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
Birimlerimizde gelen Taleplerin 100% Karşlanması	Birim Faaliyetlerinde Tasarruf Sağlanmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	İhale Birimindeki Personele İhale Eğitiminin Verilmesi	50.000,00	%	0.00%	0.00%	50.000,00	
	Güvenlik Hizmetleri İçin Teknolojik Alt yapının Tamamlanması	200.000,00	%	0.00%	0.00%	200.000,00	
	Tüm Birimlerin Temizlik, Kırtasiye , LPG Tüp Gaz , Bakım-Onarım ve Bayrak vb. İhtiyaçların Karşlanması İçin Muhtelif Mal ve Malzeme Alımı	3.920.000,00	%	0.00%	0.00%	3.920.000,00	
	Belediyemiz Araç Kiralama Hizmet Alımı İşinin Tamamlanması	18.000.000,00	%	0.00%	0.00%	18.000.000,00	
Denetimi Etkinleştirmek	Teftiş Programının Uygulanması	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
Belediyemizin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek	İç denetim programının uygulanması.	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
Hukuk süreçlerinin analizinin yapılarak dava takip süresinde etkin rol alınması	Belediyemizin hukuki süreçlerinin yönetilmesi ve yargı faaliyetlerinin yürütülmesi	6.000.000,00	%	0.00%	0.00%	6.000.000,00	

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.	Belediyede ve toplumda Ar-ge ve İnovasyon Bilgisinin ve Kültürünün Geliştirilmesine Yönelik Eğitim ve Organizasyonların Yapılması	50.000,00	%	0.00%	0.00%	50.000,00	
	Türkiye ve Dünyada ki Sektörel Gelişmelere İlişkin İzleme ve Değerlendirme Raporlarının Paydaşlarla İşbirliği Halinde Hazırlanması	150.000,00	%	0.00%	0.00%	150.000,00	
	Belediye İçinde Tasarrufların Artırılması ve Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Önerilerde Bulunulması	30.000,00	%	0.00%	0.00%	30.000,00	
	Ar-ge ve İnovasyon Yönelik Projelerin Hayata Geçirilmesi	630.000,00	%	0.00%	0.00%	630.000,00	
	Yaşam Laboratuvarının Kurulması	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Bir Fikrim Var Projesinin Hayata Geçirilmesi	40.000,00	%	0.00%	0.00%	40.000,00	
	Ar-ge ve İnovasyon Projelerinin Yürütülmesi veya Desteklenmesi	700.000,00	%	0.00%	0.00%	700.000,00	
	Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Kongre Fuar vb. Etkinliklere Katılım Sağlanması	150.000,00	%	0.00%	0.00%	150.000,00	
Doğal hayat koruyarak,sahipsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp,Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.	Şempanze Adası Projesinin gerçekleştirilmesi.	200.000,00	%	0.00%	0.00%	200.000,00	
	Sahipsiz hayvanlar için hayvan barınağı yapılması.	200.000,00	%	0.00%	0.00%	200.000,00	
	Hayvanat Bahçesindeki hayvanların doğal yaşam alanlarının iyileştirilmesi.	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Hayvanat Bahçesindeki sosyal donatı alanlarının çoğaltılması.	1.250.000,00	%	0.00%	0.00%	1.250.000,00	
	Hayvanat Bahçesindeki tür sayısının artırılması.	1.850.000,00	%	0.00%	0.00%	1.850.000,00	
	Sahipsiz hayvanların ıslahına yönelik çalışmaların yapılması.	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticilerin desteklenmesi.	1.500.000,00	%	0.00%	0.00%	1.500.000,00	
	Diğer faaliyetlerin ve projelerin yürütülmesi.	2.500.000,00	%	0.00%	0.00%	2.500.000,00	
Belediyemiz Kalite Yönetim Sistemlerinin Geliştirilerek Revize Edilmesi ve Tasarruf Tedbirleri Uygulanarak Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	Uluslararası Düzeyde Saygın Bir Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin Alınması	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
Belediyemizin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak ve Yeni İşbirlikleri Kurmak	Gaziantep'in uluslararası düzeyde tanıtılması için katılım sağlanan fuar, kongre ve diğer uluslararası organizasyonların sayısının artırılması	825.000,00	%	0.00%	0.00%	825.000,00	
	Stratejik Plan dönemi içinde Gaziantep'te yerel yönetimler ile ilgili büyük bir uluslararası veya küresel organizasyonun düzenlenmesi	800.000,00	%	0.00%	0.00%	800.000,00	
	Şehirler ve Yerel Yönetimlerle ilgili uluslararası kuruluşların taranması ve Gaziantep'in tanıtımına katkı sağlayacak olanlara üye olunması	195.000,00	%	0.00%	0.00%	195.000,00	
	Mevcut üye olunan uluslararası kuruluşlarda daha etkili temsil ve konum elde edilmesine yönelik çalışmaların yapılması	230.000,00	%	0.00%	0.00%	230.000,00	
	Kardeş şehir veya işbirliği protokolü imzalanan şehirlerle mevcut ilişkilerin gözden geçirilmesi ve daha etkili işbirlikleri yapılmasına yönelik çalışmaların yapılması	95.000,00	%	0.00%	0.00%	95.000,00	
Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.	Yeni Bilgi Evlerinin faaliyete geçirilmesi.	60.000,00	%	0.00%	0.00%	60.000,00	
	"Anne Yarısı" Projesinin hayata geçirilmesi.	60.000,00	%	0.00%	0.00%	60.000,00	
	"Kentli Kadın (Üreten Kadın)" Projesinin hayata geçirilmesi.	40.000,00	%	0.00%	0.00%	40.000,00	
	Halk sağlığı alanında vektörle mücadele için yapılan ilaçlama hizmetinin devamlılığının sağlanması.	15.600.000,00	%	0.00%	0.00%	15.600.000,00	
	Mezarlıklar müdürlüğü ve bağlı mezarlıklarda hizmet devamlılığının sağlanması.	2.500.000,00	%	0.00%	0.00%	2.500.000,00	
	Göç kapsamında verilen hizmetlerde devamlılığın sağlanması.	75.000,00	%	0.00%	0.00%	75.000,00	
	İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak malzeme ve ekipmanların temin edilmesi.	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	İhtiyaç sahibi ailelere yardım yapılması.	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Gıda marketlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	10.000.000,00	%	0.00%	0.00%	10.000.000,00	

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.	Aşevlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. (İftar çadırları dahil)	2.100.000,00	%	0.00%	0.00%	2.100.000,00	
	Yetim Koordinasyon Merkezinin işletilmesi.	60.000,00	%	0.00%	0.00%	60.000,00	
	Çocuk ve Gençlik Merkezi, Hoşgeldin Minik Hemşerim ve İkrâm Çeşmesi gibi faaliyetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Şehrin sosyal dokusundaki değişimi analiz etmeye yönelik alan araştırmalarının yapılarak veri bankası oluşturulması.	40.000,00	%	0.00%	0.00%	40.000,00	
	Meslek edindirme ve etüt kurslarından (GASMEK) duyulan memnuniyet düzeyi	1.800.000,00	%	0.00%	0.00%	1.800.000,00	
	Kadın Konuk Evinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	120.000,00	%	0.00%	0.00%	120.000,00	
	Aile Destek Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	80.000,00	%	0.00%	0.00%	80.000,00	
	Kadınların korunması, kişisel ve toplumsal gelişimlerinin sağlanması ve bu konularda toplumsal bilincin artırılmasına yönelik eğitim ve programların yapılması.	200.000,00	%	0.00%	0.00%	200.000,00	
	Belediye tarafından işletilen kreş ve gündüz bakım evlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	"Çocuk dostu kent" kapsamında "Çocuk Odaklı Yerel Eşitlik Planı" hazırlanması ve çocuklara yönelik faaliyetler yapılması.	200.000,00	%	0.00%	0.00%	200.000,00	
	Muhtarlıkların ve sivil toplum kuruluşlarının kent yönetimine katılımı ve yerel hizmetlerin yürütülmesine katkıları artırıcı çalışmalar yapılması.	75.000,00	%	0.00%	0.00%	75.000,00	
	Taziye evlerindeki fiziksel şartların iyileştirilmesi.	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.	40.000,00	%	0.00%	0.00%	40.000,00	
Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini artırarak kişisel ,sosyal ve mesleki gelişimlerin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek ,toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.	Engelsiz fikir projesinin hayata geçirilmesi	200.000,00	%	0.00%	0.00%	200.000,00	
	Engelsiz fuar projesinin hayata geçirilmesi	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Engelliler için ağız ve diş sağlığı tanı ve tedavi aracının hizmete sokulması	450.000,00	%	0.00%	0.00%	450.000,00	
	Evde yaşama destek birimi tarafından verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	400.000,00	%	0.00%	0.00%	400.000,00	
	Yaşlılara ve engellilere yönelik verilen eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Engelsiz yaşam merkezine duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Alzheimer hastalarına yönelik verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Madde bağımlılarına yönelik tedavi ve destek hizmetlerinin niteliğinin artırılması	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Koruyucu sağlık hizmetlerinden (gebe okulu,anne oteli,KETEM,tüp bebek,genetik tanı merkezi)duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	950.000,00	%	0.00%	0.00%	950.000,00	
	Belediye hastanelerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	52.000.000,00	%	0.00%	0.00%	52.000.000,00	
	Evde sağlık hizmetlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitimsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal , Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, santsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.	Yerelde kısa orta ve uzun zamanlı etkinlikler düzenlenmesi	2.500.000,00	%	0.00%	0.00%	2.500.000,00	
	Gençlik dernek ve grupları ile ortak faaliyetler düzenlenmesi	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Ulusal ve uluslararası düzeyde spor ve gençlik organizasyonları, sempozyum kongre, çalıştay vb. etkinlikler düzenlenmesi	2.500.000,00	%	0.00%	0.00%	2.500.000,00	
	Gençlik ve spor faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik mal ve malzeme yardımı yapılması	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	İş geliştirme EMP dışı kamp, doğa sporları,şenliği trekking, yamaç paraşütü etkinlikleri vb. organizasyonlar düzenlenmesi	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
Etik değerlere sahip gençlerin yetişmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırmak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, santsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştirirken kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.	Gençler Yarışıyor adlı şiir,kısafilm, öykü, müzik, tiyatro, münazara vb yarışmalar düzenlenmesi	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Gençlere yönelik düzenlenen programlardan (Genç Yazarlar Atölyesi, Kia Film Atölyesi, Geleceğe Doğada Hazırlan, Doğada Okuyorum,Benim Kütüphanem, Geçmişten Geleceğe Yolculuk) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Milli Bilinç ve Kültür gezilerini organizasyonlarının düzenlenmesi	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Temel Gençlik politikaları alanında çalışmaların yürütülmesi	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek	Ulusal ve uluslararası nitelikteki kültür ve sanat etkinliklerinin sayısının artırılması.	4.000.000,00	%	0.00%	0.00%	4.000.000,00	
	Kültür ve sanat etkinliklerine katılan kişi sayısının artırılması.	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Kültür ve sanat etkinliklerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	120.000,00	%	0.00%	0.00%	120.000,00	
	Kültür merkezlerinden faydalanan kişi sayısının artırılması.	200.000,00	%	0.00%	0.00%	200.000,00	
	Kültür merkezlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	80.000,00	%	0.00%	0.00%	80.000,00	
	Kabılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuarların sayısının artırılması.	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Kent tanıtım gezilerinin sayısının artırılması.	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Tanıtım yapılan kişi sayısının artırılması.	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	Gaziantep mutfak ve gastronomi kültürünün ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması ve geliştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlenmesi.	900.000,00	%	0.00%	0.00%	900.000,00	
	Belediye bandosunun kapasitesinin artırılması.	1.425.000,00	%	0.00%	0.00%	1.425.000,00	
	Coğrafi işaretleme ve markalamaya yönelik projeler uygulanması.	25.000,00	%	0.00%	0.00%	25.000,00	
	Ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi.	750.000,00	%	0.00%	0.00%	750.000,00	
	Şehre kazandırılan envanter sayısının artırılması.	350.000,00	%	0.00%	0.00%	350.000,00	
	Kütüphanelerdeki dermelerin (kitap, süreli yayın, elektronik kaynak, veritabanı vb.) artırılması.	400.000,00	%	0.00%	0.00%	400.000,00	
	Kütüphanelerin ziyaretçi sayısının artırılması.	150.000,00	%	0.00%	0.00%	150.000,00	
	Kütüphanelerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	600.000,00	%	0.00%	0.00%	600.000,00	
	Müzelerin ziyaretçi sayısının artırılması.	400.000,00	%	0.00%	0.00%	400.000,00	
	Müzelerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Kütüphanelerde ve müzelerde düzenlenen etkinliklerin sayısının artırılması.	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Derleme çalışmalarının sayısının artırılması.	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	Gezegenevi ve Bilim Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi.	400.000,00	%	0.00%	0.00%	400.000,00	
Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak	Rumkale Turizm Projesinin hayata geçirilmesi.	4.000.000,00	%	0.00%	0.00%	4.000.000,00	
	Anadolu Arkeoloji Enstitüsünün faaliyete geçirilmesi.	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Tarihi doku içinde sokak sağlıklılaştırma ve rehabilitasyon çalışmalarının yapılması.	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Bey Mahallesi Sanat Sokağı Projesinin hayata geçirilmesi.	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Eski Merkez Bankası Para Müzesi Projesinin kurulması.	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Sabun ve Pekmez Müzesinin kurulması.	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Aşağı Fırat Havzasının canlandırılması ve turizme kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Restorasyon çalışmalarının yapılması.	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Yeni kiraya verilebilecek nitelikteki yerlerin tespiti için araştırma ve düzenleme yapılması.	7.500.000,00	%	0.00%	0.00%	7.500.000,00	
	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde kamulaştırmaların yapılması.	40.000.000,00	%	0.00%	0.00%	40.000.000,00	
	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde hak sahipleriyle uzlaşılmasına yönelik çalışmaların yapılması.	14.500.000,00	%	0.00%	0.00%	14.500.000,00	

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini Ve Hizmet Kalitesini Arttırarak Çalışmalarını Sürdürmek	İhtiyaç Duyulan Proje ve Raporların, Zemin Etüd Vb. Raporların Hazırlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Kapsamındaki Faaliyetlerin Yerine Getirilmesi	2.500.000,00	%	0.00%	0.00%	2.500.000,00	
	Kişi Başına Düşen Ortalama Aktif Yeşil Alan Miktarının Artırılmasına Yönelik Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturulması	30.000.000,00	%	0.00%	0.00%	30.000.000,00	
	Ağaçlandırma ve Bitkisel Peyzaj Faaliyetleri İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması	5.000.000,00	%	0.00%	0.00%	5.000.000,00	
	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Sürdürülebilirliğini Sağlayarak Mezarlıklarda İhtiyaç Duyulan Çevre Düzenleme Çalışmaları ve Mezar Yeri Yapılması ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi	15.000.000,00	%	0.00%	0.00%	15.000.000,00	
	Yeşil Alanların Korunmasına Yönelik Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Üst Yapı Projelerinin Uygulanması, Kent Geneli ve İlçelerimizde Sosyal Tesislerin (Eğitim, Sağlık, Turizm, Spor, Konut ve Dini Yapılar, Hizmet Binaları Vb.) Bakım Onarım ve Yapısal Malzeme İhtiyaçlarını Sağlayarak, İhtiyaç Duyulan Tesisleri Hayata Geçirilmesi ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi	50.000.000,00	%	0.00%	0.00%	50.000.000,00	
	Köprü, Menfez, Viyadük, Alt-Üst Geçit, KöprülÜ Kavşak Gibi Sanat Yapılarının İnşa Edilmesi	20.000.000,00	%	0.00%	0.00%	20.000.000,00	
	Kaldırım, Bordür ve Refüj Çalışmalarının Yapılması	30.000.000,00	%	0.00%	0.00%	30.000.000,00	
	İmar Yollarının Açılarak Asfalt Çalışmalarının Yapılması ve yol çalışmalarında kullanılmak üzere gerekli malzeme ve hizmet desteğinin sağlanması	140.000.000,00	%	0.00%	0.00%	140.000.000,00	
	Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağlıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması İçin Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağlıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması	20.000.000,00	%	0.00%	0.00%	20.000.000,00	
	Hizmet Binalarının İnşa Edilmesi, Mevcut Hizmet Binalarında Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yapılması	1.000.000,00	%	0.00%	0.00%	1.000.000,00	
	Aydınlatma Çalışmalarının Yapılması, Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması	2.000.000,00	%	0.00%	0.00%	2.000.000,00	
	Akaryakıt Alımının Yapılması	10.000.000,00	%	0.00%	0.00%	10.000.000,00	
	Araçların Bakım Onarımının Yapılarak İhtiyaç Duyulan Araçların Alımının Yapılması, Zorunlu Trafik Sigortalarının Yapılması, İhtiyaç Duyulan İş Makineleri Kiralanması ve Alınması	3.000.000,00	%	0.00%	0.00%	3.000.000,00	
Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek	15 MW kapasiteli Solarpark projesinin hayata geçirilmesi	2.620.000,00	%	0.00%	0.00%	2.620.000,00	
	Araban, Nurdağı, Yavuzeli, İslahiye ilçelerindeki vahşi depolama alanlarının rehabilite edilmesi	1.210.000,00	%	0.00%	0.00%	1.210.000,00	
	Gaziantep Merkez MBR Çöp Sızıntı Suyu Arıtma Tesisinin faaliyete geçirilmesi	920.000,00	%	0.00%	0.00%	920.000,00	
	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanı Ters Osmoz Çöp Sızıntı Suyu Tesisinin kurulumu ve revizyonu	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanının 3'üncü Etap yapımı	40.000,00	%	0.00%	0.00%	40.000,00	
	Mekanik Biyolojik Ayrıştırma Tesisinin kurulumu ve faaliyete geçirilmesi.	3.000.000,00	%	0.00%	0.00%	3.000.000,00	
	Okullarda "sıfır atık" ve çevre bilinci eğitimlerinin verilmesi	355.000,00	%	0.00%	0.00%	355.000,00	
	Oğuzeli Biyogaz Enerji Santrali 2 MW kapasite artışı yatırımının yapılması	870.000,00	%	0.00%	0.00%	870.000,00	
	1 MW kapasiteli Bağlarbaşı Güneş Enerji Santralinin yapılması.	140.000,00	%	0.00%	0.00%	140.000,00	
	Kamu binalarında enerji etütlerinin yapılması	80.000,00	%	0.00%	0.00%	80.000,00	
	Gaziantep'te enerji zirvesinin düzenlenmesi	550.000,00	%	0.00%	0.00%	550.000,00	
	Enerji parkı projesinin hayata geçirilmesi.	50.000,00	%	0.00%	0.00%	50.000,00	

İdare Adı	GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak	Trafik etki değerlendirme analizlerinin ve raporlarının hazırlanması	150.000,00	%	0.00%	0.00%	150.000,00	
	Kavşaklarda trafik sayımının yapılması	50.000,00	%	0.00%	0.00%	50.000,00	
	Ulaşım sistemine ilişkin anketlerin yapılması	50.000,00	%	0.00%	0.00%	50.000,00	
	Trafik ve Ulaşım Planları ile Koridor projelerin hazırlanması.	2.200.000,00	%	0.00%	0.00%	2.200.000,00	
	Trafik ve Ulaşım Planları ile Kavşak projelerinin hazırlanması.	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Personele teknik eğitim verilmesi	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	Gaziray Projesine ait banliyo araç ihtiyacının karşılanması	700.000,00	%	0.00%	0.00%	700.000,00	
	İlimiz genelinde toplu ulaşım hatlarında hat optimizasyon çalışmaları yapılması	500.000,00	%	0.00%	0.00%	500.000,00	
	Toplu taşıma hatlarına otobüs durağı alımı	150.000,00	%	0.00%	0.00%	150.000,00	
	Metropol merkez ve merkez dışında kalan kırsal bölgelere toplu taşıma hizmeti sunulması	35.000.000,00	%	0.00%	0.00%	35.000.000,00	
	Gazi Ulaş ve özel halk otobüslerine toplu ulaşım hizmetleri için verilecek katkı payı (gelir desteği)	10.000.000,00	%	0.00%	0.00%	10.000.000,00	
	Sinyalize kavşak sayısının artırılması.	4.150.000,00	%	0.00%	0.00%	4.150.000,00	
	Fiber optik haberleşme altyapısına sahip kavşak sayısının artırılması.	400.000,00	%	0.00%	0.00%	400.000,00	
	(AUS) Akıllı Şehircilik Kapsamında Trafik Yoğunluk Harita Uygulamasının Hayat Geçirilmesi için kamera ile izlenebilen ve uzaktan müdahale edilebilen kavşak sayısının artırılması,	1.050.000,00	%	0.00%	0.00%	1.050.000,00	
	Enerji bakımından kesintisiz hale getirilen sinyalize kavşak sayısının artırılması.	400.000,00	%	0.00%	0.00%	400.000,00	
	Termoplastik yol çizgi uygulaması miktarının artırılması.	2.250.000,00	%	0.00%	0.00%	2.250.000,00	
	Soğuk yol çizgi boyası uygulamasının yapılması.	1.400.000,00	%	0.00%	0.00%	1.400.000,00	
	Çift komponent yol çizgi boyası uygulamasının yapılması.	350.000,00	%	0.00%	0.00%	350.000,00	
	Düşey işaretleme imalatının yapılması.	2.850.000,00	%	0.00%	0.00%	2.850.000,00	
	Elektronik Denetleme Sisteminin (EDS) Var Olan Sisteme Ek Olarak Genişletilmesi.	800.000,00	%	0.00%	0.00%	800.000,00	
	Değişken Mesaj İşareti Sisteminin (DMI) Var Olan Sisteme Ek Olarak Genişletilmesi.	1.050.000,00	%	0.00%	0.00%	1.050.000,00	
Müdahale kapasitesini arttırmak amacıyla nitelikli personel sayısı arttırılacak ve modern çağın teknolojisine uygun itfaiye araçları, müdahale malzemeleri, ekipman ile donanımları tedarik edilerek mevcut araçların devamlılığı sağlanacak; birleşmiş milletler afetlere dirençli şehirlerin üyesi olarak tüm afetlere karşı hazırlıklı olmak için ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım sağlamak, yangın güvenlik önlemleri ve acil durumlara karşı önleyici eğitim çalışmalarını il genelinde yaygınlaştırmak.	Vatandaşlarda yangın bilincinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması	200.000,00	%	0.00%	0.00%	200.000,00	
	Personele gerekli mesleki ve teknik eğitimlerin verilmesi	50.000,00	%	0.00%	0.00%	50.000,00	
	Afetlere karşı hazırlıklı olunması için ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım sağlanması	50.000,00	%	0.00%	0.00%	50.000,00	
	İtfaiye aracı sayısının, hizmetlerin gerektiği değere yükseltilmesi.	2.700.000,00	%	0.00%	0.00%	2.700.000,00	
Personellerin yetenekleri ve eksiklikleri tespit edilerek ihtiyaçlarına göre eğitim, spor ve seminer verilmesi ile personellerin çalışma performanslarının artırılması için gerekli donanım ve çalışmaların yapılması, denetim ve kontrol faaliyetlerini online olarak anında görülmesi ve işlem yapılması, tüketici hakları seminerleri düzenlenmesi. Market ve alışveriş merkezlerinin denetlenmesi.	Personelin eğitim ve motivasyon ihtiyacının karşılanması.	100.000,00	%	0.00%	0.00%	100.000,00	
	Kamuoyunu bilgilendirmek için eğitim ve diğer programların gerçekleştirilmesi.	250.000,00	%	0.00%	0.00%	250.000,00	
	Mevzuat gereği denetimlerin yapılması ve bu doğrultuda personellerin ihtiyacı olan malzeme ve ekipmanların temin edilemesi	600.000,00	%	0.00%	0.00%	600.000,00	

EKLER ►



FAALİYETLERDEN SORUMLU BİRİMLER

Tablo 20: Faaliyetlerden Sorumlu Birimler

		AMAÇ VE HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFİ	DAİRE BAŞKANLIĞI
S.A.1		Kurumsal yapıyı güçlendirmek		
	SH1.1	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.		
	FAALİYETLER	F/P 1.1.1 Yıllara göre insan kaynakları ve istihdam planlamasının yapılması. F/P 1.1.2 Mevcut personelin yeterlik envanterinin çıkarılması. F/P 1.1.3 Süreç iyileştirme çalışmasının yapılması. F/P 1.1.4 Risk değerlendirme metodolojisinin uygulanması. F/P 1.1.5 Eğitim Akademisinin kurulması. F/P 1.1.6 Veri ve literatür taramasının yapılması. F/P 1.1.7 Eğitim ihtiyaç analizi çalışmasının yapılması. F/P 1.1.8 Her harcama birimi için personel yetkinlik kriterlerinin oluşturulması. F/P 1.1.9 Personelin mesleki yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi. F/P 1.1.10 Eğitim öncesinde ve sonrasında yetkinlik görüşmelerinin yapılması. F/P 1.1.11 Şirket personelleri arasında ücret ve sosyal haklar açısından denge sağlanması. F/P 1.1.12 Özlük ve maaş sistemi yazılımının tedarik edilmesi. F/P 1.1.13 Personelin özel günlerinin kutlanmasına yönelik çalışmalar yapılması. F/P 1.1.14 İnsan kaynakları memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi. F/P 1.1.15 Meclis ve encümen kararlarının elektronik ortama aktarılması. F/P 1.1.16 Kurum arşivinin bütünüyle elektronik hale getirilmesi. F/P 1.1.17 Kurum arşivindeki fiziksel şartların iyileştirilmesi. F/P 1.1.18 Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması. F/P 1.1.19 Kurum personeli ve paydaşlara yönelik İSG farkındalığı için eğitimler ve etkinlikler yapmak, kanun ve yönetmeliklerin gerektirdiği tüm İSG çalışmalarını yürütmek F/P 1.1.20 Diğer faaliyetlerin ve projelerin yürütülmesi.	İnsan kaynaklarına, hizmetlerin gereklerine uygun yetkinlikler kazandırmak, kurumsal yazışma ve arşiv süreçlerini doğru bilgiye hızlı erişimi sağlayacak şekilde yapılandırmak.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
	SH1.2	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.		
	FAALİYETLER	F/P1.2.1 Birimlerce talep edilen bilişim malzemelerinin tedarik edilmesi. F/P1.2.2 Birimler tarafından talep edilen yazılımların hazırlanması veya tedarik edilmesi. F/P1.2.3 Kent bilgi sistemlerinin tamamlanması. F/P1.2.4 Akıllı kent teknolojilerinin yaygınlaştırılması. F/P1.2.5 Elektronik Belge Yönetim Sisteminin kurulması. F/P1.2.6 WEB sitesinin yeniden düzenlenmesi. F/P1.2.7 WEB sitesinin İngilizce yayın yapmasının sağlanması. F/P1.2.8 Kent Rehberinin tamamlanması.	Bilişim altyapısını, donanım, yazılım ve teknik destek süreçlerini güçlendirerek e-belediye ve akıllı şehir teknolojilerinden kapsamlı bir şekilde yararlanmak.	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
	SH1.3	Paydaşlarla işbirliğini ve hedef kitlelerle iletişim süreçlerini güçlendirmek		
	FAALİYETLER	F/P 1.3.1 Faaliyet Bülteni Bastırılması F/P 1.3.2 Açık Hava Reklam Araçları İmalatı ve Montajı F/P 1.3.3 Belediyemizin Faaliyet ve Duyurularının Yerel Tv kanallarında Yayınlanması F/P 1.3.4 Belediyemizin Faaliyetlerinin Yerel - Ulusal ve Uluslar arası Basında Duyurulması F/P 1.3.5 Belediyemizin Faaliyetlerinin Tanıtım Filmlerinin Çekilmesi F/P 1.3.6 Led Ekran Alınması F/P 1.3.7 Tanıtım Panoları Yapıtılması ve Alımı (Bilboard-Parapet) F/P 1.3.8 Basılı Tanıtım Malzemeleri Alımı (Kitap-Broşür vs.) F/P 1.3.9 Çocuk Dergisi Basımı F/P 1.3.10 Çağrı merkezi faaliyetleri F/P 1.3.11 Sosyal Medya Mecralarında Belediyeyi Takip Edenlerin Sayısının Artırılması F/P 1.3.12 Çağrı Merkezleri ile Gelen İyayet ve Taleplerin Değerlendirilip Çözülmesi F/P 1.3.13 Birim Faaliyetlerinde Tasarruf Sağlanmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması	Paydaş ve Hedef kitlelerle iletişimde sürdürülebilir, güçlü bir bağ kurulması.	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	SH1.4	Destek Hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek.		
	FAALİYETLER	F/P 1.4.1 Elektronik Ortamda Yapılan İhalelerin Sayısal Oranının Artırılması F/P 1.4.2 Doğrudan Temin İşlerinin WEB Sitesinde Yayınlanması F/P 1.4.3 Tüm İhalelerin Canlı Yayınlanması F/P 1.4.4 İhale Birimindeki Personele İhale Eğitiminin Verilmesi F/P 1.4.5 Güvenlik Hizmetleri için Teknolojik Alt yapının Tamamlanması F/P 1.4.6 Güvenlik Hizmetlerinin Devamlılığının Sağlanması F/P 1.4.7 Tüm Birimlerin Temizlik, Kırtasiye, LPG Tüp Gaz, Bakım-Onarım ve Bavyrak vb. İhtiyaçların F/P 1.4.8 Belediyemiz Araç Kiralama Hizmet Alım İşinin Tamamlanması F/P 1.4.9 Birim Faaliyetlerinde Tasarruf Yapılmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması	Birimlerimizde gelen Taleplerin 100% Karşlanması	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	SH1.5	Teftiş Hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek.		
	FAALİYETLER	F/P 1.5.1 Teftiş Programının Uygulanması F/P 1.5.2 Belediye içerisinde Tasarrufların Artırılması ve Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Önerilerde Bulunulması	Denetimi Etkinleştirmek	Teftiş Kurulu Başkanlığı
	SH1.6	İç Denetim Hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek.		
	FAALİYETLER	F/P 1.6.1 İç denetim programının uygulanması. F/P 1.6.2 Belediye içinde performansın yükseltilmesi, tasarrufların artırılması ve gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesine yönelik önerilerde bulunulması.	Belediyemizin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek	İç Denetim Birimi Başkanlığı
	SH1.7	Hukukî destek hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek		
	FAALİYETLER	F/P 1.7.1 En çok Dava Konusu Olan İşler Hakkında İlgili Birimlere Mevzuat ve Hukuk Bilgisi Eğitimlerinin Verilmesi F/P 1.7.2 Kazanılan Davaların Sayısal Oranının artırılması F/P 1.7.3 Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Geliştirilen Öneri Sayısı	Hukuk süreçlerinin analizinin yapılarak dava takip süresinde etkin rol alınması	Hukuk Müşavirliği
	SH1.8	Başkanlık özel kalem ve protokol hizmetlerini, kurumsal performansı artıracak yaklaşımlarla yürütmek.		Özel Kalem Müdürlüğü

	AMAÇ VE HEDEFLER		PERFORMANS HEDEFİ	DAİRE BAŞKANLIĞI
S.A.2		Ekonomik gelişimi desteklemek		
	SH2.1	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.		
FAALİYETLER	F/P 2.1.1	Belediyede ve toplumda Ar-ge ve İnovasyon Bilgisinin ve Kültürünün Geliştirilmesine Yönelik Eğitim ve Organizasyonların Yapılması	Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehir hayatının niteliğini yükseltecek, şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek Ar-Ge ve inovasyon çalışmaları yapmak, sektörel raporlar hazırlamak.	Ekonomik Gelişim, Ar-Ge ve İnovasyon Dairesi Başkanlığı
	F/P 2.1.2	Bir Fikrim Var Projesinin Hayata Geçirilmesi		
	F/P 2.1.3	Ar-ge ve İnovasyon Projelerinin Yürütülmesi veya Desteklenmesi		
	F/P 2.1.4	Yaşam Laboratuvarının Kurulması		
	F/P 2.1.5	Türkiye ve Dünyada ki Sektörel Gelişmelere İlişkin İzleme ve Değerlendirme Raporlarının Paydaşlarla İşbirliği Halinde Hazırlanması		
	F/P 2.1.6	Ulusal ve Uluslararası Sempozyum, Kongre Fuar vb. Etkinliklere Katılım Sağlanması		
	F/P 2.1.7	Belediye İçinde Tasarrufların Arttırılması ve Gelir Kaynaklarının Çeşitlendirilmesine Yönelik Önerilerde Bulunulması		
	F/P 2.1.8	Ar-ge ve İnovasyona Yönelik Projelerin Hayata Geçirilmesi		
	SH2.2	Tarımsal gelişimi desteklemek, doğal hayatın korunması ve Hayvanat Bahçesinin dünyanın en önemli hayvanat bahçelerinden biri haline getirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.		
FAALİYETLER	F/P 2.2.1	Antep Fıstığı Üretimini Geliştirme Projesinin hayata geçirilmesi.	Doğal hayatı koruyarak, sahipsiz sokak hayvanlarının ıslahına yönelik etkin ve verimli çalışmalar yapıp, Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticileri destekleyici faaliyetlerde bulunup, Hayvanat Bahçesinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamak.	Doğal Hayatı Koruma ve Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	F/P 2.2.2	Zeytincilik Gelişim Merkezi Projesinin hayata geçirilmesi.		
	F/P 2.2.3	Sözleşmeli Üretim Sistemi Projesinin hayata geçirilmesi.		
	F/P 2.2.4	Yerel Çeşitleri Geliştirme Projesinin hayata geçirilmesi.		
	F/P 2.2.5	Şempanze Adası Projesinin gerçekleştirilmesi.		
	F/P 2.2.6	Sahipsiz hayvanlar için hayvan barınağı yapılması.		
	F/P 2.2.7	Hayvanat Bahçesindeki hayvanların doğal yaşam alanlarının iyileştirilmesi.		
	F/P 2.2.8	Hayvanat Bahçesindeki sosyal donatı alanlarının çoğaltılması.		
	F/P 2.2.9	Hayvanat Bahçesindeki tür sayısının artırılması.		
	F/P 2.2.10	Hayvanat Bahçesi ziyaretçi sayısının artırılması.		
	F/P 2.2.11	Hayvanat Bahçesinden elde edilen yıllık gelirin artırılması.		
	F/P 2.2.12	Sahipsiz hayvanların ıslahına yönelik çalışmaların yapılması.		
	F/P 2.2.13	Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticilerin desteklenmesi.		
	F/P 2.2.14	Tarım ve hayvancılık alanlarında üreticilere eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi.		
	F/P 2.2.15	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.		
	F/P 2.2.16	Diğer faaliyetlerin ve projelerin yürütülmesi.		
	SH2.3	Belediyede tasarruf oranını yükseltmeye, gelir kaynaklarını çeşitlendirmeye ve gelirleri arttırmaya yönelik kapsamlı bir eylem planını hayata geçirmek.		
FAALİYETLER	F/P 2.3.1	Belediyede Tasarruf Oranının Arttırılmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması	Belediyemiz Kalite Yönetim Sistemlerinin Geliştirilerek Revize Edilmesi ve Tasarruf Tedbirleri Uygulanarak Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	Malî Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	F/P 2.3.2	Gelirlerin Arttırılmasına Yönelik Çalışmaları Yapılması		
	F/P 2.3.3	Uluslararası Düzeyde Saygın Bir Kalite Yönetim Sistemi Belgesinin Alınması		
	F/P 2.3.4	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Hizmetlerinin Niteliğinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmaların Yapılması		
	F/P 2.3.5	Diğer Faaliyet ve Projelerin Yürütülmesi		
	SH2.4	Ulusal ve uluslararası işbirliklerinin fon, hibe, dış ilişkiler ve kentler diplomasisi düzeyinde sürdürülebilirliğini sağlamak		
FAALİYETLER	F/P 2.4.1	Yararlanılan ulusal ve uluslararası hibe ve fon kaynağı sayısının artırılması	Belediyemizin Uluslararası Tanınırlığını Arttırmak ve Yeni İşbirlikleri Kurmak	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
	F/P 2.4.2	Ulusal ve uluslararası hibe ve fon kaynaklarından yararlanan proje sayısının çoğaltılması		
	F/P 2.4.3	Ulusal ve uluslararası kaynaklardan sağlanan hibe ve fon miktarının artırılması		
	F/P 2.4.4	Gaziantep'in uluslararası düzeyde tanıtılması için katılım sağlanan fuar, kongre ve diğer uluslararası organizasyonların sayısının artırılması		
	F/P 2.4.5	Stratejik Plan dönemi içinde Gaziantep'te yerel yönetimler ile ilgili büyük bir uluslararası veya küresel organizasyonun düzenlenmesi		
	F/P 2.4.6	Şehirler ve Yerel Yönetimlerle ilgili uluslararası prestijli ödüllerin belirlenmesi ve bunlara başvuru yapılması		
	F/P 2.4.7	Şehirler ve Yerel Yönetimlerle ilgili uluslararası kuruluşların taranması ve Gaziantep'in tanıtımına katkı sağlayacak olanlara üye olunması		
	F/P 2.4.8	Mevcut üye olunan uluslararası kuruluşlarda daha etkili temsil ve konum elde edilmesine yönelik çalışmaların yapılması		
	F/P 2.4.9	Kardeş şehir veya işbirliği protokolü imzalanan şehirlerle mevcut ilişkilerin gözden geçirilmesi ve daha etkili işbirlikleri yapılmasına yönelik çalışmaların yapılması		
	F/P 2.4.10	Birim Faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması		

		AMAÇ VE HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFİ	DAİRE BAŞKANLIĞI
S.A.3		Toplumsal gelişimi desteklemek		
	SH3.1	Kadınlara, çocuklara ve ihtiyaç sahibi diğer toplumsal kesimlere yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini artırmak, ailenin korunmasına ve bireylerin kişisel, sosyal ve meslekî gelişiminin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek.		
	FAALİYETLER	F/P 3.1.1 "Okuyan Bir Çocuk Dünyayı Değiştirebilir" Projesinin hayata geçirilmesi. F/P 3.1.2 Yenil Bilgi Evlerinin faaliyete geçirilmesi F/P 3.1.3 Girişimci Kadınlara Destek ve İş Kurma Merkezi Projesinin hayata geçirilmesi. F/P 3.1.4 "Kadın Emegi" Projesinin hayata geçirilmesi. F/P 3.1.5 "Anne Yarısı" Projesinin hayata geçirilmesi. F/P 3.1.6 "Kentli Kadın (Üreten Kadın)" Projesinin hayata geçirilmesi. F/P 3.1.7 Aile Sağlıklı Yaşam ve Eğitim Merkezinin kurulması. F/P 3.1.8 Halk sağlığı alanında vektörle mücadele için yapılan ilaçlama hizmetinin devamlılığının sağlanması. F/P 3.1.9 Mezarlıklar Müdürlüğü ve bağlı mezarlıklarda hizmet devamlılığının sağlanması. F/P 3.1.10 Göç kapsamında verilen hizmetlerden devamlılığının sağlanması. F/P 3.1.11 İş sağlığı ve güvenliğini sağlayacak malzeme ve ekipmanların temin edilmesi. F/P 3.1.12 İhtiyaç sahibi ailelere yardım yapılması. F/P 3.1.13 Gıda marketlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.1.14 Aşevlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.1.15 Yetim Koordinasyon Merkezinin işletilmesi. F/P 3.1.16 Çocuk ve Gençlik Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F/P 3.1.17 Şehrin sosyal dokusundaki değişimi analiz etmeye yönelik alan araştırmalarının yapılarak veri bankası oluşturulması. F/P 3.1.18 Meslek edindirme ve etüt kurslarından (GASMEK) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.1.19 Kadın Konuk Evinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.1.20 Aile Destek Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.1.21 Kadınların korunması, kişisel ve toplumsal gelişimlerinin sağlanması ve bu konularda toplumsal bilincin artırılmasına yönelik eğitim ve programların yapılması. F/P 3.1.22 Belediye tarafından işletilen kreş ve gündüz bakımevlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F/P 3.1.23 "Çocuk dostu kent" kapsamında "Çocuk Odaklı Yerel Eşitlik Planı" hazırlanması ve çocuklara yönelik faaliyetler yapılması. F/P 3.1.24 Çocuk Meclisinin aktifleştirilmesi. F/P 3.1.25 Muhtarlıkların ve sivil toplum kuruluşlarının kent yönetimine katılımını ve yerel hizmetlerin yürütülmesine katkılarını artırıcı çalışmalar yapılması. F/P 3.1.26 Taziye evlerindeki fiziksel şartların iyileştirilmesi. F/P 3.1.27 Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması. F/P 3.1.28 Kent Konseyi'nin "Muhtarlıklar ve Sivil Toplum Kuruluşları Şube Müdürlüğü" ile koordine edilmesi sağlanarak kurumsallaşmasının desteklenmesi.	Dezavantajlı bölgelerde yaşayan yoksul, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi kişilerin belirlenerek gıda, eğitim ve sosyal hizmet alanlarındaki ihtiyaçlarını karşılamak ve bununla birlikte tüm vatandaşların sosyal hizmet uygulamalarına ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla etkin sosyal hizmet programları geliştirmek.	Kadın, Aile, Eğitim ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	SH3.2	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini artırarak kişisel, sosyal ve meslekî gelişimlerinin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.		
	FAALİYETLER	F/P 3.2.1 Engelsiz fikir projesinin hayata geçirilmesi F/P 3.2.2 Engelsiz fuar projesinin hayata geçirilmesi F/P 3.2.3 İşitme engelliler için online tercüme ve yardım sisteminin kurulması F/P 3.2.4 Organize sanayi bölgesi korumalı işyeri projesinin hayata geçirilmesi F/P 3.2.5 Sesinde hayat var projesinin gerçekleştirilmesi F/P 3.2.6 Değer sensin projesinin hayata geçirilmesi F/P 3.2.7 Engelliler için ağız ve diş sağlığı tanı ve tedavi aracının hizmete sokulması F/P 3.2.8 Engellilere sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükselmesi F/P 3.2.9 Evde yaşama destek birimi tarafından verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F/P 3.2.10 Yaşlılara ve engellilere yönelik verilen eğitim hizmetlerinin yaygınlaştırılması F/P 3.2.11 Engelsiz yaşam merkezine duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F/P 3.2.12 Alzheimer hastalarına yönelik verilen hizmetlerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F/P 3.2.13 Madde bağımlılarına yönelik tedavi ve destek hizmetlerinin niteliğinin artırılması F/P 3.2.14 Koruyucu sağlık hizmetlerinden (gebe okulu, anne oteli, KETEM, tüp bebek, genetik tanı merkezi) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F/P 3.2.15 Belediye hastanelerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F/P 3.2.16 Evde sağlık hizmetlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F/P 3.2.17 Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması	Engellilere ve yaşlılara yönelik hizmetlerin kapsamını ve niteliğini artırarak kişisel, sosyal ve meslekî gelişimlerinin desteklenmesine yönelik programlar gerçekleştirmek, toplum sağlığının korunmasına yönelik hizmetler yürütmek.	Engelliler ve Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

		AMAÇ VE HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFİ	DAİRE BAŞKANLIĞI
	SH3.3	Gençlerin; sağlıklı, zinde, gelişime açık ve topluma aktif katkı yapacak şekilde gelişimlerini sürdürmelerine yönelik faaliyetler yürütmek, şehirde düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının sayısının ve niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.	Etik değerlere sahip gençlerin yetiştirilmesi, sporun yaygınlaşması ve yaşam biçimi haline getirilmesi için Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif beceriler kazandırarak, bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunmak, verilecek sportif, sanatsal, kültürel ve eğitimlerle takım ruhuyla paylaşma, yeteneklerini geliştiren kişisel gelişim içerikli eğitsel oyunlar ve gezilerle keyifli bir vakit geçirmeleri hedeflenmektedir.	Gençlik ve Spor Dairesi Başkanlığı
	FAALİYETLER	F / P 3.3.1 Üniversite Gençlik Merkezinin kurulması F / P 3.3.2 Yerelde kısa orta ve uzun zamanlı etkinlikler düzenlenmesi F / P 3.3.3 Gençlik dernek ve grupları ile ortak faaliyetler düzenlenmesi F / P 3.3.4 Ulusal ve uluslararası düzeyde spor ve gençlik organizasyonları, sempozyum kongre, çalıştay vb. etkinlikler düzenlenmesi F / P 3.3.5 Gençlik ve spor faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik mal ve malzeme yardımı yapılması F / P 3.3.6 İş geliştirme EMP dışı kamp, doğa sporları, trekking, yamaç paraşütü etkinlikleri vb. organizasyonlar düzenlenmesi F / P 3.3.7 "Gençler Yarışıyor" adlı şiir,kısa film, öykü, müzik, tiyatro, münazara vb yarışmalar düzenlenmesi F / P 3.3.8 Gençlere yönelik düzenlenen programlardan (Genç Yazarlar Atölyesi, Kıa Film Atölyesi, Geleceğe Doğada Hazırlan, Doğada Okuyorum,Benim Kütüphanem, Geçmişten Geleceğe Yolculuk) duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi F / P 3.3.9 Milli Bilişim ve Kültür gezilerini organizasyonlarının düzenlenmesi F / P 3.3.10 Temel Gençlik politikaları alanında çalışmaların yürütülmesi F / P 3.3.11 Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması		
	SH3.4	Kültür ve sanat hayatının, gastronominin ve turizmin ulusal ve uluslararası ölçekte gelişmesine yönelik geniş perspektifli faaliyetler yürütmek.	Kent Halkının Katılımına Yönelik Kültürel, Sanatsal ve Turizm Faaliyetleri Düzenlemek ve Denetlemek	Kültür ve Turizm Dairesi Başkanlığı
	FAALİYETLER	F/P 3.4.1 Ulusal ve uluslararası nitelikteki kültür ve sanat etkinliklerinin sayısının artırılması. F/P 3.4.2 Kültür ve sanat etkinliklerine katılan kişi sayısının artırılması. F/P 3.4.3 Kültür ve sanat etkinliklerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.4.4 Kültür merkezlerinden faydalanan kişi sayısının artırılması. F/P 3.4.5 Kültür merkezlerinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.4.6 Katılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuarların sayısının artırılması. F/P 3.4.7 Kent tanıtım gezilerinin sayısının artırılması. F/P 3.4.8 Tanıtım yapılan kişi sayısının artırılması. F/P 3.4.9 Gaziantep mutfak ve gastronomi kültürünün ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtılması ve geliştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlenmesi. F/P 3.4.10 Belediye bandosunun kapasitesinin artırılması. F/P 3.4.11 Coğrafi işaretleme ve markalamaya yönelik projeler uygulanması. F/P 3.4.12 Ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi. F/P 3.4.13 Şehre kazandırılan envanter sayısının artırılması. F/P 3.4.14 Kütüphanelerdeki dermelerin (kitap, süreli yayın, elektronik kaynak, veritabanı vb.) artırılması. F/P 3.4.15 Kütüphanelerin ziyaretçi sayısının artırılması. F/P 3.4.16 Kütüphanelerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.4.17 Müzelerin ziyaretçi sayısının artırılması. F/P 3.4.18 Müzelerden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.4.19 Kütüphanelerde ve müzelerde düzenlenen etkinliklerin sayısının artırılması. F/P 3.4.20 Derleme çalışmalarının sayısının artırılması. F/P 3.4.21 Gezegenevi ve Bilim Merkezinden duyulan memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi. F/P 3.4.22 Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.		
	S.A.4	Kentsel gelişimi hızlandırmak		
	SH4.1	Kentsel gelişimi 2040 Çevre Düzeni Planına uygun olarak gerçekleştirmek, kentsel dönüşüm sürecini, kapsamlı bir yaklaşımla ve ilgili paydaşların yararını optimal düzeyde koruyacak şekilde yürütmek, tarihi ve kültürel mirası korumaya ve yaşatarak gelecek kuşaklara aktarmaya yönelik çalışmalar yapmak.	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirasını korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	FAALİYETLER	F / P 4.1.1 Halep Bulvarı ve Kilis Yolu kentsel dönüşüm alanında imar uygulamalarının yapılması. F / P 4.1.2 Geneyik kentsel dönüşüm alanında imar uygulamasının yapılması. F / P 4.1.3 Bayramlı kentsel dönüşüm alanında imar uygulamasının yapılması. F / P 4.1.4 Nizip Caddesi Kentsel Dönüşüm Projesinin hayata geçirilmesi. F / P 4.1.5 Runkale Turizm Projesinin hayata geçirilmesi. F / P 4.1.6 Kamışlı Köyü tarihî evlerinin konaklama tesisine dönüştürülmesi. F / P 4.1.7 Anadolu Arkeoloji Enstitüsünün faaliyete geçirilmesi. F / P 4.1.8 Tarihî doku içinde sokak sağlıklılaştırma ve rehabilitasyon çalışmalarının yapılması. F / P 4.1.9 Bey Mahallesi Sanat Sokağı Projesinin hayata geçirilmesi. F / P 4.1.10 İpek Yolu Tarih Müzesinin kurulması. F / P 4.1.11 Eski Merkez Bankası Para Müzesi Projesinin kurulması. F / P 4.1.12 Sabun ve Pekmez Müzesinin kurulması. F / P 4.1.13 Tıp Tarihi Müzesinin kurulması. F / P 4.1.14 Aşağı Fırat Havzasının canlandırılması ve turizm kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması. F / P 4.1.15 Lojistik Merkez Projesinin hayata geçirilmesi. F / P 4.1.16 Büyükşehir Sanayi ve Endüstri Merkezi (BÜSEM) Projesinin hayata geçirilmesi. F / P 4.1.17 Alleben Göleti çevresinde 4., 5. ve 6. parsellasyon etaplarında imar uygulamalarının yapılması. F / P 4.1.18 Taşlıca Meslek Kolları imar uygulamasının yapılması. F / P 4.1.19 Bedirkent Hububatçılar Küçük Sanayi Sitesi imar uygulamasının yapılması.		

AMAÇ VE HEDEFLER			PERFORMANS HEDEFİ	DAİRE BAŞKANLIĞI
	F / P 4.1.20	Kuzey Şehir Konut Proje Alanı ile Gaziantep-Araban karayolu bağlantısını sağlayan imar yolu ve çevresinde imar uygulamasının yapılması.	Gaziantep'in kentsel gelişimini imar planı ile uyumlu yönetmek ve ilin tarihi ve kültürel mirası korumak canlandırmak ve yeni nesillere aktarmak	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	F / P 4.1.21	Restorasyon çalışmalarının yapılması.		
	F / P 4.1.22	Kentsel dönüşüm alanları içerisinde yıkımların yapılması.		
	F / P 4.1.23	İmar planlarının analiz edilebilir, sorgulanabilir ve raporlanabilir hale getirilmesi.		
	F / P 4.1.24	İhtiyaç duyulan yerlerde yeni imar planlarının yapılmasının sağlanması.		
	F / P 4.1.25	Kiraya verilen taşınmazların düzenli denetimlerinin yapılması.		
	F / P 4.1.26	Yeni kiraya verilebilecek nitelikteki yerlerin tespiti için araştırma ve düzenleme yapılması.		
	F / P 4.1.27	Kira gelirlerinin artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması.		
	F / P 4.1.28	Kentsel dönüşüm ve gelişim alanının ilan edilen bölgelerdeki yapıların ruhsat-yapı kontrol ve iskan işlemlerinin yapılması.		
	F / P 4.1.29	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde kamulaştırmaların yapılması.		
	F / P 4.1.30	Kentsel dönüşüm alanı içerisinde hak sahipleriyle uzlaşmasına yönelik çalışmaların yapılması.		
	F / P 4.1.31	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.		
SH.4.2	Kent hayatının niteliğini yükseltecek altyapı yatırımları yapmak, fen ve mühendislik projeleri yürütmek.		Belediye Hizmetlerinin Sürekliliğini Ve Hizmet Kalitesini Arttırarak Çalışmalarımız Sürdürmek	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
FAALİYETLER	F / P 4.2.1	İhtiyaç Duyulan Proje ve Raporların, Zemin Etüd Vb. Raporların Hazırlanması, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Kapsamındaki Faaliyetlerin Yerine Getirilmesi		
	F / P 4.2.2	Kişi Başına Düşen Ortalama Aktif Yeşil Alan Miktarının Artırılmasına Yönelik Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturulması		
	F / P 4.2.3	Ağaçlandırma ve Bitkisel Peyzaj Faaliyetleri İçin Gerekli Çalışmaların Yapılması		
	F / P 4.2.4	Mevcut Rekreasyon Alanlarının Sürdürülebilirliğini Sağlayarak Mezarlıklarda İhtiyaç Duyulan Çevre Düzenleme Çalışmaları ve Mezar Yeri Yapılması ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi		
	F / P 4.2.5	Yeşil Alanların Korunmasına Yönelik Bilinçlendirme Çalışmalarının Yapılması		
	F / P 4.2.6	Üst Yapı Projelerinin Uygulanması, Kent Geneli ve İlçelerimizde Sosyal Tesislerin (Eğitim, Sağlık, Turizm, Spor, Konut ve Dini Yapılar, Hizmet Binaları Vb.) Bakım Onarım ve Yapısal Malzeme İhtiyaçlarını Sağlayarak, İhtiyaç Duyulan Tesisleri Hayata Geçirilmesi ve Gerekli Malzeme ve Hizmetlerin Temin Edilmesi		
	F / P 4.2.7	Köprü, Menfez, Viyadük, Alt-Üst Geçit, Köprülül Kavşak Gibi Sanat Yapılarının İnşa Edilmesi		
	F / P 4.2.8	Kaldırım, Bordür ve Refüj Çalışmalarının Yapılması		
	F / P 4.2.9	İmar Yollarının Açılarak Asfalt Çalışmalarının Yapılması ve yol çalışmalarında kullanılmak üzere gerekli malzeme ve hizmet desteğinin sağlanması		
	F / P 4.2.10	Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağlıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması İçin Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması		
	F / P 4.2.11	Kent Geneli ve İlçelerimizde Altyapı Kuruluşları ile Koordineli Çalışarak Metro, Durak, Aktarma Merkezleri, Kavşak Otopark, Altyapı, Sokak Sağlıklaştırma Vb. Çalışmaların Yapılması		
	F / P 4.2.12	Hizmet Binalarının İnşa Edilmesi, Mevcut Hizmet Binalarında Bakım ve Onarım Çalışmalarının Yapılması		
	F / P 4.2.13	Aydınlatma Çalışmalarının Yapılması, Malzeme ve Hizmet Desteğinin Sağlanması		
	F / P 4.2.14	Akaryakıt ve Yağ Alımının Yapılması		
	F / P 4.2.15	Araçların Bakım Onarımının Yapılarak İhtiyaç Duyulan Araçların Alımının Yapılması, Zorunlu Trafik Sigortalarının Yapılması, İhtiyaç Duyulan İş Makineleri Kiralanması ve Alınması		
SH.4.3	İl genelinde çevresel değerlerin korunması amacıyla, atıkların çevreye ve topluma olumsuz etkilerinin asgari seviyede tutulmasına, ekonomiye katkılarının azami seviyeye yükseltilmesine, çevre bilincinin geliştirilmesine ve enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak.		Atık Yönetimi İle Çevreyi Zararlı Atıklardan Korumak ve Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunmak, Enerji Verimliliğine Katkı Sağlamak, Yenilenebilir Enerji Projelerini Hayata Geçirmek	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
FAALİYETLER	F/P 4.3.1	Sıfır atık evi projesinin hayat geçirilmesi		
	F/P 4.3.2	15 MW kapasiteli Solarpark projesinin hayata geçirilmesi		
	F/P 4.3.3	Gaziantep Merkez Düzenli Depolama Alanı 1. etabının rehabilite edilmesi		
	F/P 4.3.4	Gaziantep Merkez Katı Atık Düzenli Depolama Alanı 3. etabının yapılması		
	F/P 4.3.5	Araban, Nurdagi, Yavuzeli, İslahiye ilçelerindeki vahşi depolamam alanlarının rehabilite edilmesi		
	F/P 4.3.6	Gaziantep Merkez MBR Çöp Sızıntı Suyu Artıma Tesisinin faaliyete geçirilmesi		
	F/P 4.3.7	Gaziantep İli entegre Atık Yönetimi Planın hazırlanması		
	F/P 4.3.8	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanı Ters Osmoz Çöp Sızıntı Suyu Tesisinin kurulumu ve revizyonu		
	F/P 4.3.9	Nizip Katı Atık Düzenli Depolama Alanının 3'üncü Etap yapımı		
	F/P 4.3.10	Mekanik Biyolojik Ayrıştırma Tesisinin kurulumu ve faaliyete geçirilmesi.		
	F/P 4.3.11	Atık Pillerin toplanma oranının yükseltilmesi		
	F/P 4.3.12	Bitkisel atık yağların toplanma oranının yükseltilmesi		
	F/P 4.3.13	Okullarda "sıfır atık" ve çevre bilinci eğitimlerinin verilmesi		
	F/P 4.3.14	14001 ÇYS ilişkili farkındalık eğitim ve iç tetkiklerin gerçekleştirilmesi		
	F/P 4.3.15	Oğuzeli Biyogaz enerji Santrali 2 MW kapasite artışının gerçekleştirilmesi		
	F/P 4.3.16	1 MW kapasiteli Bağlarbaşı Güneş Enerji Santralinin yapılması.		
	F/P 4.3.17	3 MW kapasiteli Nurdagi Biyogaz Enerji Santralinin yapılması		
	F/P 4.3.18	Kamu binalarında enerji etütlerinin yapılması.		
	F/P 4.3.19	Gaziantep'te enerji zirvesinin düzenlenmesi.		
	F/P 4.3.20	Enerji parkı projesinin hayata geçirilmesi.		
	F/P 4.3.21	Başkanlığımız gelen ihbar, talep, şikayet vb. karşılanması		
	F/P 4.3.22	3 adet hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıkları depolama alanlarının hizmete açılması (Dündarlı, Karahan, Yağdöver)		
	F/P 4.3.23	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması		

	AMAÇ VE HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFİ	DAİRE BAŞKANLIĞI
SH4.4	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.		
FAALİYETLER	F / P 4.4.1 Gar Ana Transfer İstasyonu projesinin hazırlanması F / P 4.4.2 Trafik etki değerlendirme analizlerinin ve raporlarının hazırlanması F / P 4.4.3 Kavşaklarda trafik sayımının yapılması F / P 4.4.4 Ulaşım sistemine ilişkin anketlerin yapılması F / P 4.4.5 Trafik ve Ulaşım Planları ile Koridor projelerin hazırlanması F / P 4.4.6 Trafik ve Ulaşım Planları ile Kavşak projelerinin hazırlanması F / P 4.4.7 Personele teknik eğitim verilmesi F / P 4.4.8 Ulaşım modelinin oluşturulması F / P 4.4.9 Ulaşım ana planı sonuçlarına göre metro uygulama projelerinin yapılması F / P 4.4.10 Gaziray Projesine ait banliyö araç ihtiyacının karşılanması F / P 4.4.11 Gaziray araç bakım onarım deposuna ait bakım onarım ekipman ihtiyacının karşılanması F / P 4.4.12 Çevre dostu, dezavantajlı grupların ihtiyaçlarına uyumlu toplu taşıma araç filosunun artırılması F / P 4.4.13 İlimiz genelinde toplu ulaşım hatlarında hat optimizasyon çalışmaları yapılması F / P 4.4.14 Toplu taşıma hatlarına otobüs durağı alımı F / P 4.4.15 Metropol merkez ve merkez dışında kalan kırsal bölgelere toplu taşıma hizmeti sunulması F / P 4.4.16 Gazi Ulaş ve özel halk otobüslerine toplu ulaşım hizmetleri için verilecek katkı payı (gelir desteği) F / P 4.4.17 Sinyalize kavşak sayısının artırılması F / P 4.4.18 Fiber optik haberleşme altyapısına sahip kavşak sayısının artırılması F / P 4.4.19 (AUS) Akıllı Şehircilik Kapsamında Trafik Yoğunluk Harita Uygulamasının Hayat Geçirilmesi için kamera ile izlenebilen ve uzaktan müdahale edilebilen kavşak sayısının artırılması F / P 4.4.20 Enerji bakımından kesintisiz hale getirilen sinyalize kavşak sayısının artırılması F / P 4.4.21 Termoplastik yol çizgi uygulaması miktarının artırılması F / P 4.4.22 Soğuk yol çizgi boyası uygulamasının yapılması F / P 4.4.23 Çift komponent yol çizgi boyası uygulamasının yapılması. F / P 4.4.24 Düşey işaretleme imalatının yapılması F / P 4.4.25 Elektronik Denetleme Sisteminin (EDS) var olan Sisteme ek olarak genişletilmesi F / P 4.4.26 Değişken Mesaj İşareti Sisteminin (DMI)var olan sisteme ek olarak genişletilmesi F / P 4.4.27 Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması	Ulaşım Ana Plan sonuçlarına göre kent genelinde standartlara uygun Güvenli, Hızlı, Konforlu, Entegre ve Sürdürülebilir toplu taşıma hizmeti sunmak ve Trafik akışını standartlara uygun hale getirmek için alt ve üst yapıyı güçlendirecek ulaşım ve trafik projeleri hazırlamak	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
SH4.5	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak.		
FAALİYETLER	F/P 4.5.1 Afetlere Dirençli Şehir Programının hayata geçirilmesi F/P 4.5.2 Arazi tahsisı yapılan ilçe veya bölgelere itfaiye hizmet binasının yapılmasının sağlanması F/P 4.5.3 Arazi tahsis olmayan ilçe veya bölgeler için yer tahsis yapılmasının sağlanması F/P 4.5.4 Vatandaşlarda yangın bilincinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması F/P 4.5.5 Binaların angından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğe ilişkin bir yazılımın temin edilmesi. F/P 4.5.6 Denetlenen bina ve tesis sayısını artırılması F/P 4.5.7 Personele gerekli mesleki ve teknik eğitimlerin verilmesi F/P 4.5.8 Afetlere karşı hazırlıklı olunması için ulusal ve uluslar arası çalışmalara katılım sağlanması F/P 4.5.9 İtfaiye personeli sayısının, hizmetlerin gerektiği değere yükseltilmesi. F/P 4.5.10 İtfaiye aracı sayısının, hizmetlerin gerektiği değere yükseltilmesi F/P 4.5.11 Birim faaliyetlerinde tasarruf yapılmasına yönelik çalışmalar yapılması	Müdahale kapasitesini arttırmak amacıyla nitelikli personel sayısı arttırılacak ve modern çağın teknolojisine uygun itfaiye araçları, müdahale malzemeleri, ekipman ile donanımları tedarik edilerek mevcut araçların devamlılığı sağlanacak; birleşmiş milletler afetlere dirençli şehirlerin üyesi olarak tüm afetlere karşı hazırlıklı olmak için ulusal ve uluslar arası çalışmalara katılım sağlamak, yangın güvenlik önlemleri ve acil durumlara karşı önleyici eğitim çalışmalarını il genelinde yaygınlaştırmak.	İtfaiye Dairesi Başkanlığı

AMAÇ VE HEDEFLER			PERFORMANS HEDEFİ	DAİRE BAŞKANLIĞI
SH4.6	Şehrin huzur ve esenliğini artırmaya yönelik denetim, eğitim ve diğer uygulamaların etkinliğini artırmak.			
FAALİYETLER	F/P 4.6.1	Personelin eğitim ve motivasyon ihtiyacının karşılanması.	Personellerin yetenekleri ve eksiklikleri tespit edilerek ihtiyaçlarına göre eğitim, spor ve seminer verilmesi ile personellerin çalışma performanslarının artırılması için gerekli donanım ve çalışmaların yapılması, denetim ve kontrol faaliyetlerini online olarak anında görülmesi ve işlem yapılması, tüketici hakları seminerleri düzenlenmesi. Market ve alışveriş merkezlerinin denetlenmesi.	Zabıta Dairesi Başkanlığı
	F/P 4.6.2	Zabıta yazılım programının temin edilmesi.		
	F/P 4.6.3	Kamuoyunu bilinçlendirmek için eğitim ve diğer programların gerçekleştirilmesi.		
	F/P 4.6.4	Mevzuat gereği denetimlerin yapılması ve bu doğrultuda personellerin ihtiyacı olan malzeme ve ekipmanların temin edilmesi		
	F/P 4.6.5	Dilenciliğin önlenmesine yönelik ana arterlerde denetim sayısı.		
	F/P 4.6.6	Rüsum tahsilatları için etkin bir denetim yapılması.		
	F/P 4.6.7	Ticaret Bakanlığı hal kayıt sisteminde stokların düşüşünün sağlanarak vergi ve hal rüsum kaçağının önlenmesi.		
	F/P 4.6.8	AVM'lerde etkin ve sürekli denetim yapılması.		
	F/P 4.6.9	İşyerleri denetimlerinin yapılarak eksikliklerinin giderilmesi.		
	F/P 4.6.10	Seyyar satıcılarla etkin mücadele etmek için ilçe belediyelerle koordinasyon sağlanması.		
	F/P 4.6.11	İlan ve reklam denetimlerinin etkin ve şekilde sürdürülmesi.		
	F/P 4.6.12	Birim faaliyetlerinde tasarruf sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.		



GAZİANTEP

TÜRKİYE'NİN ÜRETKEN İNSANLARI



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



GAZİANTEP
CITY OF GASTRONOMY

Designated
UNESCO Creative City
in 2015

BÜYÜKŞEHİR
GAZİANTEP

T.C. GAZİANTEP BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

www.gaziantep-bld.gov.tr



/gaziantepbeld